



REPÚBLICA DOMINICANA

MEMORIA INSTITUCIONAL

AÑO 2024



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA



CORPORACIÓN
DEL ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO
DE SANTIAGO

MEMORIA INSTITUCIONAL

—
AÑO 2024



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA



CORPORACIÓN
DEL ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO
DE SANTIAGO

TABLA DE CONTENIDOS

Memoria Institucional 2024

PRESENTACIÓN	1
I. RESUMEN EJECUTIVO	3
II. INFORMACIÓN INSTITUCIONAL	8
2.1 Marco Filosófico Institucional	8
Misión	8
Visión	8
Valores	8
2.2 Base Legal	9
2.3 Estructura Organizativa	13
Miembros del Consejo de Directores	13
Directores	14
2.4 Planificación Estratégica Institucional	15
III. RESULTADOS MISIONALES	18
3.1 Información cuantitativa, cualitativa e indicadores de procesos misionales	18
Desempeño de la Dirección de Acueductos	18
Desempeño de la Dirección de Control de Pérdidas	55
Desempeño de la Dirección de Saneamiento y Gestión Ambiental	64
Desempeño de Dirección de Ingeniería y Proyectos	96
Desempeño de la Dirección Comercial	101
IV. RESULTADOS ÁREAS TRANSVERSALES Y DE APOYO	105
4.1 Información cuantitativa, cualitativa e indicadores de los procesos transversales y de apoyo.	105

Desempeño de la Dirección Financiera.....	105
Desempeño de la Dirección Administrativa	121
Desempeño de la Dirección de Recursos Humanos	140
Desempeño de los Procesos Jurídicos	146
Desempeño de la Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación	151
Desempeño de la Dirección de Planificación y Desarrollo.....	163
a) Resultados de las Normas Básicas de Control Interno (NOBACI) ..	163
b) Resultados de los Sistemas de Calidad.....	163
Desempeño del Departamento de Comunicaciones.....	172
Desempeño de la Dirección de Revisión y Análisis.....	176
V. SERVICIO AL CIUDADANO Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL.....	178
5.1 Nivel de la Satisfacción con el Servicio	178
5.2 Nivel de Cumplimiento de Acceso a la Información	180
5.3 Resultado del Sistema de Quejas, Reclamos y Sugerencias.....	181
5.4 Resultado de las Mediciones del Portal de Transparencia	181
VI. PROYECCIONES AL PRÓXIMO AÑO	183
VII. ANEXOS	185
Anexo 1. Matriz Logros Relevantes	186
Anexo 2. Matriz del Desempeño Presupuestario 2024	190
Anexo 3. Matriz de Principales Indicadores de Gestión de Procesos ...	192
Anexo 4 Resumen del Plan de Compras.....	198

PRESENTACIÓN

La Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Santiago (CORAASAN) con el propósito de presentar la Memoria Institucional 2024, requerida por el Ministerio de la Presidencia (MINPRE), que abarca el año 2024, el cual es un documento que aporta valor agregado a la institución y a la sociedad.

En el índice se detallan los puntos siguientes: Información Institucional, Resultados Misionales, Resultados de las Áreas Transversales y de Apoyo, Servicio al Ciudadano y Transparencia Institucional, y Proyecciones al Próximo Año.

En los anexos se cuenta con los siguientes: Matriz de Logros Relevantes, Matriz del Desempeño Presupuestario 2024, Matriz de Principales Indicadores de Gestión de Procesos, y Resumen del Plan de Compras.

En la rendición de cuentas del presente año, se presentan los logros, resultados e impactos de la Dirección General, y de las direcciones que dependen de la misma, las cuales son: Dirección de Acueductos, Dirección de Control de Pérdidas, Dirección de Saneamiento y Gestión Ambiental, Dirección de Ingeniería y Proyectos, Dirección Comercial, Dirección Financiera, Dirección Administrativa, Dirección de Recursos Humanos, Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación, Dirección de Planificación y Desarrollo, Dirección de Revisión y Análisis.

En la CORAASAN, de acuerdo al mandato de la Ley 498-06 del Sistema Nacional de Planificación e Inversión Pública (SNIP), se realizó un cierre del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2021 – 2024, en el que se aplicó un amplio proceso de participación de todas las direcciones de la CORAASAN, encabezado por el Director General, Ing. Andrés Burgos. Se analizaron, los resultados por cada uno de los ejes de la institución y en el cuál ha sido el logro de los objetivos



estratégicos, y cómo hemos impactado la población y su calidad de vida con las acciones tomadas en este período de 4 años.

En el mismo orden, en la presente memoria se recogen todas las informaciones relevantes planificadas en el Plan Operativo Anual (POA) 2024, los cuales se cumplieron alineados a la Planificación Estratégica, con un total de 471 productos evaluados, 154 productos estratégicos y 317 productos operativos.

En el Sistema de Monitoreo y Medición de Gestión Pública (SMMGP), al cierre del mes de noviembre del 2024, el resultado de los indicadores (SISMAP, iTICge, NOBACI, Cumplimiento de la Ley 200-04, SISCOMPRAS y SISACNOC, otros niveles de gobierno), quedó como sigue a continuación:

- Promedio de Indicadores según Sistema Presidencial: 76.80%.
- Promedio de acuerdo a Indicadores Actualizados: 87.95%.

En el Cumplimiento de la Ley de Libre Acceso a la Información Pública 200-04, al mes de octubre del 2024, la CORAASAN obtuvo una calificación de 92%, la que entra en el rango superior del Cuadro Mando Integral del SMMGP.



I. RESUMEN EJECUTIVO

La Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Santiago (CORAASAN) ha ejecutado importantes acciones en el año 2024 para mejorar el abastecimiento de agua potable, la recolección y tratamiento de las aguas residuales, la gestión ambiental y el fortalecimiento institucional para contribuir a la mejora de la calidad de vida de los habitantes de la provincia de Santiago.

En el mes de marzo del año 2024, el Presidente de la República Luis Abinader, dejó iniciado en la CORAASAN los trabajos del Sistema de Abastecimiento de Agua Potable en La Penda, Puñal, y la Rehabilitación de la Toma de Pastor con una inversión de más de RD\$1,270,000,000.00, que impactará unas 320 mil personas.

La CORAASAN ha impactado alrededor de 24 sectores, con la conexión, colocación y ampliación de Redes de Agua Potable, entre los que figuran: La Zurza, Villa Magisterial, Villa María, Los Álamos, Emporium Dorado, Cienfuegos Microsector 1, entre otros.

En el año 2024, la CORAASAN concluyó la ejecución de los proyectos más importantes del Plan Estratégico Institucional 2021-2024, a saber:

Rehabilitación Planta de Tratamiento de La Noriega II: Se logró la Rehabilitación de la Planta de Tratamiento de Agua Potable La Noriega II con una inversión global ascendente a los trescientos millones de pesos dominicanos con 00/100 (RD\$300,000,000.00). El Presidente de la República Luis Abinader la dejó en funcionamiento en el mes de mayo. Este proyecto aportará al sistema de distribución de agua potable de la provincia de Santiago, alrededor de 23 millones de galones diarios, reduciendo el actual déficit a 7 millones de galones. La Noriega II que tiene una capacidad de un metro cúbico por segundo, e impactará



positivamente a más de 250 mil personas en los municipios Licey al Medio, Puñal, Tamboril y Santiago de los Caballeros.

Construcción Tanque de Agua Potable La Zurza: Se logró el volumen estimado de 7,421 m³ y construido de acero fusionado al vidrio, con diámetro de 25.62 m y una altura de 14.4 m. En este se incluyeron todas las tuberías y válvulas de entrada, salida, desagüe y rebose. Este proyecto beneficia una población aproximada de 50,000 personas en los sectores Centro de la Ciudad, Baracoa, Las Carreras, El Congo, Pueblo Nuevo, Nibaje, El Retiro, El Ensueño, y zonas aledañas.

Construcción de tramo de tubería de impulsión de 30" PTAP Nibaje-Tanque La Barranquita: Con el fin de mejorar y aumentar la cobertura de agua potable, se trabajó en este proyecto, el cual contó con la instalación de 34.01 metros de tubería de 30" de acero al carbono SCH-20 sin costura y 205.75 metros de tubería de 30" hierro dúctil clase 300, dicho proyecto se encuentra beneficiando a una población de 43,200 habitantes.

Reparación del Tanque Tamboril: Se logró reparar el Tanque principal de Tamboril Ubicado en la Prolongación calle Hipólito Santana, Tamboril, Santiago. Este tanque presentaba filtraciones en la base de su estructura, lo cual provocaba una pérdida de agua potable de unos 9,228 gls/hora aproximadamente. Esta situación afectaba considerablemente el suministro del servicio de gran parte de la población de este municipio. Con su reparación estamos beneficiando a más de 40,000 personas.

Colocación de tubería HDPE colectora de Aguas Residuales de 24" y 30", av. 30 Caballeros, Cienfuegos: Se logró el drenaje de las aguas residuales generadas por los residenciales de la zona, parte de Monte Rico, entre ellos barrio Alegría y parte del barrio San Fernando y Ensanche Mella 1, para una población total en la actualidad de veintitrés mil (23,000) personas en la Av. 30 Caballeros - Sergio



Hernández hasta la calle por donde se lleva la línea hasta la estación de bombeo. De manera indirecta se beneficiarán 8,530 personas de los sectores mencionados antes.

Construcción colector Villas del Norte: Con este colector, el cual tiene influencia en las zonas de los arroyos Gurabo y Pontezuela-Nibaje, se recoge y se transporta aguas residuales para conectarlas al sistema tratamiento de aguas residuales de la Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Santiago (CORAASAN). Este proyecto comprendió el drenaje de las aguas residuales generadas por los residenciales de la zona, para el beneficio de una población total en la actualidad proyectada de trece mil setecientos noventa y nueve (13,799) personas, con proyección de crecimiento a veinte (20) años, con una tasa de crecimiento anual de 2.50%, a veintidós mil setecientos cincuenta y un (22,751) habitantes.

Construcción Tubería de Agua Potable de 16" y 18", calle Sergio Hernández, calle 1ra y calle 47, Cienfuegos: Se logró la colocación de tuberías de diferentes diámetros y materiales para el abastecimiento del servicio de agua potable del sector Villa del Progreso, Cienfuegos. Durante el mismo se estarán colocando 96.73 mt tubería de Ø16" HD (Hierro Dúctil) en la calle Sergio Hernández y 1,303.01 mt tubería de Ø18" HD (Hierro Dúctil) en las calles 47, 1era, 5 y 10. Estas instalaciones fueron necesarias para solucionar el tema de distribución y de esta manera mejorar el suministro de agua potable. Asimismo, aumentar la capacidad de conducción y mejorar la distribución de agua potable, beneficiando aproximadamente 15,000 habitantes del sector.

Construcción línea de agua potable Cienfuegos, Micro sector 1: Se logró mejorar el servicio de distribución de agua potable en el sector El Progreso de Cienfuegos. Este consistió en la colocación 4,100.00 ML de tubería de Ø3 pulg.; y, 1,022.00 ML de tubería de Ø6 pulg., ambas líneas en PVC- SCH-40. Estas tuberías son las internas del Micro Sector 1 que actualmente llevan las aguas a los hogares.



Construcción de Estación Bombeo de Aguas Residuales, Urb. Los Álamos: Se logró con este colector de 293.55 ml de 8" PVC SDR-26 con una pendiente que oscila entre 0.4% y 2% abarca las calles C, Jazmín e interior casa club de la Urb. Los Álamos, se logró que las aguas residuales recolectadas llegaran a una estación de bombeo de aguas residuales ubicada próximo a la cancha de baloncesto de la casa club de la urbanización. Este proyecto tendrá una población beneficiaria estimada futura de 1,250 personas con período de diseño de 20 años.

Colocación de Tubería de 8' y 12' PVC de AP, calle el Canal, Cienfuegos: Se logró mejorar el servicio de distribución de agua potable en el sector El Progreso de Cienfuegos. Dicho proyecto consistió en la colocación de 1,379.00 ML de tubería de Ø8 pulg. Y 249 ML de tubería de Ø12 pulg., ambas líneas en PVC-SDR-21. Estas tuberías llevan el caudal requerido al Micro Sector 1 del lado oeste del canal Ulises Francisco Espaillat.

En términos operativos, se pueden mencionar los logros siguientes:

Dirección de Acueductos

Se ha implementado después de un año de prueba el "Sistema Gestión Acueducto (SGA)", en el cual se está registrando la información de la operatividad de las plantas de tratamiento A.P., es decir los parámetros de calidad, este software será implementado también por el Departamento de Operación de Redes para el manejo de las regulaciones programadas y no programadas, Para el 15 de Febrero 2024 se iniciaron las operaciones de la planta Noriega II en modo prueba con un Caudal de 500 lps, para gradualmente elevarlo a 920 lps, con los cuales ha permanecido hasta el momento de este informe.



Dirección de Control de Pérdidas

Regulación de 9,558 usuarios por la gestión del departamento clandestinos en el año 2024. Ingresando a la institución un aproximado de RD\$87,018,150 (Acumulado pasando a Usuarios No Medido y añadiendo el monto por contrato de cada regulación).

Dirección de Saneamiento y Gestión Ambiental

Se participó en la estructuración y seguimiento de proyectos de gran impacto para la provincia de Santiago, asociados a nuevos colectores de aguas residuales y estaciones de bombeo que contribuirán al aumento de la cobertura de las aguas servidas.

Dirección Ingeniería y Proyectos

Para el año 2024 en la Ley de presupuesto se le asignó a la Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Santiago (CORAASAN) un monto de RD\$879,640,000.00 para la ejecución de obras, las cuales tienen como fuente los fondos generales del Estado Dominicano.

Dirección Comercial

En el período de noviembre 2023 a octubre del año 2024, la gestión comercial facturó RD\$3,164,763,848.93 en servicios de agua potable y descarga en aguas residuales, lo que arroja un promedio mensual de RD\$ 272,611,404, logrando una recaudación de ingreso a la institución de RD\$2,256,051,404.36 por todos los servicios, representando un índice de ingreso de 72% a lo facturado.



II. INFORMACIÓN INSTITUCIONAL

2.1 Marco Filosófico Institucional

En la Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Santiago (CORAASAN), la misión y la visión constituyen el eslabón de mayor alcance en la jerarquía de los objetivos del Plan Estratégico Institucional, éstas son dos herramientas fundamentales para una institución, sin las cuales carecería de identidad y de rumbo. La misión es la razón de ser de la empresa, el motivo por el cual existe. El impacto de la misión está determinado por varios elementos, como el compromiso con la misma, que sea compartida por la mayoría de los funcionarios y que se sientan identificados.

Misión

Satisfacer las necesidades de agua potable y saneamiento de la provincia de Santiago para mejorar la calidad de vida de sus habitantes.

Visión

Ser una institución innovadora, modelo en la región del Caribe, socialmente responsable y autosostenible con usuarios satisfechos y conscientes del valor del agua.

Valores

- Compromiso con el usuario.
- Excelencia operacional.
- Responsabilidad Social.
- Innovación.
- Calidad.
- Ética.



2.2 Base Legal

El marco legal de la Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Santiago (CORAASAN), está conformado por:

- Ley No. 582-77, que crea la Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Santiago, CORAASAN. El 4 de abril de 1977, dictada por el Poder Ejecutivo la cual crea a la CORAASAN como entidad pública, autónoma, con personalidad jurídica, con patrimonio propio o independiente y duración ilimitada.
- Ley General de Salud, No. 42-01 y su reglamento de aplicación, el artículo 9 de esta ley establece que los institutos nacionales de agua potable, alcantarillado y de recursos hidráulicos se consideran como instituciones públicas del Sistema Nacional de Salud.
- Ley No. 64-00, de Medio Ambiente y Recursos Naturales. Los aspectos más relevantes de esta ley, con relación a CORAASAN, están contenidas en el Capítulo II: De la Contaminación de las Aguas. Asimismo del Capítulo III: De las Aguas.
- La Ley No. 423-06, Orgánica sobre Presupuesto y su reglamento de aplicación 492-07. La misma establece en el título IV el régimen presupuestario de las empresas públicas no financieras.
- Ley No. 1-12: Estrategia Nacional de Desarrollo 2010 – 2030. Las instituciones descentralizadas y autónomas, como es el caso de CORAASAN, deben acogerse a los lineamientos generales de la Estrategia Nacional de Desarrollo (END) 2010-2030, razón fundamental que justifica la elaboración y puesta en marcha de sus respectivos Planes Estratégicos.
- Ley No. 498-06, de Planificación e Inversión Pública, y su reglamento de aplicación, No.493-07, la cual establece el conjunto de principios, normas, órganos y procesos a través de las cuales se fijan las políticas, objetivos,



metas y prioridades del desarrollo económico y social evaluando su cumplimiento.

- Ley No. 5-07, sobre el Sistema de Administración Financiera Integrada del Estado, la cual establece el Sistema de Información de la Gestión Financiera (SIGEF) como instrumento facilitador del cumplimiento de los propósitos del Sistema Integrado de Administración Financiera del Estado.
- Ley No. 340-06, sobre Compras y Contrataciones Públicas. Esta ley establece los principios y normas generales que rigen la contratación pública, relacionada con los bienes, obras, servicios y concesiones del Estado, así como las modalidades que dentro de cada especialidad puedan considerarse, por lo que el Sistema de Contratación Pública está integrado por estos principios, normas, órganos y procesos que rigen y son utilizados por los organismos públicos para adquirir bienes y servicios, contratar obras públicas y otorgar concesiones, así como sus modalidades.
- Ley No. 10-07, que instituye el Sistema Nacional de Control Interno y de la Contraloría General de la República. Esta ley tiene como objetivo regular el control interno de los fondos y recursos Públicos, y de la gestión pública institucional y su interrelación con la responsabilidad por la función Pública. Por otro lado, en torno a su ámbito de aplicación, expresa que esta ley rige para las siguientes entidades y organismos: el Gobierno Central; las Instituciones Descentralizadas y Autónomas.
- Ley No. 200-04, sobre Libre Acceso a la Información Pública y su Reglamento de Aplicación. Esta ley promueve la información y la participación para una gobernabilidad de ética cuya meta principal es la de establecer Oficina de Acceso a la Información Pública en todas las Entidades del Gobierno. Para el caso de la CORAASAN, cuenta con esta oficina en el primer nivel del edificio administrativo, para garantizar que cualquier ciudadano pueda solicitar información de su interés en nuestra institución.
- Ley No. 311-14, que instituye el Sistema Nacional Autorizado y Uniforme de Declaraciones Juradas de Patrimonio de los Funcionarios y Servidores



Públicos, G. O. No. 10768 del 11 de agosto de 2014, en cuyo artículo 1 establece:

- o Objeto. La presente ley tiene por objeto instituir el Sistema Nacional Automatizado y Uniforme de Declaraciones Juradas de Patrimonio; establecer las instituciones responsables de su aplicación y jerarquizar su autoridad, facilitar la coordinación institucional, promover la gestión ética y proveer a los órganos públicos de control e investigación de la corrupción administrativa las herramientas normativas que les permitan ejercer sus funciones de manera eficiente.*
- Ley No. 126-01, de la Dirección General de Contabilidad Gubernamental, por medio de la cual se crea la Dirección General de Contabilidad Gubernamental, promulgada en fecha veintisiete (27) de julio del año dos mil uno (2001).
 - Ley No. 108-05, de Registro Inmobiliario del 23 de marzo de 2005, G. O. No. 10316 del 2 de abril de 2005, modificada por la Ley No. 51-2007. La presente ley regula el registro de todos los derechos reales inmobiliarios correspondientes al territorio de la República Dominicana.
 - La Constitución de la República. Votada y proclamada por la Asamblea Nacional en fecha trece (13) de junio de 2015 Gaceta Oficial No. 10805 del 10 de julio de 2015. La cual establece en el artículo I que el pueblo dominicano constituye una Nación organizada en Estado libre e independiente, con el nombre de República Dominicana.
 - Ley No. 13-07, sobre Tribunal Superior Administrativo, de fecha 6 de febrero de 2007. La cual en su establece en sus considerandos que mediante la Ley No.1494, del año 1947, se instituyó el Tribunal Superior Administrativo con el propósito de conocer la legalidad de las actuaciones de los órganos y entidades de la Administración Pública, ubicándose institucionalmente dicho órgano jurisdiccional en el ámbito del Poder Ejecutivo, ya que sus jueces serían designados por ese Poder del Estado, configurándose así lo que en el Derecho Administrativo se conoce como el



sistema de justicia retenida, esto es, que la administración se juzga a sí misma.

- Ley No. 16-92, del Código Laboral, promulgada el 29 de mayo de 1992, esta ley establece en el principio III, que dicho Código tiene por objeto fundamental regular los derechos y obligaciones de empleadores y trabajadores y proveer los medios de conciliar sus respectivos intereses.
- Ley No. 137-11, Ley Orgánica del Tribunal Constitucional y de los Procedimientos, G. O. No. 10622, del 15 de junio de 2011. Esta ley tiene por objeto regular la organización del Tribunal Constitucional y el ejercicio de la justicia constitucional para garantizar la defensa y supremacía de la Constitución, de los principios constitucionales y del derecho internacional vigente en la República Dominicana.
- Ley No. 41-08, de Función Pública y que crea la Secretaría de Estado de Administración. La mencionada ley tiene por objeto regular las relaciones de trabajo de las personas designadas por autoridad competente, para desempeñar cargos presupuestados para la realización de funciones públicas en el Estado, los municipios y las entidades autónomas, en un marco de profesionalización y dignificación laboral de sus servidores.
- Decreto No. 405-20, emitido por el Presidente de la República, en fecha 27 de agosto de 2020, mediante el cual se designa al Ing. Andrés Bienvenido Burgos López, como Director General de la CORAASAN.
- Decreto No. 6-23, emitido por el Presidente de la República, en fecha 17 de enero de 2024, por el cual se dispone la racionalización del gasto público para el año 2024.
- Decreto No. 416-23, emitido por el Presidente de la República, que constituye el reglamento de aplicación de la Ley No.340-06, sobre Compras y Contrataciones de bienes, servicios, obras y concesiones del Estado.
- Código Tributario de la República Dominicana. Este establece el proceso legal y administrativo del sistema tributario que se aplica en el país relacionado con los impuestos internos.



- Ley No. 139-98, para la aplicación del título II del Código Tributario de la República Dominicana. Esta trata sobre el Impuesto Sobre la Renta, la cual establece un impuesto anual sobre las rentas obtenidas por las personas naturales, jurídicas y sucesiones indivisas.
- Código Civil de la República Dominicana. Este es un documento que reúne un conjunto de normas imperativas que regulan las relaciones entre personas físicas, personas jurídicas, públicas o privadas en el mundo privado.
- Código de Procedimiento Civil de la República Dominicana. Esta norma tiene como objeto, organizar el funcionamiento de los órganos del poder judicial, trazar las normas o caminos que deben seguirse a los efectos y fines de dirimir los conflictos entre los particulares y ejecución de los actos emanados de esos órganos.

2.3 Estructura Organizativa

Miembros del Consejo de Directores

Ing. Andrés Bienvenido Burgos López

Director General

Ing. Conrado Antonio Asencio Torres

Presidente del Consejo

Ing. Ana María Barranco López

Representante de la PUCMM

Lic. Bernardo Augusto Luciano Pichardo

Vicepresidente del Consejo por el Poder Ejecutivo

Arq. Gilberto Antonio Fernández Núñez

Miembro del Consejo por el Poder Ejecutivo



Ing. Saúl Abreu
Representante de la APEDI

Lic. Randy Rafael Estrella Vargas
Representante del INAPA

Lic. Fernando De Jesús Ramírez Oviedo,
Representante del Alcalde de Santiago

Lic. Anyolino Ludame Germosén León
Alcalde del Ayuntamiento de Tamboril

Lic. Jacqueline Cruz
Secretaria del Consejo

Directores

Ing. Andrés Burgos
Director General, Dirección General

Lic. Oscar García Durán
Director, Dirección de Revisión y Análisis

Ing. Belkis Domínguez
Directora, Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación

Lic. Marcos Rodríguez Germosén
Director, Dirección de Planificación y Desarrollo

Ing. Elwin Rodríguez
Director, Dirección de Acueductos



Ing. Celeste Suazo
Directora, Dirección de Saneamiento y Gestión Ambiental

Lic. María León
Directora, Dirección Administrativa

Arq. Yohilys Molina
Directora, Dirección de Recursos Humanos

Lic. Eddy Ortega
Director, Dirección Comercial

Ing. Francis Ortega
Director, Dirección Financiera

Ing. Eduardo Cruz
Director, Dirección de Control de Pérdidas

Ing. Luis Guevara
Director, Dirección de Ingeniería y Proyectos

2.4 Planificación Estratégica Institucional

En la Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Santiago (CORAASAN) se tienen definido los ejes y objetivos estratégicos que procuran alcanzar la mejor gestión de la actual administración:



Eje Operación y Calidad del Servicio

- Abastecer de agua potable a la población con la calidad, cantidad y continuidad requeridas.
- Reducir las pérdidas de agua potable.

Eje Sostenibilidad Ambiental

- Lograr la eficiencia en las labores de saneamiento de las aguas residuales para garantizar la protección del medio ambiente.
- Garantizar la eficiencia de los servicios de operación y mantenimiento del alcantarillado sanitario, así como el aumento de la cobertura.
- Cumplir con las leyes y normas ambientales.

Eje Sostenibilidad Financiera

- Fortalecer la gestión financiera.
- Incrementar las recaudaciones por los servicios prestados

Eje Gestión Empresarial

- Eficientizar la gestión de los procesos de apoyo de la institución, a través de la transformación digital.

Eje Planificación y Ejecución de Proyectos de Inversión

- Estructurar y ejecutar con eficacia, eficiencia y calidad los proyectos de inversión de la institución.



Eje Gobernanza Institucional

- Implementar un modelo de Gobernanza Institucional.

El Plan Estratégico Institucional 2021-2024 está disponible en la sección Planificación Estratégica del Portal Web de la CORAASAN.



III. RESULTADOS MISIONALES

3.1 Información cuantitativa, cualitativa e indicadores de procesos misionales

En el período del año 2024, la Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Santiago (CORAASAN) presentó los principales resultados misionales a través de la Dirección de Acueductos, la Dirección de Control de Pérdidas, la Dirección de Saneamiento y Gestión Ambiental, la Dirección de Ingeniería y Proyectos y la Dirección Comercial.

Desempeño de la Dirección de Acueductos

La Dirección de Acueductos es la responsable de captar, producir y distribuir el agua en los municipios de Santiago, Puñal, Tamboril y Licey, garantizando la calidad, cantidad, cobertura y continuidad del agua producida.

Está compuesta por siete (7) departamentos, y un (1) área técnica operativa, que son los responsables de los procesos, desde la captación de agua cruda, hasta sus reparaciones más básicas para la distribución y mantenimiento de lo relacionado con potabilizar el agua.

Dar seguimiento al plan operativo anual 2024 (POA) en el cumplimiento de los productos e indicadores de metas establecido, ejecutando sus actividades y presupuesto de una manera eficaz, logrando un índice de potabilidad óptimo, cumpliendo la Norma Dominicana para Agua Potable (NORDOM 1), un aumento en la producción de agua y un suministro de agua potable constante.

Coordinar el plan operativo 2024 (POA) del Banco Mundial en el cumplimiento de cada producto y seguimiento en las actividades.

Durante el período de noviembre 2023 a octubre de 2024, se ha logrado desde las áreas siguientes.



Área Operativa de la Dirección de Acueductos

Se encarga de brindar soporte a las áreas que la componen, tanto en el manejo y distribución de los equipos pesados, como en la programación, y ejecución de las limpiezas y desinfección de tanques, plantas de tratamiento y cisternas.

LIMPIEZAS EJECUTADAS	
Infraestructura	Cantidad de Limpieza
Planta de 25 MGD	1
Planta de 10 MGD	1
Planta de Cienfuegos	3
Planta La Canela	3
Tanque La Zurza	1
Tanque La Canela	1
Tanque Vista Linda	1
Tanque Gurabo II	1
Reforzadora Cerro de Gurabo I	0
Reforzadora Yaguaita de Pastor	0

Fuente: Dirección de Acueductos. Diciembre, 2024.

EQUIPOS PESADOS- RETROEXCAVADORA	
Departamento	Cantidad de Servicios
Operación de Redes A.P.	40
Mantenimientos de Redes A.P.	75
Op. y Mant. Zonas Periféricas-Puñal	25
Op. y Mant. Zonas Periféricas-Los Reyes	20
Op. y Mant. Zonas Periféricas-Gurabo	32
Op. y Mant. Zonas Periféricas-Tamboril	25
Op. y Mant. Zonas Periféricas-Lickey	27
Op. y Mant. Zonas Periféricas-La Canela	15



EQUIPOS PESADOS- RETROEXCAVADORA	
Departamento	Cantidad de Servicios
Op. y Mant. Zonas Periféricas-Bella Vista	31
Op. y Mant. Zonas Periféricas-Tamboril	21
Op. y Mant. Zonas Periféricas-Cienfuegos	22
Acueductos Rurales	30
Fuente: Dirección de Acueductos. Diciembre, 2024.	

Departamento de Producción de Agua Potable

Es responsable de la captación y el tratamiento de las aguas crudas, con el propósito de potabilizar para el consumo humano.

Este Informe corresponde al periodo noviembre 2023 octubre 2024. En el mismo se mantiene las estimaciones de algunos datos como la medición de caudales en los puntos que aún se mantiene el problema con dicha medición y en la cual se ha estado trabajando, pero hasta el momento no ha sido posible conseguir una medición completa de los sistemas que manejamos. También es importante precisar que los datos suministrados en este informe corresponden a los sistemas operados por la Dirección de Acueductos.

Es importante destacar que a partir de del presente año hemos implementado después de un año de prueba el “Sistema Gestión Acueducto (SGA)”, en el cual se está registrando la información de la operatividad de las plantas de tratamiento A.P., es decir los parámetros de calidad, es bueno resaltar que dicho software será implementado también por el Departamento de operación de redes para el manejo de las regulaciones programadas y no programadas, así como para la identificación de válvulas que aun conociendo su ubicación no se han podido levantar con el RTK, así mismo el SGA está siendo usado por el Departamento de Calidad Agua Potable, en el registro de todos los parámetros de calidad de agua potable tanto físico-químico como bacteriológico. El SGA será usado también como plataforma para el registro automático de los medidores de caudal, tanto de



los instalados en las plantas de tratamiento, así como también los medidores instalados en los diferentes puntos de la ciudad, a partir de aquí se podrán realizar los análisis de los volumen captados y distribuidos; ayudando así a eficientizar la operación de los sistemas.

Durante el período comprendido en el presente informe uno de los factores que más afectó fueron las lluvias a finales del mes de abril y principio de mayo 2024, las cuales provocaron un aumento considerable del nivel de la presa, esto generó entonces niveles de turbidez muy elevados y por ende un consumo de sustancias químicas muy alto, en general en cuanto a los volúmenes captado y producido durante este período hubo diversos problemas tales como: bajo nivel del embalse de Bao durante el primer trimestre, alta turbidez en todos los sistemas de tratamientos en el segundo trimestre, lo que nos obligó a reducir la producción, cortés servicio de Energía Eléctrica, bajo nivel canales, fallas en equipos de bombeo, problemas con la estabilidad del voltaje en la planta de Cienfuegos, deficiencia equipos de bombeo viejos y/o en malas condiciones.

Es importante resaltar que para el 15 de febrero 2024 se iniciaron las operaciones de la planta Noriega II en modo prueba con un Caudal de 500 lps, para gradualmente elevarlo a 920 lps, con los cuales ha permanecido hasta el momento de este informe.

Durante este período se logró una captación promedio de agua cruda desde las Tomas de Bao, López, Pastor, La Barranquita, Las Charcas, Canal Ulises Francisco Espaillat (Cienfuegos) y Canal Monsieur Bogaert (La Herradura), de 6.53 m³/seg., equivalentes a 148.44 millones de galones diarios.



Captación Promedio Agua Cruda en Obras de Toma

Captación Promedio Agua Cruda en Obras		
Toma	m3/seg	MGD
Toma de Bao	2.13 m3/seg	48.51 MGD
Toma de López	2.00 m3/seg	45.65 MGD
Toma La Barranquita	0.016 m3/seg	0.38 MGD
Captación Promedio Agua Cruda en Obras		
Toma	m3/seg	MGD
Toma de Pastor	1.27 m3/seg	28.97 MGD
Toma Canal UFE Cienfuegos	0.94 m3/seg	21.39 MGD
Toma Canal Monsieur Bogaert	0.15 m3/seg	3.46 MGD
Toma Las Charcas	0.15 m3/seg	0.68 MGD
Total Captado	6.53 m3/seg.	148.44 MGD

Nota: El caudal derivado para el Acueducto de Moca ha sido hasta el momento un promedio 1.0 m3/seg, el cual es un dato estimado ya que no tenemos un medidor para conocer la información más precisa.

Cumpliendo con los procesos y normas establecidas para el tratamiento del agua potable y con la finalidad de garantizar el mayor índice de potabilidad y producción adecuada en las diferentes plantas potabilizadoras, se alcanzó un caudal promedio tratado de 5.89 m3/seg., equivalentes a 134.59 millones de galones diarios.

Con dicha producción y los altos y bajos en la captación producto de las lluvias, se logró mantener el abastecimiento de agua potable a las poblaciones de los Municipios de Santiago de los Caballeros, Licey, Tamboril, Puñal, y los Distritos Municipales Santiago Oeste y La Canela.



Producción Promedio en Plantas de Tratamiento

Producción Promedio en Plantas de Tratamiento		
Plantas de Tratamiento	m3/seg	MGD
Planta Noriega I	3.16 m3/seg	72.17 MGD
Planta Noriega II	0.63 m3/seg	14.38MGD
Planta 25 MGD	0.82 m3/seg	18.70 MGD
Planta 10 MGD	0.34 m3/seg	7.71 MGD
Planta Barranquita	0.016 m3/seg	0.34 MGD
Planta Cienfuegos	0.86 m3/seg	19.58 MGD
Planta La Canela	0.14 m3/seg	2.88 MGD
Total Producido	5.95 m3/seg	135.77 MGD



Capacidad Instalada vs Producción Mensual Plantas

Planta Noriega I			
Mes	Capacidad Diseño (M3/seg.)	Producción Mensual (M3/seg.)	% Eficiencia
Enero	4.00	3.55	88.75%
Febrero	4.00	3.55	88.65%
Marzo	4.00	2.97	74.25%
Abril	4.00	2.97	74.25%
Mayo	4.00	2.97	74.25%
Junio	4.00	2.97	74.25%
Julio	4.00	2.97	74.25%
Agosto	4.00	2.97	74.25%
Septiembre	4.00	2.97	74.25%
Octubre	4.00	2.97	74.25%
Noviembre	4.00	2.97	74.25%
Diciembre	4.00	2.97	74.25%
Promedio	4.00	3.07	76.66%

Planta Noriega II			
Mes	Capacidad Diseño (M3/seg.)	Producción Mensual (M3/seg.)	% Eficiencia
Enero	1.00		
Febrero	1.00		
Marzo	1.00	0.63	63.00%
Abril	1.00	0.63	63.00%



Planta Noriega II			
Mes	Capacidad Diseño (M3/seg.)	Producción Mensual (M3/seg.)	% Eficiencia
Mayo	1.00	0.63	63.00%
Junio	1.00	0.63	63.00%
Julio	1.00	0.63	63.00%
Agosto	1.00	0.63	63.00%
Septiembre	1.00	0.63	63.00%
Octubre	1.00	0.63	63.00%
Noviembre	1.00	0.63	63.00%
Diciembre	1.00	0.63	63.00%
Promedio	1.00	0.53	53.00%

Planta 25MGD			
Mes	Capacidad Diseño (M3/seg.)	Producción Mensual (M3/seg.)	% Eficiencia
Enero	1.00	0.72	72.00%
Febrero	1.00	0.89	88.60%
Marzo	1.00	0.68	68.03%
Abril	1.00	0.91	90.92%
Mayo	1.00	0.74	74.00%
Junio	1.00	0.74	74.00%
Julio	1.00	0.81	81.03%
Agosto	1.00	0.80	79.52%
Septiembre	1.00	0.86	85.82%
Octubre	1.00	0.83	83.00%
Noviembre	1.00	0.81	81.20%
Diciembre	1.00	0.81	81.20%
Promedio	1.00	0.80	80%



Planta 10MGD			
Mes	Capacidad Diseño (M3/seg.)	Producción Mensual (M3/seg.)	% Eficiencia
Noviembre 2023	0.50	0.35	70.00%
Diciembre 2023	0.50	0.35	70.00%
Enero 2024	0.50	0.34	68.00%
Febrero 2024	0.50	0.35	70.57%
Marzo 2024	0.50	0.34	67.14%
Abril 2024	0.50	0.36	71.53%
Mayo 2024	0.50	0.36	71.53%
Junio 2024	0.50	0.32	64.00%
Julio 2024	0.50	0.28	56.64%
Agosto 2024	0.50	0.33	65.21%
Septiembre 2024	0.50	0.32	64.00%
Octubre 2024	0.50	0.19	38.00%
Noviembre 2024	0.50	0.33	66.00%
Diciembre	0.50	0.33	66.00%
Promedio	0.50	0.325	64.90%

Producción de la Planta Cienfuegos			
Mes	Capacidad Diseño (M3/seg.)	Producción Mensual (M3/seg.)	% Eficiencia
Noviembre 2023	1.00	0.84	84.00%
Diciembre 2023	1.00	0.80	80.00%
Enero 2024	1.00	0.77	77.00%
Febrero 2024	1.00	0.83	83.02%
Marzo 2024	1.00	0.82	82.07%
Abril 2024	1.00	0.85	84.55%



Producción de la Planta Cienfuegos			
Mes	Capacidad Diseño (M3/seg.)	Producción Mensual (M3/seg.)	% Eficiencia
Mayo 2024	1.00	0.94	84.00%
Junio 2024	1.00	0.84	80.00%
Julio 2024	1.00	0.89	77.00%
Agosto 2024	1.00	0.85	83.02%
Septiembre 2024	1.00	0.88	82.07%
Octubre 2024	1.00	0.82	84.55%
Noviembre 2024	1.00	0.79	79.40%
Diciembre 2024	1.00	0.79	79.40%
Promedio	1.00	0.81	81.43%

Producción de la Planta La Canela			
Mes	Capacidad Diseño (M3/seg.)	Producción Mensual (M3/seg.)	% Eficiencia
Noviembre 2023	0.23	0.13	56.52%
Diciembre 2023	0.23	0.12	52.17%
Enero 2024	0.23	0.13	56.52%
Febrero 2024	0.23	0.14	58.19%
Marzo 2024	0.23	0.13	58.19%
Abril 2024	0.23	0.13	57.40%
Mayo 2024	0.23	0.13	57.40%
Junio 2024	0.23	0.15	64.13%
Julio 2024	0.23	0.14	63.04%
Agosto 2024	0.23	0.14	62.58%
Septiembre 2024	0.23	0.14	59.23%
Octubre 2024	0.23	0.15	65.22%
Noviembre 2024	0.23	0.15	65.22%
Diciembre 2024	0.23	0.15	65.22%
Promedio	0.23	0.138	59.93 %



Producción de la Planta La Barranquita			
Mes	Capacidad Diseño (M3/seg.)	Producción Mensual (M3/seg.)	% Eficiencia
Noviembre 2023	0.03	0.01	33.33%
Diciembre 2023	0.03	0.01	33.33%
Enero 2024	0.03	0.01	49.50%
Febrero 2024	0.03	0.01	49.50%
Marzo 2024	0.03	0.01	49.50%
Abril 2024	0.03	0.01	49.50%
Mayo 2024	0.03	0.01	49.50%
Junio 2024	0.03	0.01	49.67%
Julio 2024	0.03	0.01	49.50%
Agosto 2024	0.03	0.01	49.50%
Septiembre 2024	0.03	0.01	49.50%
Octubre 2024	0.03	0.01	33.33%
Noviembre 2024	0.03	0.01	33.33%
Diciembre 2024	0.03	0.01	33.33%
Promedio	0.03	0.01	43.74%



Capacidad Instalada Total vs Producción Mensual Total

Noviembre 2023 - Diciembre 2024

Mes	Capacidad Diseño (M3/seg.)	Producción Mensual (M3/seg.)	% Eficiencia
Noviembre 23	6.76	5.47	80.92%
Diciembre 23	6.76	5.59	82.69%
Enero 2024	6.76	5.73	84.76%
Febrero 2024	6.76	5.77	85.36%
Marzo 2024	7.86	4.96	63.10%
Abril 2024	7.86	4.96	63.10%
Mayo 2024	7.86	5.45	69.34%
Junio 2024	7.86	5.66	72.01%
Julio 2024	7.86	5.73	72.90%
Agosto 2024	7.86	5.73	72.90%
Septiembre 2024	7.86	5.81	73.92%
Octubre 2024	7.86	4.97	63.23%
Noviembre 2024	7.86	5.87	74.68%
Diciembre 2024	7.86	5.87	74.68%
Promedio	7.54	5.54	73.42%

Es bueno resaltar que las plantas Cienfuegos y La Canela, con mucha frecuencia salen de operación debido a problemas con la energía, bajo nivel del canal o salen a petición de Operación de Redes para realizar trabajos programados.



Comportamiento Nivel Embalse De Bao

Mes	NIVEL PROMEDIO BAO (M.S.N.M.)
Noviembre 2023	319.49
Diciembre 2023	320.52
Enero 2024	321.75
Febrero 2024	320.82
Marzo 2024	318.87
Abril 2024	318.75
Mayo 2024	323.40
Junio 2024	321.92
Julio 2024	319.85
Agosto 2024	318.35
Septiembre 2024	316.96
Octubre 2024	318.12
Noviembre 2024	320.99
Diciembre 2024	320.99
Promedio	320.05

Como se puede observar en la tabla anterior, en el periodo al que corresponde este informe el nivel de BAO, ha mantenido un comportamiento similar al de otros años, en donde se observar que baja y sube dependiendo de la estación y las condiciones climatológicas llegando a alcanzar niveles de operación excelentes para la captación, pero sin poder aprovecharla al máximo debido a los problemas de la turbidez que ocasionan serios inconvenientes en el tratamiento y distribución del Agua Potable.

Dotación Promedio

- Población Estimada Servida: 1, 200,000 Habitantes
- Caudal Promedio Suministrado: 135.77 Millones galones diarios



Laboratorio de Agua Potable

Objetivo General

- Fiscalizar la calidad del agua de las fuentes de abastecimiento y la servida a la población.

Objetivos Específicos

- Determinar los parámetros físico-químicos del agua cruda y tratada.
- Identificar los indicadores microbianos del agua potable.

Descripción

El Departamento Laboratorio Agua Potable monitorea todo el proceso de calidad del agua que abastece nuestras Plantas de Tratamiento Agua Potable PTAP (cruda) como el de la tratada. Además fiscaliza la potabilidad del agua servida a la población, tomando muestras microbiológicas y fisicoquímicas en puntos de muestreos estratégicos de los diferentes sectores de la provincia, los siete días de la semana, para así poder dar alerta a los departamentos correspondientes en los casos que no cumplan con los parámetros establecidos por la Norma Dominicana para Agua Potable (NORDOM 1).

Este departamento funciona como laboratorio de referencia, ofreciendo servicios de análisis microbiológico y físico-químico a clientes externos y monitorea el agua de los diferentes hospitales tanto de Santiago como de Licey y Tamboril.

En este año el logro más significativo fue la obtención del certificado de la renovación de la certificación Norma ISO/9001:2015

En el período de noviembre 2023 hasta octubre del 2024, el Laboratorio de Agua Potable, realizó un total de 6,025 muestra analizadas, donde arrojó un índice de potabilidad de las plantas de tratamiento de agua potable en promedio, resultó en un 98.24%; mientras que, en la red de distribución bajo a un 92.58%, distribuidas como se muestra en la ilustración.



Plantas de Agua Potable

PTAP 25MGD		
Mes	Cantidad de Muestra	Índice de Potabilidad
Noviembre 2023	44	100%
Diciembre 2023	37	99.5%
Enero 2024	42	100%
Febrero 2024	41	92%
Marzo 2024	38	100%
Abril 2024	43	93%
Mayo 2024	40	100%
Junio 2024	43	100%
Julio 2024	48	99.7%
Agosto 2024	43	100%
Septiembre 2024	44	98%
Octubre 2024	50	99.7%
Noviembre 2024	50	99.7%
Diciembre	50	99.7%
Total	613	98.66%



PTAP 10MGD		
Mes	Cantidad de Muestra	Índice de Potabilidad
Noviembre 2023	43	95%
Diciembre 2023	37	100%
Enero 2024	42	99%
Febrero 2024	41	95%
Marzo 2024	38	100%
Abril 2024	41	100%
Mayo 2024	40	100%
Junio 2024	43	99.7%
Julio 2024	48	99.7%
Agosto 2024	43	100%
Septiembre 2024	44	99%
Octubre 2024	50	100%
Noviembre 2024	50	100%
Diciembre 2024	50	99.7%
Total	610	99.08%

PTAP Noriega		
Mes	Cantidad de Muestra	Índice de Potabilidad
Noviembre 2023	43	99%
Diciembre 2023	43	100%
Enero 2024	45	100%
Febrero 2024	37	97%
Marzo 2024	37	99.8%
Abril 2024	44	100%
Mayo 2024	46	99%
Junio 2024	43	98.5%
Julio 2024	48	97.8%
Agosto 2024	43	94%



Septiembre 2024	44	99.7%
Octubre 2024	50	99.7%
Noviembre 2024	50	99.7%
Diciembre 2024	48	98.5%
Total	621	98.8%

PTAP Cienfuegos		
Mes	Cantidad de Muestra	Índice de Potabilidad
Noviembre 2023	6	100%
Diciembre 2023	5	92%
Enero 2024	5	100%
Febrero 2024	4	100%
Marzo 2024	3	100%
Abril 2024	3	100%
Mayo 2024	3	100%
Junio 2024	4	100%
Julio 2024	2	100%
Agosto 2024	4	100%
Septiembre 2024	4	100%
Octubre 2024	5	100%
Noviembre 2024	5	100%
Diciembre 2024	4	100%
Total	57	99.43%

PTAP La Barranquita		
Mes	Cantidad de Muestra	Índice de Potabilidad
Noviembre 2023	3	100%
Diciembre 2023	3	100%
Enero 2024	3	100%
Febrero 2024	4	69%



Marzo 2024	2	100%
Abril 2024	3	100%
Mayo 2024	2	100%
Junio 2024	2	62%
Julio 2024	2	100%
Agosto 2024	3	100%
Septiembre 2024	0	0%
Octubre 2024	5	100%
Noviembre 2024	5	100%
Diciembre 2024	5	100%
Total	42	95%

PTAP La Canela		
Mes	Cantidad de Muestra	Índice de Potabilidad
Noviembre 2023	2	100%
Diciembre 2023	2	100%
Enero 2024	3	100%
Febrero 2024	2	100%
Marzo 2024	3	100%
Abril 2024	3	100%
Mayo 2024	2	100%
Junio 2024	0	0
Julio 2024	2	100%
Agosto 2024	1	100%
Septiembre 2024	1	100%
Octubre 2024	5	100%
Noviembre 2024	5	100%
Diciembre	3	100%
Total	38	100%



Distribución de redes

Distribución Redes		
Mes	Cantidad de Muestra	Índice de Potabilidad
Noviembre 2023	336	94%
Diciembre 2023	344	95%
Enero 2024	350	94%
Febrero 2024	356	92%
Marzo 2024	340	94%
Abril 2024	373	91%
Mayo 2024	352	91%
Junio 2024	281	90%
Julio 2024	402	91%
Agosto 2024	402	92%
Septiembre 2024	385	94%
Octubre 2024	448	93%
Noviembre 2024	359	95%
Diciembre 2024	322	92.25%
Total	5050	92.73%

Departamento de Operación de Redes A.P.

Se encarga de la distribución de los servicios de agua potable a los diferentes sectores de la ciudad de Santiago, que dependen de la planta de la Noriega, Planta de Nibaje, Planta La Barranquita y Toma las Charcas.

Es el responsable de la planificación y ejecución de los programas de distribución mediante el cierre y apertura de los elementos principales que componen el sistema, Como son las válvulas, las estaciones de bombeo y los tanques con el fin de garantizar el servicio a puntos más lejanos.



Se realizaron diversos empalmes a raíz de la instalación de nuevas redes de abastecimiento provocado por las intervenciones de la construcción del Monorriel además de otros empalmes para resolver problemas de suministro en diferentes sectores, así como mantenimientos e instalación de válvulas de diferentes diámetros en el área de influencia del nivel central del municipio correspondiente a este departamento, se verificaron diversos reportes por falta de suministro y/o obstrucción en algunas zonas de la ciudad, para dar respuesta oportuna y eficaz a cada uno.

Actividades

- Instalación válvula de 12” pulgadas empalme de 12” a 12” Calle 11 Las Américas Esquina Cuesta Colorada, INESPRES.
- Sustitución Válvula de 4” pulgadas Lavado de Filtros Planta de 10.
- Empalme de 4 pulgadas a 4” Av. Juan Pablo Duarte Esq. Caonabo Almonte, Frontera Macrosectores A.D y Patrón Santiago.
- Mantenimiento Válvula interconexión Tubería GRP la Ceibita con línea de 28 Licey-Puñal y Tamboril.
- Empalme de 30 pulgadas a 24” tubería salida Tanque Nuevo, La ZURZA.
- Empalme, TEE de 24x24”, tubería salida y Rebose tanque la Zurza.
- Sustitución Válvula de 8” lavado sedimentadores Planta la Canela.
- Sustitución Válvula de 8” Calle Benito Juárez-Juan Pablo Duarte.
- Instalación Válvula de 8” adicional Ref., Cerros de Gurabo.
- Mantenimiento Válvula de 12” Av. República de Argentina.
- Empalme de 2” pulgadas Edificio 6 del INVI.
- Reparación y mantenimiento Válvula de 36” pulgadas Pequeña de la Fuente. Cambio de rodamientos del piñón superior.
- Limpieza registros Ventosas Línea de 60” Cibao central. Revisión de funcionamiento de las Ventosas de 8”.
- Empalme de 4 a 2” pulgadas, barrio La Lotería-calle 7.
- Empalme de 30” a 16” e instalación de válvula de 16” Av. Imbert-M. de Jesús Tavares.



- Empalme de 16” a 16” e instalación de válvula de 16” calle 2 esq. 11, Ensanche
- Bermúdez.
- Empalme de tubería de 12” y 18” Av. Circunvalación –Zona Franca.
- Instalación de 2 válvulas de 8” Av. Longitudinal Zona Franca.
- Empalme de 12” a 4” Calle San Miguel, el Ejido.
- Sustitución de válvula de 12” Carretera la Ceibita, Pekín.
- Empalme de 16” a 16”, Cuesta colorada esq. Calle 11.
- Empalme de 16” a 8” Cuesta colorada.
- Empalme calle 11 Ensanche Bermúdez 6 a 2”
- Empalme de 18” a 18”, codos en Hierro colocados en trabajos monorriel, Av. Estrella Sadhala, frente al Codia.

División Catastro de Redes Agua Potable

Es la que se encarga de disponer de una base de datos técnicos georreferenciados de las condiciones actuales del sistema de agua potable, mediante el levantamiento y digitalización de las mismas, permitiendo disponer de informaciones confiables, para la eficiente operación y mantenimiento de las redes.

En el periodo noviembre 2023 a diciembre 2024 se continuó con la mejora y actualización de la estructura implementada para las redes de agua potable en el Sistema de Información Geográfico (GIS). Esto permite visualizar y consultar en tiempo real las informaciones levantadas y digitalizadas, reubicar las redes acorde a los reportes de las reparaciones realizadas por el área de mantenimiento de redes, validar las acometidas ejecutadas por el Depto. de Micromedición y croquis realizados.

En la actualidad el Catastro de Redes de Agua Potable cuenta con un total 2,559,437 metros lineales de los cuales 341,985 metros con estatus de levantamiento Completado, Revisado y Validado, lo que representa el 13.36% de



lo digitalizado en GIS. Esto conlleva a un gran desafío para la georreferenciación precisa de las tuberías en los próximos años.

La implementación del proceso de validación de las acometidas construidas y levantadas por el Departamento de Micromedición ha sido una gran fortaleza para el Catastro. Esto permite conocer con exactitud las redes de forma precisa en los puntos intervenidos. En este año han sido validadas un total de 134 acometidas. De igual forma, se ha consolidado el proceso de Revisión y Validación de las reparaciones realizadas y levantadas por el departamento de Mantenimiento de Redes, alcanzando un total de 272 reparaciones.

Como apoyo a los trabajos del Monorriel se realizaron calicatas en varios sectores de la ciudad con la finalidad de conocer la ubicación exacta de las tuberías. Uno de los trabajos más laborioso fue el realizado en la Avenida Circunvalación en las siguientes intersecciones: calle camino a INESPRES, calle 2 sector Ensanche Bermúdez; calle 2 esquina calle 11 del sector Ensanche Bermúdez.

Entre otros trabajos realizados se pueden señalar los siguientes:

- Se realizó levantamiento de las tuberías en Cienfuegos Y (Barrios Villa Progreso I, II, III y San Miguel): tuberías de 3" PVC con un total de 4,393 m, tuberías de 4" PVC con una longitud de 682 m. tuberías de 6" con una longitud de 1,364 m, tuberías de 16" PVC con una longitud total de 375.43 m.
- Se realizó Levantamiento de las tuberías en Cienfuegos II (Barrio Villa del Valle): tuberías de 3" PVC con una longitud de 1,393 m, tuberías de 4" PVC para una longitud de 395 m y tuberías de 6" con una longitud de 283 m.
- Se realizaron 20 levantamientos de tuberías que van en diámetro de 2" a 16".
- Se llevó a cabo en tiempo real con GPS (RTK) de 183 válvulas validadas ubicadas en los macrosectores de la Autopista Duarte, Cienfuegos I,



Gurabo II, La Barranquita UASD, La Canela, La Ceibita, Reforzadora la Ceibita Las Colinas, Licey, Línea de 20'' Zona Sur, Línea de 12'' Hatuey, Patrón Santiago, Puñal, Reforzadora Gurabo Bajo, Reforzadora Gurabo Alto, La Trinitaria, Noriega, López, Tamboril, Villa González, Hato del Yaque y Zona Norte Los Pozos.

Se realizaron 318 informes de disponibilidad de servicio de agua potable solicitados por la División de Evaluación de Proyectos Particulares de la Dirección de Ingeniería y Proyectos, además de la asistencia en campo para la ubicación de las redes existentes.

Departamento Mantenimiento Redes de Agua Potable

Es el encargado de realizar los mantenimientos en las tuberías al momento de efectuarse cualquier avería en las redes de agua potable, en la Zona Metropolitana de Santiago.

Durante el periodo noviembre 2023 hasta diciembre 2024 el departamento estuvo realizando trabajos de mantenimiento correctivo, así como algunos trabajos extraordinarios como de empalmes a diferentes sectores en la ciudad: Reparto Perelló, Rincón Largo, Las Colinas, Altos de Rafey, Yapur Dumit, Villa María, Calle Sabana Larga, Avenida Juan Pablo Duarte, Avenida Salvador Estrella Sadhalá, etc.

De acuerdo a los problemas encontrados en las zonas de reportes se realizaron acciones para solucionar los mismos.

A continuación detallamos estas actividades:

- Se realizaron 1,088 reparaciones de mantenimientos correctivos durante el año, en diámetros que van de ½'' a 48''.
- Empalme de 4'' a 2'', Hipermercado Ole'', Avenida Bartolomé Colón, Reparto Perelló, Santiago.



- Empalme Residencial “Insignia” Avenida Salvador Estrella Sadhalá, Reparto Rincón Largo, Santiago.
- Empalme “Galerías Comercial Del Yaque” Avenida Mirador del Yaque, Urbanización Altos de Rafey. Santiago.
- Empalme “Estación De Combustible Next” Avenida Yapur Dumit, urbanización la Paz, Santiago.
- Empalme “Residencial Saily I” urbanización Villa María, Santiago.
- Empalme “Hospicio San Vicente De Paul” Calle Sabana Larga, Santiago.
- Empalme “Proyecto Santiago Center” Avenida Juan Pablo Duarte, Santiago.
- Empalme “Baldom” Avenida Salvador Estrella Sadhalá (Reparto Manhattan), Santiago.
- Empalme “Hospital Regional Universitario José María Cabral y Báez” Santiago.
- Empalme de 12” a 4” Avenida Las Colinas, Esquina calle 21, para mejorar el servicio en las calles 11, 13, 15, 17, 19, 21, las colinas, Santiago.
- Empalme de 12” a 2” “Seguro Social Dominicano” Avenida 27 de Febrero, Esquina Ramón García.
- Empalme de 16” a 8” “Rafey” Avenida Circunvalación esquina Avenida Longitudinal (frente a zona franca).

Con las realizaciones de estos empalmes quedaron beneficiados varios sectores, solucionando con estos los problemas de suministro de agua.

Departamento de Operación y Mantenimiento de Redes Agua Potable de Zonas Periféricas

Es el Departamento que se encarga de la operación y distribución del agua potable de las zonas aledañas de la ciudad de Santiago. Está sectorizado en ocho zonas, Gurabo, Los Reyes, Puñal, Bella Vista, Tamboril, La Canela, Cienfuegos y Licey, además de la sección de Agua del Cambio.



Ha realizado múltiples trabajos con la finalidad de garantizar el suministro de agua potable en aquellos lugares donde el suministro ha sido afectado por averías. Se han colocado nuevas redes a fin de llevar el preciado líquido a lugares carenciados y se han intervenido varios sectores con la realización de nuevos empalmes para mejorar las condiciones de suministro y operación, tales como:

- Se realizaron 471 reparaciones de tuberías en diámetros que van de ½" a 16".
- Se realizó un empalme de 6" a 2" en calle los Filpos para callejón José Filpo, una tee de 6" a 2" en hierro, dos juntas de 6", una junta de 2" más 19 ' tubo 2" pvc.
- Se realizó un empalme de 3" a 2" en el camino dentro de la calle 27. Una tee de 3" a 2" en hierro, 2" juntas de 3", una junta de 3" más 10 tubos de 2" pvc.
- Se instaló un empalme de 6x2" en la calle Fernando Mejía en Gurabo esquina carretera Jacagua. Se utilizaron 2 juntas dresser de 6", 3 juntas de 3", una válvula de 3", una caja telescópica, 1/2 tubo de 3" y 3' de tubo de 6".
- Se colocó un empalme de 8" a 2" para urb. frente al politécnico Martina Mercedes Zouain, se utilizó una tee 8x2", 2 juntas dresser de 8", una junta de 2" y un tubo de 2" pvc.
- Se realizó un empalme de 6x3" en la calle 10 esquina prolongación calle 20 para mejorar el suministro de la zona del cementerio nuevo. Se utilizó 2 tee, una 6x3 y otra 3x3, también 3 juntas de 3" y 2 de 6".
- Se realizó un empalme en la calle 1, barrio 27 de febrero, 2 junta de 4", una junta de 2" , un tee de 4" a 2".
- Se realizó un empalme de tubería de 3" a 2", Calle el motocross la Barranquita, un tee de 3" a 2", dos juntas de 3", una junta de 2 pulg".
- Se colocó un empalme calle Alfonso en la Audi, hierro 8" a 2", dos juntas 8" a junta 2", 3 tubos 2".
- Se colocó un empalme de 12" a 4" y empalme de 12" a 3" en Zalaya.



- Se empalmó una línea de 6" en la calle Juan Ant Alix.
- Se realizó un empalme de 20" a 3", en carretera Matanzas para el Residencial Cerros Don Ramón, un clan de hierro 20", un codo de hierro 3", tres tubos de hierro 3" más 7 tubos pvc de 3".
- Se colocó un empalme en la calle Los Paulinos, Limonal Abajo, 1 tee de 6" a 2" ,2 juntas de 6", 1 junta de 2", 3 tubos completos pvc de 2". Nota: los tubos se usaron porque se cambió la dirección de la tubería en ese tramo.
- Se realizó un empalme 12x3" en la av. 27 de Febrero, Pontezuela para Amana Residences, se utilizó una tee 12x3", 2 juntas de 12", 3 juntas de 3", un tubo de 3", una válvula de compuerta de 3".

Departamento Mantenimiento Electromecánico

Es el Departamento encargado de intervenir en la selección de materiales que componen los equipos electromecánicos (motobomba) y en las características de los equipos eléctricos, para su adquisición, haciendo cargo en lo adelante de su respectivo Mantenimiento Eléctrico, Mecánico e Industrial.

A continuación detallamos estas actividades:

División de Mantenimiento Eléctrico

- En la Planta de 10 MGD se realizaron 2 mantenimientos preventivos eléctricos.
- En la Estación de bombeo Don Pedro se ejecutaron 13 mantenimientos preventivos eléctricos.
- En la Toma de Pastor se ejecutaron 16 mantenimientos preventivos eléctricos.
- En Los Guineo 2 se realizó 1 mantenimiento preventivo eléctrico.
- En la Planta de La Canela se realizaron 9 mantenimientos preventivos eléctricos.



- En la carretera Gurabo Luperón se ejecutaron 9 mantenimientos preventivos eléctricos.
- En la Reforzadora de Jaime se realizó 1 mantenimiento preventivo eléctrico.
- En Los Prados del Rey se realizaron 5 mantenimientos preventivos eléctricos.
- En el Edificio Administrativo se realizaron 2 mantenimientos preventivos eléctricos.
- En Gurabo se realizaron 10 mantenimientos preventivos eléctricos.
- En Cienfuegos se ejecutaron 12 mantenimientos preventivos eléctricos.
- En la Organización Real se realizó 1 mantenimiento preventivo eléctrico.
- En la Toma de la Barranquita se ejecutaron 8 mantenimiento preventivo eléctrico.
- En la Toma de Bao se realizó 1 mantenimiento preventivo eléctrico.
- Don Jaime se ejecutó 1 mantenimiento preventivo eléctrico.
- En la Toma de López se realizaron 7 mantenimientos preventivos eléctricos.
- En la Planta la Noriega se ejecutaron mantenimientos preventivos eléctricos.
- En el Pozo Tamboril se ejecutaron 3 mantenimientos preventivos eléctricos.
- En la Planta II de Villa González se realizaron 5 mantenimientos preventivos eléctricos.
- En la Planta de 25 MGD se ejecutaron 7 mantenimientos preventivos eléctricos.
- En la Toma las Charcas se realizó 1 mantenimiento preventivo eléctrico.
- En el Tanque de las Ceibita se realizó 1 mantenimiento preventivo eléctrico.
- En el Pozo de Guincho se realizó 1 mantenimiento preventivo eléctrico.
- En el Tanque la Zurza se realizó 1 mantenimiento preventivo eléctrico.
- En el Tanque las Ceibita se realizó 1 mantenimiento preventivo eléctrico.



División de Mantenimiento Mecánico

- En la Toma de López se realizaron 3 mantenimientos preventivos mecánicos.
- En la Planta 25 MGD se realizaron 11 mantenimientos preventivos mecánicos.
- En la Toma Las Barranquita se efectuaron 11 mantenimientos preventivos mecánicos.
- En la Toma de Las Charcas se ejecutaron 12 mantenimientos preventivos mecánicos.
- En el Palmar Abajo se ejecutaron 2 mantenimientos preventivos mecánicos.
- En Don Pedro se ejecutaron 5 mantenimientos preventivos mecánicos.
- En Tamboril se ejecutó 1 mantenimiento preventivo mecánico.
- En Jacagua se realizó 1 mantenimiento preventivo mecánico.
- En la Planta La Noriega se realizaron 13 mantenimientos preventivos mecánicos.
- En la Planta La Canela se ejecutaron 3 mantenimientos preventivos mecánicos.
- En Los Coco se realizó 1 mantenimiento preventivo mecánico.
- En Gurabo se realizaron 9 mantenimientos preventivos mecánicos.
- En la Toma de pastor se ejecutaron 17 mantenimientos preventivos mecánicos.
- En Cienfuegos se ejecutaron 8 mantenimientos preventivos mecánicos.
- En Sajoma, Inoa se realizó 1 mantenimiento preventivo mecánico.
- En el Pozo de Porfirio se realizaron 2 mantenimientos preventivos mecánicos.
- En el Pozo de Chepe se realizaron 3 mantenimientos preventivos mecánicos.
- En la Planta de Villa González se ejecutó 1 mantenimiento preventivo mecánico.



- En la Bomba de los Guineos se realizó 1 mantenimiento preventivo mecánico.
- En Arroyo Hondo se realizó 1 mantenimiento preventivo mecánico.
- En Sajoma se realizó 1 mantenimiento preventivo mecánico.

División de Taller Industrial

- Se soldaron 25 tuberías que van en diámetro de 6'' a 24''.
- Se instalaron 8 juntas que van en diámetro de 6'' a 24''.
- Se realizaron 10 juntas que van en diámetro de 6'' a 48''.
- Se realizaron 29 empalmes de tuberías que van de 6'' a 30''.
- Se instalaron 3 juntas que van en diámetro de 6'' a 20''.
- Se anuló un tubo de 6'' en la planta 25 MGD.
- Se anuló acometida de tubo de 8'' en La Canela.
- Se reparó tubería de 8'' en La Canela.
- Se reparó tubería de 24'' en el Centro Español.
- Se cambió tubo de 24'' en Tamboril.
- Se soldó tee de 12'' en Cuesta Colorada frente a INESPRES.
- Se soldaron tanques en tierra alta.
- Se confeccionó tee de 24'' en tanque La Zurza.
- Se confeccionó junta reparadora de 18'' para asbesto.
- Se soldó pieza de prensa empaquetadora en Cerros de Gurabo.
- Se cortó tornillo de junta de 6'' en el Pozo de Chepe.
- Se desinstaló tapón en Hato del Yaque.
- Se reparó la bomba de toma en las Charcas.
- Se confeccionó tubería de 20'' para reparación rotura de Av. Imbert,

Cuesta Colorada.

- Se confeccionó y se instaló junta de 8'' en Av. Bartolomé Colón.
- Se realizó cruce de 6'' para puente carretera La Ciénaga.
- Se fabricó rosca.
- Se realizó un sifón de 12.



- Se realizó una Z de 16”.
- Se realizó clan de 12” en el taller.
- Se realizó un manguito de 16” para Toma de Pastor.
- Se instaló un tapón de 30” en Bella Vista.
- Se instaló un motor #3 y bomba #2 en Planta 25 MGD
- Se instaló acople de bomba en la Planta 25 MGD.

División de Mantenimiento Preventivo

- Se reparó tubería de cloro en la Planta 25 MGD.
- Se reparó escape de cloro en la Planta de Las Canelas.
- Se reparó el clorador en Villa González.
- Se instaló bomba de clorador en Cienfuegos.
- Se reparó clorador en La Noriega.

Sección de Bobinado

- Se cambió capacitor motor rejilla primaria Cienfuegos.
- Se rebobinó motor 200 HP de Villa González.
- Se realizó mantenimiento de bomba en los Prados del Rey.
- Se reparó la planta comercial.
- Se reparó el electro martillo.
- Se rebobinó motor 500 HP de Gurabo.
- Se cambió pieza electro martillo (porta carbones).

Departamento Automatización e Instrumentación

Es el Departamento responsable de automatizar e instrumentar los procesos de las estaciones de bombeo de las plantas de agua potable y residual, darle su respectivo mantenimiento preventivo y correctivo, así como el soporte técnico a los laboratorios en cuanto a equipos de medición e instrumentación electrónica se refiere.



Se realizaron los siguientes trabajos:

- Instalación de cableado para la automatización de los equipos de retrolavado, en Planta 25 MGD.
- Diseño de programa para el control de retrolavado, Planta 25 MGD.
- Integración del control de los equipos en el sistema SCADA, Planta 25 MGD.
- Mantenimiento Preventivo equipos de laboratorio Agua Potable.
- Mantenimiento Preventivo equipos de laboratorio Agua Residuales.
- Diseño y construcción logger transmisor de caudales, Planta la Noriega.
- Creación de software para logger transmisor, Planta la Noriega.
- Diagnóstico y reparación de cortocircuito actuadores, Planta la Noriega I.
- Instalación, configuración y puesta en marcha variador de Frecuencia para el control de dosificación de coagulante líquido, Planta 25 MGD.
- Instalación, configuración y puesta en marcha transmisores de nivel, Obra de Tomas de Pastor.
- Instalación de control de nivel de las bombas por medio de los transmisores de nivel instalados, Obra de Tomas de Pastor.
- Se restableció y se hicieron pruebas SCADA, Noriega I.
- Se instalaron transmisores de peso para tanques de Cloro Gas, Planta 25 MGD.
- Se instaló el monitor de fase, Estación de Bombeo Gurabo.
- Se calibró transmisor de flujo hacia la Yapur y Bella Vista, desde la Planta de 25 MGD.
- Se desplegó el Sistema SCADA, Planta 25 MGD.
- Se instaló y se configuró el sensor de nivel, Tanque de Gurabo Nuevo.
- Se instaló, configuración y puesta en marcha transmisores de nivel, Planta La Canela.
- Se realizó calibración de cierre de compuertas de retrolavado de filtros, Noriega I.
- Se instaló analizador de redes de energía, en la Planta de Cienfuegos.



- Se reemplazó transmisor de flujo, configuración y puesta en funcionamiento, Línea Tamboril, Licey y Puñal.
- Se realizó mantenimiento preventivo a la válvula de alivio, en la Avenida Olímpica.
- Se realizó mantenimiento preventivo válvula de alivio, Planta 25 MGD.
- Se instaló, configuró y se puso en funcionamiento el medidor de flujo por inserción, Tanque Cerro de Gurabo.
- Se instaló, configuró y se puso en marcha el funcionamiento medidor de flujo, Obra de Tomas de Pastor.
- Se diagnosticó y corrigió falla por corto circuito rejilla fina, Planta Noriega II.
- Se configuró un transmisor de tubería Licey, Tamboril y Puñal, Planta Noriega.
- Se realizó mantenimiento preventivo (verificación de funcionamiento de PLC, fuente de alimentación y demás componentes), Obra de Toma de López.
- Se conectó, calibró y se pusieron en funcionamiento nuevos actuadores en la Planta Noriega.

Departamento de Acueductos Rurales

En el período de noviembre del 2023 a octubre 2024, el Departamento de Acueductos Rurales ha desarrollado diferentes mejoras que apuntan mejoras a nivel preventivo y correctivo con relación a los territorios de San José de las Matas, Pedro García y Villa González. Se han realizado instalaciones de tuberías para mejorar el servicio en diferentes ubicaciones se han realizado mejoras de las plantas y de las tomas. También se ha trabajado en las mejoras de las redes mayores. Estos trabajos se han realizado en coordinación con el Instituto Nacional de Aguas Potables y Alcantarillados (INAPA).

En Villa González, se han realizado labores de sustitución de tuberías en diferentes sectores, así como el sistema de bombeo, mientras que en San José de



Las Matas, se repararon los equipos de bombeo de la PTAP y reforzadora de Inoa, además se realizó la instalación de nuevas redes de tuberías y aumentar el caudal de distribución.



El departamento de Acueductos Rurales realiza de manera continua de diagnósticos y propuestas para mejorar los sistemas de abastecimiento en Villa González, San José De Las Matas y Pedro García, así como los 12 pozos acuíferos que abastecen a las comunidades de Palmar Arriba, Palmar Abajo, Los Guineos, Jacagua y Las Lavas.

A continuación se presentan los logros alcanzados al primer semestre del año 2024, los cuales son:

San José De Las Matas:

- Se colocó la instalación de 19 pies lineales de tubería de 3 pulgadas en el sector Para Limón, para mejorar servicio en la calle Adriano Pérez del referido sector.
- Se logró sustituir 114 pies lineales de tubería PVC de 6 pulgadas en la Avenida Manolo Tavárez Justo, para restablecer el suministro a 5 grandes sectores del centro.
- Se habilitó el equipo de bombeo que hace complemento al sistema 1 + 1 de la estación de toma Inoa, con la cual aumentó la producción de caudal para el sector en un 18%, el equipo tenía 2 años en proceso de ser rebobinado.

Villa González:

- Se logró realizar mejoras en el clorificador de la PTAP Banegas, con el fin de aumentar la seguridad de los operadores ante posibles fugas del gas.
- Se eliminó la acumulación de residuos sólidos en la canaleta de los filtros de la PTAP Banegas 1, para aumentar la eficiencia de tratamiento.
- Se instaló la sustitución de 152 pies lineales de tubería de 12 pulgadas metálica en la línea principal de La Lomita para aumentar llegada del caudal al tanque de almacenamiento.



- Se logró sustituir 57 pies lineales de tubería asbesto – cemento por PVC en la entrada de La Lomita, para eficientizar el caudal de impulsión hacia el tanque.
- Se logró instalar 82 metros lineales de tubería PVC de 3 pulgadas en el sector Los Peñas, para abastecer de agua alrededor de 25 viviendas que no contaban con suministro de agua potable.
- Se logró instalar juntas metálicas en la salida de la estación de pozo Las Lavas, garantizando el caudal de abastecimiento de alrededor 3 mil habitantes.
- Se realizó la instalación de una válvula de 2 pulgadas en el sector San Pablo de El Fermín, con la finalidad de mejorar el suministro de agua a alrededor de 35 viviendas.
- Se implementó una placa metálica en la tubería metálica de 12 pulgadas del Centro Educativo Milagros Hernández, para mejorar el sistema de abastecimiento del plantel.
- Se instaló la sustitución de 180 pies lineales de tubería de 12 pulgadas metálica en la línea principal de La Lomita para garantizar llegada del caudal al tanque de almacenamiento.
- Se realizó la instalación de 140 metros lineales de tubería PVC de 2 pulgadas en la calle Leoncio Bethancourt, calle que no contaba con suministro abasteciendo a 23 nuevas familias.
- Se habilitaron en las 2 plantas de Villa González, 3 nuevos equipos de bombeo que sustituyeron los existentes mejorando el caudal de impulsión hasta el tanque de La Lomita beneficiando alrededor 7,000 habitantes del municipio.

Zona Norte:

- Se realizó la instalación de 2 válvulas en el sector de Jacagua Adentro, una de 6 plg y otra de 2 plg, con la finalidad de mejorar el sistema de abastecimiento a alrededor de 100 viviendas.



- Se logró instalar 38 pies lineales de tubería PVC de 6 pulgadas en Los Guineos, reanudando el suministro de agua potable a más de 300 viviendas.
- Se terminó la reconstrucción de las casetas de operación de los 3 pozos de Los Cocos de Jacagua, el no. 1 y 2 de Los Guineos, alcanzando ya 7 estaciones terminadas de 11 estipuladas.
- Se realizó sondeo en el sector Palo Alto, eliminando obstrucción y a la vez se logró sustituir 228 pies lineales de tubería PVC de ¾ plg para abastecer alrededor de 250 viviendas luego de años sin servicio.
- Se logró instalar 19 pies lineales de tubería PVC de 6 pulgadas en el sector La Playita, reanudando el suministro de agua potable a más de 150 viviendas.
- Se instaló nuevo equipo de bombeo de 40 HP en la estación de pozo no. 3 de Palmar, que adiciona un aumento de 6 lit/seg al sistema de distribución.
- Se instaló nuevo equipo de bombeo de 30 HP en la estación de pozo no. 1 de Los Cocos de Jacagua, adicionando 75 GPM al sistema de distribución de todo el sector, el cual era sólo de 150 GPM.
- Se realizó la instalación de 340 metros lineales de tubería de 2 pulgadas de pvc en el residencial Don Óscar de Los Tocones, sector que no contaba con tubería de suministro, abasteciendo a 34 nuevas viviendas al sistema de distribución.
- Se instaló un nuevo motor en la estación del pozo no. 2 de Los Guineos, con una potencia de 30 HP para eficientizar el caudal de bombeo hacia todo el sector de La Ciénaga, La Delgada y Los Guineos.
- Se realizó la instalación de 128 metros lineales de tubería pvc de 2 pulgadas en la calle Los Maguías de La Delgada, beneficiando a 27 nuevas viviendas.
- Se eliminó una obstrucción en la calle Otilio Paulino de La Delgada, con la finalidad de abastecer de agua alrededor de 40 viviendas, que no contaban con el preciado líquido en varios años por falta de ubicación del punto consultado.



Pedro García:

- Se reparó la línea de alimentación del tanque de almacenamiento de El Llano, en restablecimiento de la dotación de alrededor 125 viviendas.
- Se añadió nueva arena filtrante en las cámaras filtrantes de la PTAP, para aumento de la eficiencia en el tratamiento del agua.
- Se realizó la colocación de 57 pies lineales de tubería de $\frac{3}{4}$ pulgadas, para lograr abastecer a 4 nuevas viviendas en el sector La Tayota.
- Se realizó mantenimiento en la toma de captación del río Yásica, para garantizar el caudal de entrada de la PTAP.
- Se instaló en coordinación con INAPA, 570 metros lineales de tubería PVC para el acueducto del sector La Entrada en beneficio de alrededor 350 familias.

Asistencia técnica:

- Se habilitó una estación de pozo en Los Corrales perteneciente a La Sierra de San José De Las Matas, el sistema acuífero se le instaló una bomba con capacidad de 65 GPM y se reparó un tanque de almacenamiento con capacidad de 20,000 galones en beneficio de alrededor 300 familias.
- Se culminó el levantamiento relacionado con el proyecto de rehabilitación del acueducto comunitario de Palo Quemado, proyecto que ya se encuentra diseñado y presupuestado en beneficio de alrededor 300 viviendas.
- El departamento de Acueductos Rurales a partir de las mejoras realizadas, ha aumentado considerablemente, el caudal producido por cada año.
- Cuadro explicativo de nuevos habitantes impactados con suministro de agua por zonas



Cuadro explicativo de nuevos habitantes impactados con suministro de agua por zonas

No. de habitantes que no contaban con suministro	
Demarcación	No. de habitantes
San José De Las Matas	475
Villa González	415

No. de habitantes que no contaban con suministro	
Demarcación	No. de habitantes
Zona Norte	1760
Pedro García	2395
Acueductos comunitarios	1500
Total:	6545

Desempeño de la Dirección de Control de Pérdidas

La Dirección de Control de Pérdidas inicia formalmente en el mes de septiembre del año 2021 para fortalecer de manera significativa la reducción de pérdidas en la institución, constituyendo así una Dirección especializada para tratar el tema de las pérdidas tanto físicas como comerciales. Este objetivo es trascendental para la búsqueda de la sostenibilidad del sistema, y es así que con un enfoque estratégico que consiste en potencializar la gestión de pérdidas reales y aparentes.

Contribuir a reducir la pérdida de agua, mejorando la gestión de las redes de abastecimiento de agua ya existentes, poniendo un especial acento en el método de gestión de la presión.

Las pérdidas de aguas están presentes en todos los sistemas de agua potable, y llevan asociados impactos económicos, técnicos, sociales y ambientales de gran envergadura que ponen riesgo los sistemas de distribución de agua potable; por lo



tanto, es de suma importancia entender su naturaleza y contar con una desagregación precisa de las mismas, este conocimiento permite a las áreas de diseño, optimizar y garantizar la vida útil de los proyectos, así como a las áreas operativas técnicas y comerciales permite desarrollar programas eficientes encaminados al control y reducción de pérdidas.

Para lograr un porcentaje de agua no contabilizada aceptable, se debe contar con políticas institucionales tendientes a la gestión de pérdidas enmarcado en la determinación de las pérdidas reales y aparentes con enfoque de planificación, delimitación, y evaluación diagnóstica de las redes, y la implementación permanente de acciones para la reducción de aguas no contabilizadas.

Esta Dirección está compuesta por cuatro departamentos: Balance de Agua, Operaciones Territoriales, Usuarios Clandestinos y Control de Dotación, este último cuenta con la división Detección de Fugas. La Dirección tiene como objetivo realizar acciones para conocer y cuantificar las pérdidas de agua con la finalidad de diseñar y dar seguimiento al Plan de Acción Corporativo para la reducción de pérdidas

LOGROS DE LA DIRECCIÓN CONTROL DE PÉRDIDAS EN EL PERIODO 2024

- Descentralización de los productos pertenecientes a funciones de los departamentos de la dirección de Control de Pérdidas del Plan Operativo Anual (POA) que estaban asignados a la dirección, logrando con esto un mejor desempeño y un correcto plan de operaciones para su evaluación.
- Reestructuración del organigrama de la dirección de Control de Pérdidas (Propuesta sometida a la dirección Planificación y Desarrollo, buscando mejorar los procedimientos y la eficiencia en los departamentos).



- Restructuración del plan piloto del plan de reducción de pérdidas a los macro-sectores Gurabo II y Gurabo I, con el objetivo de tener un resultados a gran escala en la mejora del servicio y la continuidad del mismo. (Reducción de pérdidas comerciales y físicas como también reducción de la dotación). Anteriormente se había seleccionado en el macro-sector Autopista Duarte, en cuanto a continuidad y servicio es bueno, también otro factor que no se estudió es que no se encuentra cerrado hidráulicamente y cerrarlo afectaría el servicio.
- Prueba de Estanqueidad en los dos tanques de la Erick Eckman pertenecientes al macro-sector Gurabo II, donde pudimos cuantificar las pérdidas y formular la solución del mismo. El tanque de hormigón presentó una fuga de agua de 202 m³ y el tanque metálico de 87 m³, en un periodo de 2 horas y 25 minutos. La inversión es de RD\$88, 657,833.13.
- Adquisición de micro-medidores mecánicos y ultrasónicos tele-medidos para el macro-sector de Gurabo II (2,335 unidades de micro-medidores volumétricos de Ø1/2", 3,375 unidades de micro-medidores de chorro múltiple de Ø1/2" y Ø3/4" 125 unidades, medidores ultrasónicos con válvula de cierre de Ø1/2" 500 unidades, Ø3/4" 50 unidades y de Ø1" 20 unidades). En total 5,905 micro-medidores siendo la primera vez que la CORAASAN adquiere micro-medidores ultrasónicos telemedidos apostando a la modernización, a la eficiencia y economía.
- Adquisición de aplicación ASANA para el seguimiento de las acciones y tareas de los departamentos, logrando mayor eficiencia y mejor comunicación bidireccional entre las áreas involucradas en los proyectos.
- Capacitación del equipo de la dirección de Control de Pérdidas en el software Qgis (Sistema de Información y Geomántica en la operación de Sistema de Agua Potable), con el objetivo de su implementación en los



diferentes departamentos para analizar la data comercial y esquematizar el modelo hidráulico de los macro-sectores.

- Regulación de 9,558 usuarios por la gestión del departamento clandestinos en el año 2024. Ingresando a la institución un aproximado de RD\$87,018,150 (Acumulado pasando a Usuarios No Medido y añadiendo el monto por contrato de cada regulación).
- Capacitación del personal técnico del departamento de Usuarios Clandestinos en SQL para programación del Qgis para la implementación de estrategias y seguimiento de las brigadas y control estadísticos.
- Mejoramiento de la aplicación Sistema Gestión Usuarios Clandestinos (SGOCU) y añadiendo nuevos indicadores para el control y eficiencia de los procesos de regulación.
- Instalación de Macromedidor de Obra de Captación Bao.
- Instalación de Macromedidor salida de Tanques Gurabo II (Tanque Hormigón y Metálicas).
- Rehabilitación de 3 puntos de presión macro-sector Autopista Duarte.
- Construcción de 3 nuevos puntos de presión de macro-sector Gurabo II.
- Diseño de Plan de Concientización en los Centro Educativos de los macro-sectores Autopista Duarte, Gurabo I y Gurabo II.
- Creación de la aplicación para los reportes de fugas visibles por el ciudadano. (Se aplicará cuando implementemos las mejoras del sistema de gestión de fugas). La aplicación logrará clasificar la fuga por macro-sector, responsables, notificará al responsable, alerta cuando sobrepase el



tiempo estipulado para su reparación, algoritmo para no repetir el mismo reporte de fuga.

- Durante el periodo comprendido entre noviembre de 2023 y octubre de 2024, se detectaron **1,099** fugas en la red de distribución. En comparación, durante el período anterior, se identificaron **569 fugas**, lo que representa un aumento del **93.15%**.
- Creación de dashboard gestión y reparación de fugas, donde podremos analizar a través de las estadísticas en porcentaje y cantidades en qué lugar de la red ocurre la fuga, material de tubería, diámetro de tubería, distrito hidráulico, tiempo promedio de reparación y volumen perdido.
- Diseño del Centro Monitoreo de la dirección Control de Pérdidas donde se monitorea las variables presión y caudal, niveles de tanques, cloro residual, producción de las plantas de tratamiento y niveles de la presa con el objetivo de analizar y detectar anomalía en el sistema para dar rápida respuesta. **(Inversión RD\$35,000,000.00)**.
- Diseño verja perimetral y caseta de vigilancia con cámaras como también incluye equipos de sensor de nivel, calidad del agua y estación pluviométrica en obra de captación Bao. El objetivo es lograr reducir los números de limpieza de la obra de captación, conocer el estado del embalse a través de cámara, conocer por telemedición el nivel de la presa, conocer la calidad del agua para la planificación en producción para la utilización de los químicos, conocer la cantidad proyectada de lluvia cuánto subirá el nivel de la presa y los días sin lluvia cuanto puede descender el nivel, llevar datos estadísticos que ayuda a la planificación de Acueducto. Primera estación pluviométrica de la institución. **(Inversión RD\$16,000,000.00)**.



- Elaboración Pliego para licitación Simulación Hidráulica Zona Central, una de las estrategias más importante porque permitirá conocer el comportamiento del sistema y obteniendo resultados de diferentes escenarios de mejoras con la demanda actual y la demanda futura, se obtendrá la mejor opción de operación en la regulación del servicio de los macro-sectores y se podrá elaborar un plan de inversión por lo próximos 20 años, garantizado la sostenibilidad del sistema y del recurso agua potable de la zona central. **(Inversión RD\$26,052,000.00).**
- Implementación de estrategias con 2 firmas de abogados para recuperar la deuda de los macro-sectores Autopista Duarte, Gurabo II y Gurabo I, Deuda tipo A se encuentra en los rangos entre RD\$300,000 y RD\$500,000.00 y la tipo B mayores de RD\$500,001.00. En total entre los 3 macro-sectores en un monto de **RD\$364,800,395.20 (El objetivo es recuperar un 10% equivalente a RD\$36,480,039.52). (Aprobado por el Director General).**
- Análisis de los costos asociados al papel factura y su operatividad en el registro de las facturas. (Estrategias de publicidad y envío de factura por correo a los usuarios que pagan por la aplicación en la zona de estudio, para reducir el costo y obtener un ingreso a través de la publicidad digital y físico). **(Aprobado por el director general estrategias).**
- **Detección de más de 70 anomalía o irregularidades del sistema de agua potable de los macro-sectores Autopista Duarte, Gurabo I y Gurabo II como son:** tuberías de diámetros pequeño abasteciendo a tuberías de mayor diámetro, mezcla de caudales de macro-sectores, conexiones que no se están midiendo que se encuentra antes del medidor, tuberías sin conexión, varias conexiones en los tanques, entrada y salida de los tanques, no funciona como regulador de presión, pantallas y tapones ubicados en longitudes grandes recorrido donde hay volumen muerto



considerado, entre otros. **Todas estas irregularidades producen pérdidas en el sistema.**

- Elaboración Plan de Reducción de Pérdidas donde se encuentra la estrategias para la reducción de las pérdidas comerciales y físicas, presupuesto de la estrategias que conlleva inversión y escenarios con la implementación de esas estrategias que porcentaje se reduce y que monto en dinero representa en el año. **(Primer Plan con escenarios de la Institución CORAASAN).**
- Propuesta para que la dirección de Control de Pérdidas sea la encargada de fiscalizar y realizar la prueba hidrostática de los proyectos nuevos para así garantizar que no presente fugas las tuberías instaladas de los nuevos proyectos. Esta iniciativa ahorraría a la institución RD\$ (representa 2% en los proyectos instalación de tubería).
- Plan de Pasante para el mantenimiento de los macro-medidores y puntos de presión existente, como también los levantamientos de los puntos a reconstruir nuevos. (Control de Dotación).
- Inicio de elaboración de Manual de Medición Macro-medidores y Prueba Hidrostática (será el primer manual de la institución CORAASAN en esos temas y de la prestadora de servicio en el país).
- Restablecimiento de la relación comercial con la Agencia Japonesa de Cooperación Internacional JICA, presentando el plan de reducción de pérdidas para fines de financiamiento de los proyectos que hemos elaborado que están contenido en el plan.



- Participación del Plan de Aceleración y Resultados del Banco Mundial donde la dirección ha cumplido siempre han sobrepasado las expectativas con las metas trazadas.
- Programa de Modernización para el Sector de Agua Potable y Saneamiento de la República Dominicana, ha sido unas de las direcciones que primero ha entregado los requerimientos exigidos por el Banco Mundial para su auditoría para fines de evaluación del plan y proceder con los desembolsos para la ejecución del mismo.
- Participación en el congreso “Reducción y Control de Agua no Contabilizada en Sistemas de Abastecimiento de la República Dominicana” organizado por la Asociación de Ingeniería Sanitaria y Ambiental (ADIS). (Tema: Experiencia CORAASAN en ANC).
- Coordinación del Acuerdo de Cooperación entre la CORAASAN y la empresa Aguas y Drenajes Monterrey, con el objetivo de fortalecer las áreas técnicas y conocer tecnología para aumentar la eficacia en las áreas comerciales y operativas.
- Conclusión al estudio del comportamiento del consumo de los usuarios clandestinos en el sector Reparto Imperial, Santiago.
- Adquisición Drone con cámaras termográficas para la ubicación de fugas en las redes.
- Adquisición Macro-medidores de Inserción (Entrada PTAP Noriega, Entrada y Salida PTAP Noriega I, Entrada Macro-sector Gurabo II, Entrada Macro-sector Autopista Duarte, Entrada Gurabo I, Entrada Patrón Santiago, Frente a UTESA tubería de 60”, 48” y 36” para la calibración del modelo hidráulico y monitoreo).



Análisis Comerciales

Estos análisis se enfocan en la evaluación de la factibilidad económica y en la aplicación de diversas estrategias que pueden implementarse en zonas periféricas o en los macrosectores para la reducción de pérdidas. Se ha llevado a cabo un análisis comercial mensual por macrosectores y zonas operativas comerciales, correspondiente hasta octubre del año 2024.

Estos análisis se enmarcan en el calendario de facturación y forman parte integral del plan operativo anual.

El análisis que se presenta a continuación resume los últimos análisis realizados y estudios, así como los resultados obtenidos. Este documento servirá como base para gestionar y evaluar, en conjunto con la Dirección Comercial, las medidas necesarias para el control y reducción de las pérdidas comerciales.

Se puede manifestar que existe una significativa diferencia entre los usuarios medidos (59,569) y no medidos (109,443). Esto indica una necesidad de expandir el sistema de medición para tener un control más preciso sobre el consumo y facturación.

En ese mismo orden, la cantidad de usuarios clandestinos (161,495) representa un desafío considerable para la regulación y legalización del servicio en estos sectores.

Por otro lado, los 119,799 propiedades habitadas sin contrato representan una oportunidad para regularizar y formalizar estos usuarios, incrementando la base de usuarios legales y potencialmente aumentando los ingresos, también la existencia de 11,961 construcciones clandestinas no habitadas indica posibles expansiones urbanas no reguladas que deben ser atendidas para evitar futuros conflictos legales y asegurar una planificación urbana adecuada.



En conclusión, se proporciona una base sólida para la toma de decisiones estratégicas y la implementación de medidas correctivas por la Dirección de Control de Pérdidas para Santiago de los Caballeros, con el objetivo de mejorar la gestión y regularización del servicio.

Desempeño de la Dirección de Saneamiento y Gestión Ambiental

La Dirección de Saneamiento y Gestión Ambiental tiene la responsabilidad de gestionar el saneamiento de las aguas residuales y la preservación de los recursos naturales, además de manera integral el ciclo de las aguas residuales, desde la recolección, conducción y tratamiento, hasta su disposición final, proveyendo el tratamiento adecuado antes de reintegrarlas al medio ambiente, en cumplimiento con las normas ambientales vigentes en la República Dominicana. Con estas acciones contribuye de manera directa con la salud pública y la preservación del medio ambiente.

Esta dirección está integrada por los siguientes departamentos, los cuales se encargan de la operación, mantenimiento y control de procesos de los sistemas de recolección y tratamiento de aguas residuales y de la gestión ambiental, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos de la Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Santiago (CORAASAN), y ellos son:

Departamento Operación y Mantenimiento Redes de Aguas Residuales

Opera las redes de recolección de aguas residuales asegurando un funcionamiento óptimo y detectando posibles problemas en el sistema. Responde rápidamente ante situaciones de emergencia, como roturas u obstrucciones de tubería para minimizar el impacto al medio ambiente y a las comunidades.

Departamento Tratamiento de Aguas Residuales

Desempeña un papel importante en el proceso de purificación y tratamiento de aguas contaminadas, asegurando su tratamiento efectivo antes de su reincorporación en el medio ambiente.



Departamento Laboratorio Aguas Residuales

Realiza los monitoreos del agua, vigilando que los parámetros de calidad establecidos por el Ministerio de Medio Ambiente sean cumplidos, asegurando que las pruebas se realicen con precisión, siguiendo los estándares de calidad establecidos para obtener resultados fiables y exactos.

Departamento Mantenimiento Electromecánico de Aguas Residuales

Se encarga del mantenimiento preventivo y correctivo de todos los equipos electromecánicos utilizados en los sistemas de aguas residuales, garantizando que se encuentren en óptimas condiciones.

Departamento Gestión Ambiental

Tiene como propósito la gestión de los procesos y proyectos institucionales, orientados a la sostenibilidad ambiental para el cumplimiento con las normas y regulaciones ambientales.

Sistemas de Aguas Residuales

Las principales actividades de saneamiento que realizó la Dirección de Saneamiento y Gestión Ambiental en conjunto con los diferentes departamentos que la componen, estuvieron enfocadas en el cumplimiento de los objetivos estratégicos establecidos en el PEI 2021-2024 y el Plan Operativo Anual 2024 de la Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Santiago (CORAASAN).

Dentro de los principales logros de la Dirección de Saneamiento y Gestión Ambiental durante el período noviembre 2023- diciembre 2024, se encuentran los siguientes:

- Se atendieron los reportes generados por la población a través del Sistema de Reportes y Servicios (SRS), recibiendo en este periodo la cantidad total de 9,885.



- Se participó en la estructuración y seguimiento de proyectos de gran impacto para la provincia de Santiago, asociados a nuevos colectores de aguas residuales y estaciones de bombeo que contribuirán al aumento de la cobertura de las aguas servidas.
- Se gestionó con las áreas involucradas, el seguimiento a los mantenimientos correctivos y preventivos a todos los sistemas de aguas residuales, logrando mejorar el tiempo de atención, además de la disminución en averías del sistema en general, principalmente en las redes de alcantarillado sanitario, registros sifones, estaciones de bombeo y plantas de tratamiento de aguas residuales.
- Se fortaleció el Programa Control de Descargas Industriales al Alcantarillado Sanitario (PROCODESI), identificando e incorporando al programa a nuevas industrias que no cumplen con la calidad de efluentes generados, en detrimento de las redes de alcantarillado sanitario y descargas inapropiadas conducidas hasta el alcantarillado sanitario y descargas inapropiadas conducidas hasta la planta de tratamiento de aguas residuales. Durante el período que comprende la presente memoria, fueron incorporados seis (6) nuevos establecimientos comerciales e industriales.
- Se logró alcanzar la meta para este periodo, en el Programa Control de Descargas Industriales al Alcantarillado Sanitario (PROCODESI), del total de 161 industrias monitoreadas mensualmente, con la finalidad de que adecuen la calidad de sus efluentes antes de sus descargas a los sistemas de aguas residuales, como parte de la sostenibilidad ambiental.
- A través del Laboratorio de Aguas Residuales, se logró el cumplimiento y eficacia del sistema de gestión de calidad ofreciendo sus servicios a clientes internos y externos, acorde con la política de calidad del sistema de gestión, además del control de los procesos de las aguas residuales, análisis a cuerpos naturales y monitoreo a clientes del Programa Control de Descargas Industriales (PROCODESI).
- Se continuó con el seguimiento del nivel de satisfacción al cliente, atendido por el departamento Operación y Mantenimiento de Redes de



Aguas Residuales, en el cual se obtuvo como resultado que el 89% de los clientes atendidos califican el servicio como excelente y bueno.

- El logro de los objetivos citados, asociados a los trabajos de mantenimiento del alcantarillado sanitario pudieron obtenerse gracias a que la CORAASAN adquirió tres camiones de limpieza especializados para mejorar el tiempo de respuesta a los clientes y usuarios, además de realizar un mantenimiento adecuado al sistema de aguas residuales.
- El departamento Operación y Mantenimiento de Redes de Aguas Residuales, auxiliado de la sección de Catastro de Redes de Aguas Residuales participó en un nuevo reto de aceleración de metas y resultados del Banco Mundial, mediante el cual se levantaron un total de 891 acometidas de aguas residuales con saneamiento seguro, para un total de 3,043 puntos de servicio, a través del nuevo colector de aguas residuales: Avenida Juan Pablo Duarte I y II etapa. Este reto forma parte del compromiso institucional con la sostenibilidad ambiental.
- Se adquirieron equipos para la planta de tratamiento de aguas residuales. Rafey, compuesto por: 6 sopladores y 3 motores para los tanques de proceso biológico, y de esta manera, sustituir parte de los equipos dañados desde hace varios años; otros equipos adquiridos fueron, 2 sopladores y una bomba de arena para la unidad de pretratamiento, además 1 rejilla fina para la PTAR Tamboril

Durante el período de referencia la generación de aguas residuales correspondió al volumen total 135,011,316 m³ de los cuales fueron recolectados en el alcantarillado sanitario 91,022,213 m³ y tratados, un volumen total de 21,865,348 m³.

A continuación se presentan los datos estadísticos asociados a la operatividad de las plantas de tratamiento de aguas residuales, donde se resalta de manera resumida los volúmenes de aguas residuales generados, recolectados y tratados, además de los parámetros de calidad analizados en las plantas de tratamiento. De



igual manera, se aprecia el porcentaje de atención a los reportes recibidos a través del Sistema de Reportes y Servicios (SRS).

Resumen Indicadores Estadísticas Institucionales de los Sistemas de Aguas Residuales			
Indicador	Unidad de Medida	Zona	Resultado
Caudal Promedio Diario	l/s	PTAR Rafey	390.94
		PTAR Cienfuegos	50.16
		PTAR Tamboril	25.49
		PTAR El Embrujado	69.20
		PTAR Lotería	47.50
		PTAR Thomén	9.79

Resumen Indicadores Estadísticas Institucionales de los Sistemas de Aguas Residuales			
Indicador	Unidad de Medida	Zona	Resultado
Caudal Promedio Diario	l/s	PTAR V.P, La Herradura	1.44
		PTAR V.P, Villa González	1.69
		PTAR Rincón de Oro	0.59
		PTAR Nueva Luz	0.37
		PTAR Valle Encantado	0.36
Volumen de Aguas Tratadas	m ³ /mes	PTAR Rafey	1,025,132. 62
		PTAR Cienfuegos	117,761.27
		PTAR Tamboril	67,218.38
		PTAR El Embrujado	182,369.25
		PTAR Lotería	125,145.77
		PTAR Thomén	25,886.77
		PTAR V.P, La Herradura	3,789.37
		PTAR V.P, Villa González	4,414.64



Resumen Indicadores Estadísticas Institucionales de los Sistemas de Aguas Residuales			
Indicador	Unidad de Medida	Zona	Resultado
		PTAR V.P, Rincón de Oro	1,552.54
		PTAR V.P, Nueva Luz	974.19
		PTAR V.P, Valle Encantado	954.80
Sólidos Suspendidos (Promedio mensual)	mg/l	PTAR Rafey	15.92
		PTAR Cienfuegos	13.50
		PTAR Tamboril	14.73
		PTAR El Embrujo	17.00
		PTAR Lotería	20.83
		PTAR Thomén	22.08
		PTAR V.P, La Herradura	13.33
		PTAR V.P, Villa González	17.50
		PTAR V.P, Rincón de Oro	14.92
		PTAR V.P, Nueva Luz	18.67
		PTAR Valle Encantado	11.17
Demanda Química de Oxígeno (Promedio mensual)	mg/l	PTAR Rafey	14.08
		PTAR Cienfuegos	12.00
		PTAR Tamboril	38.58
		PTAR El Embrujo	FS
		PTAR Lotería	62.08
		PTAR Thomén	148.92
		PTAR V.P, La Herradura	61.42
		PTAR V.P, Villa González	327.92
		PTAR Rincón de Oro	23.00
		PTAR Nueva Luz	23.67
		PTAR Valle Encantado	28.58
Demanda Bioquímica	mg/l	PTAR Rafey	4.75
		PTAR Cienfuegos	3.83



**Resumen Indicadores Estadísticas Institucionales
de los Sistemas de Aguas Residuales**

Indicador	Unidad de Medida	Zona	Resultado
de Oxígeno (Promedio mensual)		PTAR Tamboril	15.08
		PTAR El Embrujo	FS
		PTAR Lotería	21.00
		PTAR Thomén	59.75
		PTAR V.P, La Herradura	22.58
		PTAR V.P, Villa González	140.58
		PTAR Rincón de Oro	9.17
		PTAR Nueva Luz	9.67
		PTAR Valle Encantado	11.17



**Resumen Indicadores Estadísticas Institucionales
de los Sistemas de Aguas Residuales**

Indicador	Unidad de Medida	Zona	Resultado
Atención a Reportes Recibidos del Sistema de Alcantarillado Sanitario	%	Provincia Santiago	99

Fuente: Estadísticas Institucionales. Dirección Aguas Residuales. Departamento Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes, Programas y Proyectos. Noviembre, 2024.



A continuación se presentan las Estadísticas Institucionales del Agua Residual Generada, Recolectada y Tratada, las cuales son:

Agua Residual Generada, Recolectada y Tratada																
Indicador/Mes	Unidad de medida	Año 2023		Año 2024												Total
		Noviembre	Diciembre	Enero	Febrero	Marzo.	Abril.	Mayo.	Junio.	Julio.	Agosto.	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	
Agua Residual Generada	M3	9,155,530	9,763,754	10,043,003	10,302,713	9,757,043	9,530,057	9,111,360	9,278,032	10,023,469	9,944,568	9,857,894	9,462,842	9,331,051	9,450,000	135,011,316
Agua Residual Recolectada	M3	5,951,095	6,527,952	6,527,952	6,696,763	6,342,078	6,194,537	5,922,384	6,030,721	6,515,255	6,463,969	6,407,631	6,150,847	6,065,186	9,225,843	91,022,213
Agua Residual Tratada	M3	1,438,327	1,796,182	1,796,182	1,663,179	1,836,984	1,753,090	1,507,934	1,414,213	1,644,663	1,375,139	1,341,181	1,324,254	1,428,188	1,545,832	1,543,832

Fuente: Estadísticas Institucionales. Dirección de Aguas Residuales. Diciembre, 2024.



Departamento Operación y Mantenimiento de Redes de Aguas Residuales

El Departamento Operación y Mantenimiento de Redes de Aguas Residuales realizó las actividades siguientes:

Indicadores Trabajos Ejecutados en Alcantarillado Sanitario Período de noviembre 2023 a diciembre 2024	
Detalles	Cantidad
Averías reportadas a través del Sistema de Reportes y Servicios (SRS).	9,885
Averías resueltas con brigada de cinta.	6,167
Reparaciones realizadas en el alcantarillado sanitario.	829
Averías resueltas e intervenidas con camión de limpieza.	2,231
Total nuevas acometidas construidas de A. R. evaluadas	714
Total de registros intervenidos.	2,396
Población beneficiada con los trabajos de mantenimiento al alcantarillado sanitario.	425,000
Porcentaje de reportes atendidos	99%
Nivel de satisfacción de los clientes (excelente y bueno)	88%
<i>Fuente: Departamento de Operación y Mantenimiento de Redes Aguas Residuales. Octubre, 2024.</i>	

Dentro de estas reparaciones, aproximadamente el 60% corresponden a problemas en tubería matriz y líneas secundarias, el 40% restante corresponde a reparaciones de acometidas.

Es importante destacar, que se realizaron varios cambios de tramos de tuberías en diversos lugares de la ciudad, como también ampliaciones del alcantarillado sanitario.

Con estos trabajos ejecutados estimamos que se han beneficiado unos 425,000 habitantes de la ciudad de Santiago, contribuyendo esto a mejorar la calidad de vida de los mismos.



A continuación presentamos el detalle de los trabajos específicos que fueron realizados en el alcantarillado sanitario, como parte de las acciones preventivas y correctivas ejecutadas por el departamento:

Pozos Sépticos

Pozos Sépticos	
Tipo	Cantidad
Solicitudes inspección de pozos sépticos	72
Total pozos sépticos limpiados	72
Fuente: Departamento Operación y Mantenimiento de Redes de Aguas Residuales. Noviembre, 2024.	

De manera regular se reciben solicitudes de inspección para la limpieza de pozos sépticos, localizados en sectores donde no tenemos cobertura de alcantarillado sanitario. Tal y como se describe en la tabla anterior, las 72 solicitudes recibidas durante el período en cuestión, fueron atendidas en su totalidad.

Trabajos realizados por camiones de limpieza

Trabajos Realizados por Camiones de Limpieza	
Tipo	Total
Total casos reportados	2,028
Total casos intervenidos	1,967
Fuente: Departamento Operación y Mantenimiento de Redes de Aguas Residuales. Noviembre, 2024.	

Un importante porcentaje de los pozos sépticos limpiados corresponden a escuelas, hospitales, centros correccionales, proyectos turísticos gubernamentales, entre otros.

Se adquirieron tres (3) camiones de limpieza especializados, por parte de la CORAASAN, y se atendió un importante número de reportes que requerían el uso de dicho equipo para solucionar problemática específica.



Acometidas de Aguas Residuales	
Acometidas	Total
Acometidas Solicitadas	215
Acometidas Construidas	213
Fuente: Dirección Aguas Residuales. Noviembre, 2024.	

En el caso de las acometidas de aguas residuales, recibimos 215 solicitudes de inspecciones, de las cuales fueron atendidas 213 inspecciones, para que de esta manera pueda dársele curso a los expedientes que se reciben en la institución, relacionados a este servicio.

Proyectos Evaluados para Disponibilidad de Línea de A. R.

Proyectos Evaluados para Disponibilidad de Línea de A. R.	
Proyectos	Total
Proyectos Solicitados	517
Proyectos Evaluados	501
Fuente: Dirección Aguas Residuales. Noviembre, 2024.	

Con el crecimiento de la ciudad, recibimos constantemente solicitudes de disponibilidad de línea durante el periodo que comprende la presente memoria, para el empalme de nuevos proyectos de alcantarillado sanitario. En este sentido procedimos a realizar la evaluación de 501 proyectos donde se determinó la disponibilidad de empalme al sistema de recolección de aguas residuales.

División de Estaciones de Bombeo de Aguas Residuales

Se encarga de operar siete (7) estaciones de bombeo, de las cuales se mantuvieron en funcionamiento la mayor parte del tiempo cuatro (4) de las mismas, las cuales son: Rafey, La Otra Banda, La Piña, y Pradera del Cerro. Las estaciones de La Otra Banda y Arroyo Hondo han estado operando de manera intermitente.



Es importante destacar que fue puesta en operación la nueva estación de bombeo de aguas residuales Don Nicolás, la cual cuenta con un sistema 2+1, capacidad máxima de 484.26 GPM, caudal 242.13 GPM cada bomba, TDH:113.13 pies, para una población futura de 3,008 habitantes. Sistema con bombas sumergibles, además cuenta con un completo sistema de seguridad que incluye: cerco eléctrico, cámaras de seguridad y la presencia de operadores con turnos de 24 horas, los siete días de la semana.

Con esta rehabilitación se contribuye al saneamiento del río Yaque del Norte, debido a que, con esta nueva construcción, son recolectadas las aguas residuales generadas en el sector Don Nicolas y conducidas de manera segura a la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales, Rafey.

Departamento de Tratamiento de Aguas Residuales

En el año 2024, el volumen de aguas residuales tratadas en las depuradoras de la CORAASAN, fue de 18, 662,324.12 m³, con un caudal influente promedio de 623.00 lps, 39.23% de la capacidad total instalada de tratamiento de aguas residuales, la cual es de 1,588.27 lps.

Con el objetivo de mejorar y mantener la eficiencia del proceso de tratamiento en las depuradoras de aguas residuales, se realizaron una serie de acciones, siendo las más relevantes las detalladas a continuación:

Rafey

- Rehabilitación de las bombas de servicios números 2 y 3.
- Rehabilitación de las bombas número 4 del bombeo inicial, PTAR.
- Rehabilitación del soplador número 1 de pre-tratamiento.

Cienfuegos

- Rehabilitación de la tubería del EBAR.
- Rehabilitación del mezclador número 1.



- Rehabilitación de la bomba de recirculación del tanque número 1.
- Rehabilitación del vertedor número 2 de los tanques de proceso.

Tamboril

- Rehabilitación del vertedor número 4 de los tanques de proceso.

Thomén

- Rehabilitación de las válvulas de desfogue de los tanques de proceso.

Planta de Tratamiento de Aguas Residuales, Rafey

El volumen de aguas residuales tratadas durante el período comprendido en este informe fue de 12, 301,591.40 m³, con un caudal influente promedio de 390.08 lps, 32.05 % de la capacidad total de la planta que es 1,217.00 lps.

La concentración de la carga contaminante del efluente de la planta, con respecto a los parámetros de sólidos suspendidos (SS), demanda bioquímica de oxígeno (DBO) y demanda química de oxígeno (DQO) se mantuvieron por debajo de los límites máximos establecidos por el Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales (MIMARENA). Esto como resultado de la eficiencia del funcionamiento del proceso de depuración de la planta, la cual se mantuvo en niveles altamente satisfactorios.

Planta de Tratamiento de Aguas Residuales, Cienfuegos

En el período que abarca este informe, el caudal promedio diario del influente fue de aproximadamente 44.81 lps, (35.85 % de la capacidad total de la planta que es de 125 lps); con un volumen de aguas residuales tratada de 1, 413,135.18 m³.

La concentración de la carga contaminante del efluente de la planta en relación a los parámetros de sólidos suspendidos (SS), demanda bioquímica de oxígeno (DBO) y demanda química de oxígeno (DQO) se mantuvieron por debajo de los

límites máximos establecidos por el Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales (MIMARENA).

Planta de Tratamiento de Aguas Residuales, Tamboril

En esta depuradora el caudal promedio diario del influente fue 25.58 lps, (30.09%) de la capacidad total de la planta); con un volumen de aguas residuales tratadas de 806,620.51 m³ y una eficiencia de remoción de contaminantes promedio superior al 96.84%.

La concentración de la carga contaminante del efluente de la planta en relación a los parámetros de sólidos suspendidos (SS), demanda bioquímica de oxígeno (DBO) y demanda química de oxígeno (DQO) se mantuvieron por debajo de los límites máximos establecidos por el Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales (MIMARENA).

Planta de Tratamiento de Aguas Residuales, El Embrujo

En el periodo que abarca este informe, el caudal promedio diario fue de aproximadamente 69.39 lps, (86.74% de la capacidad total de la planta que es de 80 lps); con un volumen de aguas residuales tratadas de 2,188,431.00 m³.

La concentración de la carga contaminante del efluente de la planta en relación a los parámetros de sólidos suspendidos (SS), demanda bioquímica de oxígeno (DBO) y demanda química de oxígeno (DQO) no se está midiendo debido a que la planta está fuera de servicio desde septiembre 2023.

Planta de Tratamiento de Aguas Residuales, La Lotería

El caudal influente promedio de la planta La Lotería fue de 47.62 lps (119.05% de la capacidad total de la planta), con un volumen de aguas residuales tratadas durante el período de este informe de 1,501,741.34 m³.

La concentración de la carga contaminante del efluente de la planta en relación al parámetro de sólidos suspendidos (SS), demanda bioquímica de oxígeno (DBO) y demanda química de oxígeno (DQO) se mantuvieron por debajo de los límites máximos establecidos por el Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales (MIMARENA).

Planta de Tratamiento de Aguas Residuales, Thomén

Esta planta de tratamiento primario depuró durante el período comprendido de este informe, un volumen de 310,641.28 m³, para un caudal promedio de 9.85 lps (49.25% de la capacidad total de la planta).

La concentración de la carga contaminante del efluente de la planta en relación a los parámetros de sólidos suspendidos (SS), se mantuvo por debajo de los límites máximos establecidos por el Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales (MIMARENA) no obstante los parámetros de demanda química de oxígeno (DQO) y demanda bioquímica de oxígeno (DBO) superó el rango.

Depuradora de Aguas Residuales de Villa Progreso, La Herradura

El volumen de aguas residuales tratadas fue de 45,471.48m³, con un caudal influente promedio de 1.44 lps.

La concentración de la carga contaminante del efluente de la planta en relación a los parámetros de sólidos suspendidos (SS), demanda bioquímica de oxígeno (DBO) y demanda química de oxígeno (DQO) se mantuvieron por debajo de los límites máximos establecidos por el Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales (MIMARENA).

Depuradora de Aguas Residuales de Villa Progreso, Villa González

En el período que abarca este informe, el volumen de aguas residuales tratadas en dicha depuradora fue de 52,887.80 m³ con un caudal influente promedio de 1.68 lps.



La concentración de la carga contaminante del efluente de la planta en relación a los parámetros de sólidos suspendidos (SS), se mantuvo por debajo de los límites máximos establecidos por el Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales (MIMARENA) no obstante los parámetros de demanda química de oxígeno (DQO) y demanda bioquímica de oxígeno (DBO) superó el rango.

Depuradora de Aguas Residuales, Rincón de Oro

Este sistema de tratamiento natural de aguas residuales, depuró durante el período comprendido de este informe, un volumen de 18,684.12 m³, para un caudal promedio de 0.59 lps.

La concentración de la carga contaminante del efluente de la planta en relación a los parámetros de sólidos suspendidos (SS), demanda bioquímica de oxígeno (DBO) y demanda química de oxígeno (DQO) se mantuvieron por debajo de los límites máximos establecidos por el Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales (MIMARENA).

Depuradora de Aguas Residuales, Nueva Luz

El caudal influente promedio de humedal de flujo horizontal fue de 0.37 lps (106.29% de la capacidad total de la planta), con un volumen de aguas residuales tratadas durante el período de este informe de 11,632.89 m³.

La concentración de la carga contaminante del efluente de la planta en relación a los parámetros de sólidos suspendidos (SS), demanda bioquímica de oxígeno (DBO) y demanda química de oxígeno (DQO) se mantuvieron por debajo de los límites máximos establecidos por el Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales (MIMARENA).

Depuradora de Aguas Residuales, Valle Encantado

El caudal influente diario de este humedal de flujo sub superficial fue de 0.37 lps, para un volumen de aguas residuales tratadas de 11,535.32 m³.



La concentración de la carga contaminante del efluente de la planta en relación a los parámetros de sólidos suspendidos (SS), bioquímica de oxígeno (DBO) y de demanda química de oxígeno (DQO) se mantuvieron por debajo de los límites máximos establecidos por el Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales (MIMARENA).

A continuación se presenta el control de proceso de operación de tratamiento de aguas residuales, periodo noviembre 2023-octubre 2024



Sistemas de Tratamiento de Aguas Residuales																				
No.	Planta de Tratamiento de Aguas Residuales	Volumen Mensual Tratado	Capacidad de Diseño		Caudal Tratado		Porcentaje tratado de la capacidad	Control de Calidad												
			(m ³)	(m ³ /día)	(Lt/seg)	(m ³ /día)		(Lt/seg)	SSi	SSe	NA- 04	Efic	DQOi	DQOe	NA-04	Efic	DBOi	DBOe	NA-04	Efic
1	Rafey	12,301,591.404	105,148.80	1,217.00	33,702.99	390.08	32.05	191.5	16.47	40	91.67	171.66	14.08	130.00	91.44	66.86	4.72	35.00	92.94	
2	Cienfuegos	1,413,135.18	10,800.00	125.00	3,871.60	44.81	35.85	210.45	13.65	40.00	93.51	281.54	12	130.00	95.74	114.46	3.83	35.00	96.65	
3	Tamboril	806,620.51	7,344.00	85.00	2,209.92	25.58	30.09	392.81	15.72	40.00	96	1300.26	38.56	130.00	97.03	603.56	15.09	35.00	97.5	
4	El Embrujo	2,188,431.00	6,912.00	80.00	5,995.70	69.39	86.74			45.00				150.00				45.00		
5	La Lotería	1,501,741.34	3,456.00	40.00	4,114.36	47.62	119.05	165.67	21.23	45.00	87.18	163.75	62.04	150.00	62.11	61.04	20.96	45.00	65.67	
6	Thomen	310,641.28	1,728.00	20.00	851.07	9.85	49.25	242.42	22.71	45.00	90.63	386.06	148.92	150.00	61.43	167.27	54.71	45.00	67.29	
7	Villa Progreso, La herradura	45,471.48	864.00	10.00	124.58	1.44	14.42	179.58	13.46	50.00	92.5	258.06	61.38	160.00	76.22	100.17	22.58	50.00	77.45	
8	Villa Progreso, Villa González	52,887.80	864.00	10.00	144.9	1.68	16.77	811.38	17.6	50.00	97.83	1,175.85	336.21	160.00	71.41	540.96	140.85	50.00	73.96	
9	Rincón de Oro	18,630.42	50.00	0.58	51.04	0.59	102.08	582.5	14.62	50.00	97.49	487.5	21.25	160.00	95.64	204.25	8.17	50.00	96	
10	Nueva Luz	11,638.39	30.00	0.35	31.89	0.37	106.29	449.17	17.46	50.00	96.11	534	23.67	160.00	95.57	218.92	10.33	50.00	95.28	
11	Valle Encantado	11,535.32	30.00	0.35	31.6	0.37	105.35	433.33	10.85	50.00	97.5	496.83	27.83	160.00	94.6	205.75	10.17	50.00	95.06	

Fuente: Dirección de Aguas Residuales. Diciembre de 2024.



Departamento de Laboratorio de Aguas Residuales

En las Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales se procesaron 29,093 análisis de los cuales a los influentes corresponden 8,886 a los efluentes 8,891 y a los tanques de procesos 11,316.

Aplicando las analíticas para medir la eficacia diaria de los procesos de tratamiento, el resultado de la eficiencia de las Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales con el Sistema de Oxidación Biológica y Aireación extendida en base a los sólidos suspendidos en promedio fue de 93%, en DQO 94% y DBO5 95%, cumpliendo así con la normativa del Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales; para las plantas con tratamiento primario las eficiencias promedio fueron: Sólidos Suspendidos 91%, DQO 61% y DBO5 63% aumentando la eficacia por proceso en cada una de las plantas.

Como indicador de la calidad del proceso se hace notar que de 3,163 muestras analizadas a los efluentes de las plantas de tratamiento 2,665 cumplieron con las normas ambientales para control de descargas a los cuerpos receptores, lo que corresponde a un 84%.

Para la valoración de la contaminación de los ríos analizamos 1,596 pruebas a 9 puntos previamente establecidos, distribuidos de la siguiente manera: Río Yaque del Norte 3 puntos, Río Tamboril 2 puntos, con una frecuencia de análisis mensual y Río Gurabo con 4 puntos trimestral. Los arroyos fueron monitoreados en 7 puntos de la ciudad, se realizaron 473 pruebas, para el control de la descarga al Río Yaque del Norte.

En total se analizaron 31,538 pruebas en el período comprendido de noviembre 2023 a octubre 2024 entre las Plantas de Tratamientos de Aguas Residuales, ríos y arroyos, para fiscalizar el cumplimiento de las normas medio ambientales de descargas.



Dando seguimiento al Programa de Control de Descargas Inadecuadas a las Redes de Alcantarillado Sanitario en el Programa de Conservación para el Desarrollo Sostenible (PROCODESI) se analizaron 3,244 pruebas.

De servicios a clientes externos se realizaron 708 pruebas no remuneradas solicitadas por instituciones para caracterización de contaminación de fuentes para diversos fines, y 1018 análisis remunerados logrando captar el monto de RD\$454,902.00

En total el laboratorio analizó 36,896 pruebas cumpliendo así con el rol asignado, estableciendo niveles de eficacia en la Depuración del Tratamiento de las Aguas Residuales y cumpliendo con las normativa establecida para el manejo y control de las aguas de desecho, cauce de ríos y arroyos, desechos industriales entre otros.

En el año 2024, el Departamento de Laboratorio de Aguas Residuales se logró los siguientes:

- Se mantuvo la Certificación ISO 9001:2015 mediante la auditoría de recertificación para la gestión de la calidad de los laboratorios de la CORAASAN.
- Se adquirieron 3 multiparámetros portátil para medir pruebas in situ, como oxígeno disuelto, pH, temperatura, conductividad, y total de sólidos.
- Se obtuvieron 4 colorímetros de última generación para realizar cloro residual in situ y pH.
- Se han realizado capacitaciones para fortalecer las competencias técnicas: manejo de sustancias químicas en el laboratorio. Impartido por INFOTEP.
- Se adquirieron dos reactores mono-bloque de mayor capacidad para poder realizar más pruebas en menor tiempo.
- Se aumentó la cantidad de industrias y establecimientos monitoreados en el Programa Control de Descargas industriales al Alcantarillado Sanitario (PROCODESI).



- Se realizó mantenimiento de pintura al laboratorio.
- Se realizó mantenimiento del piso del laboratorio.
- Se contrató una analista de laboratorio.

A continuación se muestra la relación de las cantidades de análisis realizados a las PTARs en el período noviembre del 2023 a octubre del 2024, los cuales son:

Análisis Realizados	
Plantas de Tratamientos de Aguas Residuales (PTARs)	
Puntos Monitoreados	Cantidad Análisis Realizados
Rafey	9,693
Cienfuegos	6,559
Tamboril	9,559
Embrujo	0
Lotería	964
Thomen	982
Herradura	874
Villa González	838
Rio Yaque	756
Rio Tamboril	504
Rio Gurabo	336
Arroyos	473
Descargas inadecuadas	3,244
Análisis externos	2,114
Total Procesado	36,896
<i>Fuente: Departamento de Laboratorio de Aguas Residuales. Diciembre, 2024.</i>	

Departamento de Electromecánica de Aguas Residuales

Durante el período de noviembre del 2023 a diciembre del 2024, el Departamento Mantenimiento Electromecánico de Aguas Residuales atendió alrededor de 765 solicitudes de trabajo, de las cuales 173 fueron acciones preventivas a equipos y



maquinarias de las Plantas de Tratamiento y Estaciones de Bombeo de Aguas Residuales, 346 fueron acciones de soldadura en estructuras, barandas, cintas de destape de alcantarillado y tuberías de acero y las 246 restantes pertenecen a diversas acciones de instalaciones electromecánicas, área de taller y mantenimientos correctivos.

Dentro de los trabajos realizados en la Planta de Rafey, se debe resaltar la labor realizada a las bombas tipo tornillo de arquímedes #1, #2, #3 y #4 del bombeo inicial y #1, #3 y #4 de recirculación de lodos: reemplazo de rodamientos, sellos de goma, gomas sólidas Tipo H de acoples y correas, además se le realizó mantenimiento preventivo. También se repararon las cintas presión y pre drenaje al filtro banda #1, reemplazo de varios rolos metálicos y sus respectivos rodamientos. En el área de pre - tratamiento se reemplazó el Cepillo de limpieza de la Rejilla Fina #2, cambio rodamientos, coupling y ventilador a su respectivo motor eléctrico y sustitución del Soplador #1. En los tanques de proceso biológico se sustituyó el Soplador #3 y fue reparado el Soplador #5: reemplazo de sellos de goma, rodamientos y correas.

En Planta de Cienfuegos, se destaca la sustitución de un tramo de tubería de hierro de 8" por PVC, acoplada con juntas Dresser, para mejorar la conducción del agua tratada al cuerpo hídrico. En los tanques de proceso biológico se realizó un mantenimiento correctivo al Soplador #1: reemplazo de sellos de goma, rodamientos, correas y cambio de aceite. Rehabilitación de la bomba de recirculación de lodos, mezclador sumergible #2 y reparación del actuador del distribuidor de afluente.

En Planta de Tamboril, se destaca la reparación de los cables eléctricos URD del banco de transformadores que alimentan el panel de control de equipos y el edificio administrativo. También se rehabilitó el Soplador #4.



Para la Planta de El Embrujo, en el área de sedimentación se realizó el rebobinado y reemplazo de rodamientos al motor eléctrico de la bomba de Recirculación de lodos, además se sustituyó su dispositivo de arranque (Contactor magnético). En el tanque de proceso biológico se repararon las Turbina #3 y #4: reemplazo de los rodamientos y la adaptación de soportes de goma a la base de sujeción.

En la Planta de Villa González, se destaca la reparación de los cables eléctricos que alimentan la Bomba sumergible.

En ese mismo orden, se deben resaltar las labores de mantenimiento preventivo programadas mensualmente en un plan de aplicación continuo y las labores de mantenimiento correctivo realizadas en las diferentes estaciones de bombeo de los sectores de: Rafey, Cienfuegos, Pradera del Cerro y Arroyo Hondo; trabajos que se en listan más adelante:

- En la estación de bombeo Cienfuegos se realizó la reparación del motor eléctrico #2 y reemplazo de la válvula Check de la bomba centrífuga #2.
- En la estación de bombeo Cerro Alto se reparó y rehabilitó la bomba centrífuga #2 y se sustituyó la bomba de vacío #2.
- En la estación de bombeo Otra Banda se reparó la bomba centrífuga #3.
- En la estación de bombeo Arroyo Hondo se reemplazaron los rodamientos a los motores eléctricos #1 y #2.



A continuación se muestran las acciones más relevantes realizadas en las Plantas de Tratamientos de Aguas Residuales (PTAR) durante el período de noviembre del 2023 a octubre del 2024:

Planta de Tratamiento de Aguas Residuales (PTAR) Rafey	
Áreas	Tareas
Tanques de proceso biológico	Sustitución del Soplador #3
	Reemplazo de correas al soplador #3
	Reemplazo de rodamientos al motor del Soplador #3
	Reparación de Soplador #5
	Reemplazo de rodamientos al motor del Soplador #6
	Reemplazo de correas al soplador #6
Recirculación de lodos	Reemplazo de rodamientos, sellos de goma, gomas sólidas Tipo H de sus acoples, casquillos, rellenado y rectificación de ejes inferiores a las bombas Tornillo de Arquímedes #1, #3 y #4
	Reemplazo de rodamientos a los motores eléctricos de las bombas Tornillo de Arquímedes #1, #3 y #4
	Reemplazo de correas a la bomba tornillo de Arquímedes #4
Sedimentación	Reemplazo de sello y rodamiento frontal a la moto transmisión del Sedimentador B
	Reparación del motor eléctrico del Sedimentador B: rebobinado, reemplazo de rodamientos y sello de goma frontal
	Reemplazo de sello frontal y cambio de aceite a la transmisión mecánica de los Cepillos de limpieza de los Sedimentadores A y C



Planta de Tratamiento de Aguas Residuales (PTAR) Rafey	
Áreas	Tareas
Deshidratación de lodos	Reparación de cintas de presión y pre-drenaje al Filtro Banda #1
	Reemplazo varios rolos metálicos y sus respectivos rodamientos
	Reparación de varios rolos de la cinta transportadora de lodo: reemplazo de rodamientos y tubo PVC
Bombeo Inicial	Reemplazo de rodamientos, sellos de goma, gomas sólidas Tipo H de sus acoples, casquillos, relleno y rectificación de ejes inferiores, correas, a las bombas Tornillo de Arquímedes #1, #2, #3 y #4
	Construcción e instalación de cobertor para la compuerta de entrada (Influente)
	Reemplazo de correas a las bombas tornillo de Arquímedes #1 y #4
	Reemplazo de interruptor de emergencia a las bombas #1 y #4
Pre - tratamiento	Reemplazo del Cepillo de limpieza a la Rejilla Fina #2
	Cambio de rodamientos, coupling y ventilador al motor eléctrico de la Rejilla Fina #2
	Sustitución del Soplador #1
Lixiviados	Sustitución de flota control de nivel del cárcamo de bombeo
Fuente: Departamento Electromecánico de Aguas Residuales, CORAASAN, 2024	



Planta de Tratamiento de Aguas Residuales (PTAR) Cienfuegos	
Áreas	Tareas
Tanques de proceso biológicos	Reparación de Soplador #1, reemplazo de rodamientos, sellos, o-Rings, correas y cambio de aceite
	Reemplazo de válvula check al Soplador #2
	Reparación y rehabilitación de la bomba de recirculación de lodos
	Reparación y rehabilitación del mezclador sumergible #2
	Reparación del actuador del distribuidor de afluente
Deshidratación de lodos	Reemplazo de tornillos al prensa estopas y cambio de empaquetadura la Bomba de lodo
Cloración	Sustitución de un tramo de tubería de hierro de 8" por PVC, acoplada con juntas dresser en la línea de salida del agua tratada
Planta de tratamiento	Reparación de puerta de acceso principal
	Reparación de luces exteriores: reemplazo de capacitores y bombillas metal halide de 1000 watts
Fuente: Departamento de Electromecánica de Aguas Residuales. Diciembre, 2024.	

Planta de Tratamiento de Aguas Residuales (PTAR) Tamboril	
Áreas	Tareas
Tanques de proceso	Limpieza de Sopladores: lavado, desgrasado y limpieza de filtros de aire en la tubería de succión
	Rehabilitación del Soplador #4
Cuarto de planta	Instalación de tubería para conectar el tanque de almacenamiento de combustible al depósito interno del generador eléctrico.



Planta de Tratamiento de Aguas Residuales (PTAR) Tamboril	
Áreas	Tareas
Cuarto de planta	Corrección de avería eléctrica en los cables URD que alimentan el panel de control de equipos y edificio administrativo
Lixiviados	Corrección de falla a las bombas sumergibles
Planta de tratamiento	Reparación de luces exteriores: reemplazo de capacitores y bombillas metal Halide de 1000 watts
	Fabricación de escalera de acceso al desarenador
	Reparación de barandas y estructuras metálicas
Fuente: Departamento Electromecánico de Aguas Residuales. CORAASAN, 2024	

Planta de Tratamiento de Aguas Residuales (PTAR) El Embrujó	
Áreas	Tareas
Recirculación de lodos	Rebobinado y reemplazo de rodamientos al motor eléctrico de la bomba centrífuga
	Reemplazo de contactor magnético de la bomba centrífuga
Tanques de proceso	Reparación de las Turbinas #3 y #4: reemplazo de los rodamientos y adaptación de soportes de goma a la base de sujeción.
Planta de tratamiento	Corrección de avería eléctrica en el panel de control de turbinas y sustitución del transformador de control
	Corrección de avería eléctrica en el panel de la caseta de operadores
Fuente: Departamento Electromecánico de Aguas Residuales. CORAASAN, 2024	



Planta de Tratamiento de Aguas Residuales (PTAR) Villa González	
Áreas	Tareas
Planta de tratamiento	Reparación de cables de alimentación eléctrica del panel de control de la bomba sumergible
	Reparación de la tapa del cárcamo de bombeo de la bomba sumergible
Fuente: Departamento Electromecánico de Aguas Residuales. CORAASAN, 2024	

Estaciones de Bombeo	
Áreas	Tareas
EBAR Cienfuegos	Rebobinado y reemplazo de rodamientos al motor eléctrico de la bomba centrífuga #2
	Reemplazo de flota control de nivel del cárcamo de bombeo
	Reemplazo de válvula Check de 10” en la succión de la bomba centrífuga #2
	Sustitución de tramo de tubería de hierro por PVC de 12 “, acoplada con juntas dresser y fibra de vidrio, en la línea de impulsión de las bombas centrífugas.
	Instalación de 900 pies de cable eléctrico AWG THHN 1/0 para rehabilitar el sistema eléctrico desde la planta de tratamiento hacia la estación de bombeo.
EBAR Arroyo Hondo	Reparación de luces interiores y exteriores
	Reemplazo de rodamientos a los motores de las bombas #1 y #2



Estaciones de Bombeo	
Áreas	Tareas
EBAR Pradera del Cerro	Reparación de avería eléctrica en el panel de control de equipos de bombeo
EBAR Cerro Alto	Reparación y rehabilitación de la bomba centrífuga #2
	Sustitución de bomba de vacío #2
EBAR Rafey	Reparación de bomba de vacío #2
Fuente: Departamento Electromecánico de Aguas Residuales. CORAASAN, 2024	

Departamento Gestión Ambiental

A lo largo del período reciente, el Departamento Gestión Ambiental de esta institución ha logrado importantes avances en la gestión para la implementación de prácticas sostenibles, proyectos para la mejora de la eficiencia energética y la promoción de la educación ambiental. En el marco de su compromiso con la sostenibilidad y la gestión ambiental, se han estandarizado y actualizado diversos documentos técnicos y normativos. Estos esfuerzos se han acompañado de una activa colaboración con instituciones y expertos en la materia, como el Fondo Agua del Yaque y Nature for Water Facility.

Asimismo, se ha trabajado en la integración de políticas transversales en el Plan Operativo Anual (POA) 2024, promoviendo la inclusión de principios fundamentales de sostenibilidad y gestión integral de riesgos. La implementación de proyectos como la instalación de la barrera azul, en colaboración con Cilpen Global Parle y Promar, destaca como un ejemplo de la aplicación de estrategias innovadoras para la protección de los recursos hídricos.

En el ámbito de la eficiencia energética, se ha llevado a cabo un estudio de factibilidad para la implementación de un sistema fotovoltaico en la planta de Aguas Residuales Rafey, así como la instalación de equipos de bajo consumo energético. Además, se ha gestionado con éxito la obtención de los Certificados



de Incidencia Ambiental (ICA) para las plantas de tratamiento, lo que refleja el compromiso de la institución con la normatividad ambiental.

El Departamento Gestión Ambiental también ha jugado un papel clave en la sensibilización y educación de la comunidad, a través de charlas educativas en centros escolares y recorridos en plantas de tratamiento de aguas residuales, se ha promovido la importancia del cuidado del agua y la gestión ambiental, además, se han organizado jornadas de limpieza y reforestación en importantes áreas como la cuenca del Yaque del Norte y el Parque Central de Santiago, contribuyendo a la conservación de los recursos naturales locales.

En resumen, estos logros reflejan el esfuerzo continuo de la institución para cumplir con sus responsabilidades ambientales y para fomentar una cultura de sostenibilidad, tanto dentro como fuera de la institución.

A continuación se detallan dichos logros:

- Se crearon la estandarización de los siguientes documentos: FOR-GAM-04 Formulario Plan de Trabajo de Limpieza/Mantenimiento de Ornato.
- Se actualizaron la estandarización de los siguientes documentos: MAN-GAM-01 Manual de la Dirección de Gestión Ambiental, Rev. 02.
- Participación y colaboración con técnicos de Fondo Agua del Yaque y técnicos de Nature for Water Facility.
- Se ha estado trabajando los requerimientos de las Políticas Transversal de sostenibilidad ambiental y Política transversal de gestión integral de riesgos, la inclusión de las misma en el POA 2024 de la dirección de Saneamiento y Gestión Ambiental.
- Colaboración de parte de la dirección en la instalación y gestión de la barrera azul con Cilpen Global Parle y Promar.
- Se presentó el estudio factibilidad de eficiencia energética a través de sistema fotovoltaica de energía y reducción de consumo de consumo con instalación de equipos de bajo consumo en Aguas Residuales Rafey.



- Solicitud y gestión en la obtención de los ICA's para las plantas de tratamientos.
- Colaboración y apoyo en materia de eficiencia energética a la Dirección de Acueductos Rurales en las plantas los Cocos-Jacagua, Inoa-San José de las Matas, Dirección de Acueducto en planta de tratamiento de agua potable en Cienfuegos.
- Se realizó el estudio de factibilidad para el cambio de trayectoria del circuito que alimenta la Planta 25 MGD-Nibaje.
- POL-GAM-03 Política Desechos Industriales en Área del Taller CORAASAN.
- Se creó el plan de reducción de costos asociados a energía reactiva usando capacitores y transductores.
- Se lanzó por compras y contrataciones el proyecto de paneles solares en Rafey.
- Se cumplió con todos los requerimientos de las políticas Transversales EDI en las partes de: Gestión de Riesgos, Sostenibilidad Ambiental.
- Se realizaron 50 charlas educativas acerca de la importancia del cuidado del agua en centros educativos.
- Fueron realizados recorridos en la planta de tratamiento de agua potable de Cienfuegos con cuatros (4) centros educativos de nivel primario y secundario, un centro universitario.
- Se realizaron jornadas de limpieza y reforestación cuenca Yaque del Norte y afluentes, así como en el Parque Central de Santiago y Parque Ecológico de Bella Vista.
- Se realizaron jornadas de embellecimiento, limpieza y mantenimiento de ornato en la jardinería y otras áreas de la institución.
- Se realizó gestión correspondiente, con el Ministerio de Educación para la realización del foro educativo ambiental 2024.
- Fueron programadas y cumplidas 50 charlas de sostenibilidad ambiental.
- Se realizó el Campamento de Verano para hijos de empleados para educarlos en torno a la sostenibilidad ambiental.



Desempeño de Dirección de Ingeniería y Proyectos

- Para el año 2024 en la Ley de presupuesto se le asignó a la Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Santiago (CORAASAN) un monto de RD\$879,640,000.00 para la ejecución de obras, las cuales tienen como fuente los fondos generales del Estado Dominicano.
- Con parte de estos fondos la Dirección de Ingeniería y Proyectos ha ejecutado acciones encaminadas a:
- Dar continuidad para la ejecución de los “Programas de Apoyo a las Inversiones en el Sector de Agua y Saneamiento que Contribuyen a la Adaptación al Cambio Climático”, inicialmente financiados por la Agencia Francesa de Desarrollo (AFD).
- Dar continuidad al programa para “disminuir el déficit del volumen de agua potable entregada a la población y mejorar la calidad del agua suministrada”.
- Dar continuidad en mejorar el almacenamiento de agua potable en el Centro Histórico del municipio Santiago de los Caballeros.
- El avance del Programa de “Apoyo a las Inversiones en el Sector de Agua y Saneamiento que Contribuyen a la Adaptación al Cambio Climático”, se trabaja en la Rehabilitación de la Planta de Tratamiento de Agua Potable Noriega I, estos progresos que se han registrado obedecen sobre todo a la terminación en las columnas de desagües del techo, terminación con pañete de los ruedos superiores en el 2do y 3er nivel del edificio principal, terminación del revestimiento en los baños del edificio principal, instalación de barandas en el filtro del módulo 3, demolición y reposición de la superficie en el filtro del módulo 5 y área central del 1er nivel despejado, así como el lavado para proceder con la rehabilitación del mismo, con un avance general del equipamiento del proyecto en un 70%.
- Cabe destacar que esta es la principal planta de tratamiento de agua potable de Santiago, con una capacidad instalada de 4m³/seg, beneficiando aproximadamente 950,000 habitantes de la población de la provincia.



- El avance del programa “Disminuir el déficit del volumen de agua potable entregado a la población y mejorar la calidad del agua suministrada” consiste en la rehabilitación de la Estación de Bombeo Agua Potable Toma de Pastor, con un nivel de avance actual del 47%, y la cual beneficiará a 250,000 habitantes.
- En virtud de los acuerdos con Compromiso Santiago, igualmente se han iniciado los trabajos del Colector Hoya del Caimito, con el fin de continuar con el embellecimiento y saneamiento de la cuenca del río Yaque del Norte. Este proyecto posee una longitud total de 2,108 mts, contemplando la colocación de tuberías de 16” y 30” en HPDE, recolectando así un caudal de 800 lps. La infraestructura actual de alcantarillado se ha visto sobrecargada debido al crecimiento urbano, por lo que con el proyecto se ampliará la capacidad de manejo de aguas residuales de los residentes de la zona.
- El proyecto tendrá un recorrido sobre las calles Del Síndico, Carretera Duarte, Rafael Vidal, y dentro de la Urbanización El Embrujo I, recolectando las aguas residuales de una población aproximada de 157,210 personas en un período de diseño de 20 años.
- Por otro lado, con relación al objetivo de mejorar el almacenamiento de agua potable del municipio Santiago de los Caballeros, se realizó la construcción del tanque de almacenamiento La Zurza I, el cual aumentará la capacidad de almacenamiento del agua en 7,500 m³, impactando una población estimada de 50,000 habitantes. Asimismo se trabaja en la rehabilitación del Tanque de almacenamiento de agua potable Tierra Alta, con un nivel de avance del 70%, y el cual beneficiará una población aproximada de 35,000 habitantes.
- Con el fin de mejorar y aumentar la cobertura de agua potable, se trabajó en la construcción de tramo de tubería de impulsión de 30” PTAP Nibaje-Tanque La Barranquita, con la instalación de 34.01 metros de tubería de 30” de acero al carbono SCH-20 sin costura y 205.75 metros de tubería de



30” hierro dúctil clase 300, dicho proyecto se encuentra beneficiando a una población de 43,200 habitantes.

- De igual forma, se trabaja en la ejecución del proyecto “mejoramiento del sistema de abastecimiento de agua potable Puñal y Zona Sureste” el cual se hace necesario para lograr mejoras sustanciales en el suministro del servicio de agua potable en las zonas aledañas de los sectores de la Penda y Puñal, impactando una población superior a 70,000 habitantes de la zona sureste de Santiago. Este proyecto contempla:
- La Construcción de una Estación de Bombeo, con 3 bombas Vertical Tipo Turbina con Motor Eléctrico. Las bombas contiene un TDH = 83.49m, Q = 150.5 lit/seg, Trifásico.
- La Construcción Tanque Almacenamiento Regulador de Presión, de acero vitrificado con una capacidad de volumen útil de 7600 m³.
- Construcción de Línea de Impulsión 24” HD, con una longitud de 3,553.70 ml dirigida hacia el tanque de almacenamiento y distribuidas por tres líneas de distribución en material PVC-SDR 21 de Ø12”.
- La Construcción de Línea de Distribución en PVC en diámetros entre los 12” y 24”, de Ø12” con una longitud de 3,420.00 ml, de Ø16” con una longitud de 2,360.97ml y de Ø24” con una longitud de 6,294.73 ml para abastecer las comunidades de la Penda y Puñal con sus respectivas zonas aledañas.
- Un centro de control de Motores (MCC) para dos equipos de Bombeo, dos de 150 hp disponiendo de los PLC de los equipos de bombeo bajo las consideraciones necesarias para el buen funcionamiento de los mismos.
- Colocación de equipos electromecánicos, construcción general de la estructura, acondicionamiento general y las instalaciones eléctricas.
- Con el objetivo de beneficiar a la población de Santiago Oeste, se finalizaron los proyectos de agua potable de la línea en Cienfuegos, Microsector 1, este fue un proyecto de instalación de 3,987 ml de tubería en PVC, de diámetro de 3” a 6”, beneficiando una población de 3,000 habitantes; igualmente se finalizó la colocación de tubería de 8” y 12” PVC



de agua potable, calle El Canal, Cienfuegos, beneficiando una población de 15,000 habitantes. Por otro lado, se concluyó la colocación de tuberías de diferentes diámetros y materiales para el abastecimiento del servicio de agua potable del sector Villa del Progreso, Cienfuegos. Durante este se colocó 96.73 mts tubería de Ø16” HD en la calle Sergio Hernández y 1,303.01 mts tubería de Ø18” HD en las calles 47, 1era, 5 y 10, beneficiando aproximadamente 15,000 habitantes del sector.

- En adición a lo anterior, se trabaja en el diseño y la construcción de la estación de bombeo agua potable Don Jaime, cuyo proyecto incluye además, la construcción línea de impulsión y la rehabilitación del tanque de almacenamiento. Con el objetivo de mejorar la continuidad del servicio de agua potable brindado al sector de Cienfuegos, mejorando así la calidad de vida de alrededor de 5,000 habitantes, el cual posee un avance actual del 78%.
- En cuanto a la recolección y tratamiento de aguas residuales, con recursos de fondos generales, se trabajó con varios proyectos de gran escala, entre ellos podemos encontrar con la Construcción del Colector Sergio Hernández, con el drenaje de las aguas residuales generadas por los residenciales de la zona (Monte Rico), entre ellos barrio Alegría y parte del barrio San Fernando y Ensanche Mella I, para una población en la actualidad de 23,000 personas, no obstante, de manera indirecta se beneficiarán 8,530 personas de los sectores mencionados antes.
- Igualmente, se construyó del Colector de la av. Juan Pablo Duarte – Calle Maimón, el cual se encuentra en un nivel de avance de un 98% de ejecución. El tramo intervenido se realizó con el fin de aumentar la capacidad de conducción del sistema de alcantarillado sanitario, ubicado en la av. Juan Pablo Duarte hacia el Este y el Oeste (colectores independientes) de la av. Estrella Sadhalá, conectando con la av. 27 de Febrero, iniciando en la calle Prof. Jiménez y la calle Maimón, respectivamente. El proyecto contempló la instalación de 1,193.65 ML de tuberías de 12” HPDE, beneficiando a una población de 12,000 habitantes,



además de los proyectos de gran escala que actualmente se encuentran en ejecución en dicha zona.

- Con el propósito de mejorar la calidad del río Yaque del Norte, uno de los proyectos contemplados es el Colector de la av. Gregorio Luperón. Este colector posee una longitud total de 2,430 mts con la colocación de tuberías de 12", 18" y 24" en HPDE, recolectando un caudal de 600 lps, en virtud de que la infraestructura actual de alcantarillado se ha visto sobrecargada debido al crecimiento urbano. El proyecto amplía la capacidad de manejo de aguas residuales, mejorando la calidad de vida de los residentes y reduciendo los problemas de contaminación beneficiando una población aproximada de 109,330 personas en un período de diseño de 20 años, el cual posee un nivel de avance del 72% en ejecución. El proyecto del colector inicia próximo al puente de la circunvalación y culminará su trayecto en la av. Luperón, intersectando la calle 11 del sector Los Rieles de Gurabo.
- Asimismo, se trabaja en la rehabilitación de la estación de bombeo de aguas residuales Emporium Dorado, con un avance del 98% de ejecución, este proyecto beneficiará a una población futura estimada de 1,084 personas. Para evitar que cualquier residuo sólido pueda entrar a la estación de bombeo y provocar un taponamiento, se acondicionaron los registros cuadrados existentes con rejillas metálicas. Para el mantenimiento y/o reparación de los equipos de bombeo, la estación de bombeo tiene previsto guinche con apoyo metálico para extracción de bomba en caso de emergencia, reduciendo así posibles accidentes.
- Dentro de los proyectos en ejecución, se destaca el Colector del Ensanche Libertad, el cual está compuesto por un colector de 16" (400 mm) PVC-SDR 26 y una red de alcantarillado de 8" (200 mm) PVC-SDR 26, empalmándose ambas líneas en un registro común en la av. 27 de Febrero, además, de la sustitución de un tramo de línea 16" PVC SDR-26 (400 mm) en la carretera La Ciénega, beneficiando con ello una población de 3,350 habitantes.



- De igual forma, se trabaja en la finalización de la Construcción de la Estación de Bombeo Villa Magisterial, Don Pedro, dicha estación está fuera actualmente por lo que la descarga se realiza de manera directa en la cañada Pontezuela, afectando así al río Yaque del Norte. La misma está diseñada para bombear las aguas residuales hacia el colector Don Pedro.
- Para el año 2025 la Dirección de Ingeniería y Proyectos tiene como foco prioritario continuar y concluir los proyectos anteriormente expuestos, dentro de estos está la Rehabilitación de la Planta de Tratamiento de Agua Potable La Noriega I. Asimismo, se llevarán a cabo el inicio de nuevos proyectos, como la rehabilitación de la Estación de Bombeo de Aguas Residuales Rafey, Rehabilitación de la Estación de Bombeo de Aguas Residuales Arroyo Hondo y Rehabilitación de la Estación de Bombeo de Aguas Residuales Cerro Alto, entre otros.

Desempeño de la Dirección Comercial

La Dirección Comercial tiene el compromiso de garantizar la recaudación en términos económicos que permitan brindar un servicio con atributo en la calidad, estrategia en la operatividad financiera y satisfacción de los clientes; a través de la planificación, supervisión y control de los indicadores comerciales, cumpliendo con las políticas y procedimientos establecidos.

- En el período de noviembre 2023 a octubre del año 2024, la gestión comercial facturó RD\$3,164,763,848.93 en servicios de agua potable y descarga en aguas residuales, lo que arroja un promedio mensual de RD\$ 272,611,404, logrando una recaudación de ingreso a la institución de RD\$2,256,051,404.36 por todos los servicios, representando un índice de ingreso de 72% a lo facturado.
- En el mes de julio y octubre se logró cobrar por encima de las metas establecidas, recaudando un incremento de 12.95%.
- El departamento de Gestión de Cobro, con la finalidad de reintegrar aquellos usuarios con deudas y lograr que los mismos se pongan al día,



realizaron más de 394,956 visitas a los usuarios con atrasos en la facturación, logrando cobrar RD\$251,078,102.55 y más de 500 visitas para suspensión de servicio de agua en proyectos particulares logrando recaudar RD\$20,309,689.

- Con la jornada de corte, cobro y acuerdos de pago a las empresas públicas que tienen altas deudas con CORAASAN, se ha captado la suma de \$61,405,752.3 y mediante las visitas prejurídicas se comercializó deudas pendiente en clientes comerciales y domésticos logrando cobrar RD\$ \$44,977,082.71.
- En cuanto las mejoras de operativos y ofertas CORAASAN, orientadas al saneamiento de deuda y la captación de usuarios clandestinos, se formalizaron 6,253 contratos en clientes, se comercializó la deuda de 1,269 clientes logrando recaudar RD\$23,850,830.50.
- De cara a la continuidad y soporte a los comunitarios por el departamento Gestión Comunitaria se realizó un aproximado de 1,210 visitas a las distintas zonas y sectores de la ciudad de Santiago, conociendo las problemáticas de dichas comunidades en la cual los gestores están en contacto frecuente con los presidentes de la Juntas de Vecinos y comunitarios donde expresan todas las inquietudes y/o situaciones de los distintos sectores y zonas aledañas. Se realizaron un aproximado de 150 reuniones en las distintas comunidades, 20 reuniones con el Señor Director General, obteniendo soluciones y mejoras en los moradores, logrando normalizar 2,065 contratos nuevos y comercializar 544 clientes con deudas pendientes, donde se formalizaron 118 expedientes sociales con un total recaudado de \$2,003,643.64.
- En el área de atención al cliente hemos obtenido más calidad y satisfacción en cuanto a las reclamaciones y servicios. En los indicadores de mejoras de servicio al cliente comprometido superamos la metas en 95%; el centro de llamadas de CORAASAN ha logrado aumentar el cumplimiento de su objetivo de mantener el porcentaje de llamadas respondidas por encima del 96.50%.



- A través del departamento de cultura del agua, se realizó un programa de educación acerca de la importancia del uso de recursos hídricos, se impartieron 126 charlas educativas dirigidas a centros de formaciones académicas en la ciudad de Santiago, municipios y distritos municipales, logrando concientizar la importancia del agua a más de 20,000 niños y adolescentes estudiantes, y se realizó 116 visitas de estudiantes recibidos en las áreas de la planta de tratamiento de CORAASAN, para conocer los procesos, importancia del ahorro del agua y los recursos naturales.
- Con relación a los resultados del departamento de catastro de usuarios, se realizaron levantamientos de datos de usuarios, propiedades en el terreno y actualización en el programa sistema de información geográfica (GIS) de las zonas comerciales de Santiago, Cienfuegos, La Canela, Tamboril, Gurabo, Canabacoa, Urbanización Thomén, Jardines del Sur y Los Reyes, con el objetivo de recopilar, gestionar y analizar datos, haciendo la ubicación 100% certera.

A continuación detallamos los puntos de servicios, inspección realizada:

Puntos de servicio	Total
Levantamientos	104,004
Revisiones	70,987
Validaciones	59,827
Nuevos Puntos Servicios Creados	11,451

Inspecciones realizadas	Total
Inspecciones	1,761



Captación de proyecto	Total
Formales	145
Informales	422
Estafetas	5
Notificaciones	239



IV. RESULTADOS ÁREAS TRANSVERSALES Y DE APOYO

4.1 Información cuantitativa, cualitativa e indicadores de los procesos transversales y de apoyo.

En el período del año 2024, la Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Santiago (CORAASAN) presentó los principales resultados de los procesos transversales y de apoyo, a través de la Dirección Financiera, la Dirección Administrativa, la Dirección Recursos Humanos, el Departamento Jurídico, la Dirección Tecnologías de la Información y Comunicación, la Dirección Planificación y Desarrollo, el Departamento de Comunicaciones, y la Dirección Gestión Ambiental.

Desempeño de la Dirección Financiera

La Dirección Financiera es la responsable de planificar, ejecutar, controlar y analizar los procesos financieros para dotar de recursos económicos a la institución con la finalidad de que pueda desarrollar sus operaciones y cumplir su misión.

El primero de los procesos financieros es la gestión del presupuesto institucional.

La ejecución presupuestaria hasta el mes de octubre del año 2024, se muestra en la tabla siguiente:



Ejecución Presupuestaria 2024				
Concepto		Presupuesto Reformado (A)	Presupuesto Ejecutado (B)	%de Ejecución (C=B/A)
1	Ingresos Totales	4,946,609,308.84	4,266,550,788.97	86%
1.4	Transferencias	1,807,933,764.00	1,653,343,741.00	91%
1.5	Ingresos por contraprestación	2,325,041,138.00	1,794,889,239.00	77%
1.6	Otros ingresos	142,920,342.00	149,307,935.58	104%
3.1	Disminución de activos financieros	670,714,064.84	669,009,873.39	100%
2	Gastos Totales	4,946,609,308.84	3,518,509,384.03	38%
2.1	Remuneraciones y contribuciones	1,686,181,693.00	1,331,203,882.02	79%
2.2	Contratación de servicios	1,240,445,503.63	832,755,621.01	67%
2.3	Materiales y suministros	347,283,920.44	136,729,731.30	39%
2.4	Transferencias corriente	42,062,623.00	26,200,724.00	62%
2.6	Bienes muebles, inmueble e intangibles	110,766,489.67	50,387,040.64	45%
2.7	Obras	1,375,536,918.29	1,005,345,970.93	73%
4.2	Disminución de pasivos	144,332,059.70	135,886,414.15	94%
	Resultado financiero (1-2)	0.00	748,041,404.94	
<i>Fuente: Sistema de Información de Gestión Financiera (SIGEF). Dirección Financiera. Departamento de Presupuesto. Octubre, 2024.</i>				



Matriz del Desempeño Presupuestario 2024

Código Programa / Subprograma	Nombre del Programa	Asignación presupuestaria 2024 (RD\$)	Ejecución 2024 (RD\$)	Cantidad de Productos Generados por Programa	Índice de Ejecución %	Participación ejecución por programa (%)
01	Actividades Centrales	799,153,407.49	541,661,910.61	0	67.78%	15.40%
03	Actividades Comunes	218,412,431.00	140,600,968.90	0	64.37%	4.00%
11	Abastecimiento de Agua Potable	2,524,702,496.01	1,863,015,434.51	3	73.79%	52.95%
12	Saneamiento y Disposición de Aguas Residuales	759,039,301.21	503,471,297.46	3	66.33%	14.31%
13	Gestión Comercial	289,839,192.14	274,957,213.50	1	94.87%	7.82%



Matriz del Desempeño Presupuestario 2024						
Código Programa / Subprograma	Nombre del Programa	Asignación presupuestaria 2024 (RDS)	Ejecución 2024 (RDS)	Cantidad de Productos Generados por Programa	Índice de Ejecución %	Participación ejecución por programa (%)
14	Incremento de la cobertura y la calidad de los servicios del agua	131,963,178.00	24,312,023.82	3	18.42%	0.69 %
96	Deuda Pública y Otras Operaciones Financieras	144,332,059.70	135,886,414.23	0	94.15%	3.86%



Ministerio de Salud Pública
Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Santiago (CORAASAN)
Informe de Gastos y Aplicaciones Financieras
Año 2024

DETALLE	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Total
2 - Gastos	218,116,513.18	302,195,152.20	242,869,362.41	405,046,149.97	267,834,597.30	295,449,686.93	669,846,871.64	383,708,085.70	254,294,673.78	343,261,876.79	3,382,622,969.90
2.1 - Remuneraciones y Contribuciones	135,398,781.00	136,089,123.00	127,813,354.00	133,689,292.02	129,329,541.00	129,626,077.00	133,386,007.00	133,800,282.00	129,018,174.00	143,053,251.00	1,331,203,882.02
2.1.1 - Remuneraciones	111,994,840.00	114,401,588.00	108,097,875.00	111,596,790.00	107,800,155.00	108,039,718.00	113,504,143.00	112,428,141.00	108,810,400.00	122,212,495.00	1,118,886,145.00
2.1.2 - Sobresueldos	8,533,806.00	6,556,237.00	4,276,184.00	6,591,460.00	5,591,355.00	6,217,005.00	4,494,879.00	6,197,474.00	4,815,678.00	5,743,815.00	59,017,893.00
2.1.3 - Dietas y Gastos de Representación	700,600.00	699,051.00	697,307.00	741,430.00	1,212,352.00	672,151.00	698,313.00	711,173.00	686,918.00	740,059.00	7,559,354.00
2.1.4 - Gratificaciones y Bonificaciones	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1.5 - Contribuciones a la Seguridad Social	14,169,535.00	14,432,247.00	14,741,988.00	14,759,612.02	14,725,679.00	14,697,203.00	14,688,672.00	14,463,494.00	14,705,178.00	14,356,882.00	145,740,490.02
2.2 - Contratación de Servicios	73,666,517.18	79,030,903.43	80,652,819.13	79,993,084.72	79,759,827.69	76,158,319.95	69,406,349.32	97,926,980.53	95,214,257.15	100,946,561.91	832,755,621.01
2.2.1 - Servicios Básicos	66,337,134.18	69,194,217.43	69,263,306.13	65,319,312.64	64,292,794.31	56,039,937.06	52,675,949.46	76,163,742.95	73,102,408.19	69,725,859.67	662,114,662.02
2.2.2 - Publicidad, Impresión y Encuadernación	211,568.00	1,415,400.00	4,223,508.00	2,611,576.00	817,120.00	1,567,100.00	301,000.00	1,214,500.00	323,099.00	648,280.35	13,333,151.35
2.2.3 - Viáticos	82,100.00	192,167.00	295,101.00	70,707.00	398,618.00	114,224.00	63,029.00	-	151,060.00	367,849.00	1,734,855.00
2.2.4 - Transporte y Almacenaje	2,840.00	1,768,900.00	361,176.00	881,770.00	278,223.27	5,025,300.00	2,553,280.00	3,918,460.00	6,668,783.84	3,485,200.00	24,943,933.11
2.2.5 - Alquileres y Rentas	2,189,649.00	2,679,612.00	2,466,123.00	4,199,360.51	8,598,076.26	9,250,140.33	3,459,152.92	12,285,383.72	5,442,101.01	11,939,956.36	62,509,555.11

Ministerio de Salud Pública
Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Santiago (CORAASAN)
Informe de Gastos y Aplicaciones Financieras
Año 2024

DETALLE	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Total
2.2.6 - Seguros	90,000.00	30,000.00	60,000.00	-	-	6,984.10	-			4,572,021.15	4,759,005.25
2.2.7 - Servicios de Conservación, Reparaciones Menores e Instalaciones Temporales	39,445.00	33,886.00	33,059.00	617,969.00	87,718.93	94,863.52	3,285,744.67	3,253,436.17	2,254,400.69	1,007,614.70	10,708,137.68
2.2.8 - Otros Servicios no Incluidos en Conceptos Anteriores	4,703,246.00	3,703,125.00	3,948,301.00	4,006,378.00	4,809,080.16	3,702,219.33	5,013,502.60	5,634.50	3,335,479.00	7,717,676.74	40,944,642.33
2.2.9 - Otras Contrataciones de Servicios	10,535.00	13,596.00	2,245.00	2,286,011.57	478,196.76	357,551.61	2,054,690.67	1,085,823.19	3,936,925.42	1,482,103.94	11,707,679.16
2.3 - Materiales y Suministros	4,420,989.00	1,361,199.00	9,872,937.78	3,942,838.67	8,462,542.63	10,860,064.54	31,497,763.98	15,303,520.75	7,703,309.48	43,304,565.47	136,729,731.30
2.3.1 - Alimentos y Productos Agroforestales	7,797.00	4,198.00	41,410.00	31,614.00	476,547.93	101,785.00	5,479.00	-	30,842.21	55,297.00	754,970.14
2.3.2 - Textiles y Vestuarios	-	-	58,200.00	768.00	61,754.00	57,522.50	640.00	260,467.30	4,517.00	888.00	444,756.80
2.3.3 - Productos de Papel, Cartón e Impresos	110,989.00	3,039.00	5,115.00	395.00	504,218.20	202,418.18	38,635.00	2,415,294.98	807,969.44	1,335.00	4,089,408.80
2.3.4 - Productos Farmacéuticos					13,009.50						13,009.50

Ministerio de Salud Pública
Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Santiago (CORAASAN)
Informe de Gastos y Aplicaciones Financieras
Año 2024

DETALLE	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Total
2.3.5 - Productos de Cuero, Caucho y Plástico	7,755.00			4,650.00	3,055.00	3,750.00	2,400.00	52,000.00	1,549.00	3,332,609.49	3,407,768.49
2.3.6 - Productos de Minerales, Metálicos y no Metálicos	44,414.00	13,163.00	945,017.78	56,978.00	30,236.00	1,693,638.50	1,459,997.61	3,151,328.00	1,707,551.36	8,037,801.48	17,140,125.73
2.3.7 - Combustibles, Lubricantes, Productos Químicos y Conexos											
2.3.8 - Gastos que se Asignarán Durante el Ejercicio (Arts. 32 y 33 Ley 423-06)	4,106,349.00	1,262,765.00	8,790,891.00	1,959,798.00	5,764,916.00	7,409,008.63	25,176,383.08	7,845,256.54	3,236,602.20	28,031,609.13	93,583,578.58
2.3.9 - Productos y Útiles Varios											
2.4 - Transferencias Corrientes											
2.4.1 - Transferencias Corrientes al Sector Privado											

Ministerio de Salud Pública
Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Santiago (CORAASAN)
Informe de Gastos y Aplicaciones Financieras
Año 2024

DETALLE	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Total
2.4.2 - Transferencias Corrientes al Gobierno General Nacional	143,685.00	78,034.00	32,304.00	1,888,635.67	1,608,806.00	1,391,941.73	4,814,229.29	1,579,173.93	1,914,278.27	3,845,025.37	17,296,113.26
2.4.3 - Transferencias Corrientes a Gobiernos Generales Locales	4,627,236.00	2,349,236.00	2,000,441.00	3,628,265.00	2,555,304.00	2,622,480.00	2,935,647.00		2,548,543.00	2,933,572.00	26,200,724.00
2.4.4 - Transferencias Corrientes a Empresas Públicas No Financieras	4,627,236.00	2,349,236.00	2,000,441.00	3,628,265.00	2,555,304.00	2,622,480.00	2,935,647.00		2,548,543.00	2,933,572.00	26,200,724.00
2.4.5-Transferencias Corrientes a Instituciones Públicas Financieras											
2.4.6 - Subvenciones											
2.4.7-Transferencias Corrientes al Sector Externo											
2.4.9 - Transferencias Corrientes a Otras Instituciones Públicas											

Ministerio de Salud Pública
Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Santiago (CORAASAN)
Informe de Gastos y Aplicaciones Financieras
Año 2024

DETALLE	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Total
2.5 - Transferencias de Capital											
2.5.1 - Transferencias de Capital al Sector Privado											
2.5.2 - Transferencias de Capital al Gobierno General Nacional											
2.5.3 - Transferencias de Capital a Gobiernos Generales Locales											
2.5.4 - Transferencias de Capital a Empresas Públicas no Financieras											
2.5.6 - Transferencias de Capital al Sector Externo											
2.5.9 - Transferencias de Capital a Otras Instituciones Públicas											
2.6 - Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	2,990.00	-	-	2,673,649.07	422,577.70	14,673,972.23	18,490,508.62	2,984,075.87	7,887,097.58	3,252,169.57	50,387,040.64

Ministerio de Salud Pública
Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Santiago (CORAASAN)
Informe de Gastos y Aplicaciones Financieras
Año 2024

DETALLE	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Total
2.6.1 - Mobiliario y Equipo	-	-	-	-	69,253.00	7,061,354.68	6,069,368.43	171,776.55	20,375.46	885,410.65	14,277,538.77
2.6.2 - Mobiliario y Equipo Audiovisual, Recreativo y Educacional	2,090.00	-	-	-	-	2,443.00					4,533.00
2.6.3 - Equipo e Instrumental, Científico y Laboratorio											
2.6.4 - Vehículos y Equipo de Transporte, Tracción y Elevación	-	-	-	276.00	-	3,155,859.14	1,932,899.15	193,761.32	555,426.00	156,400.83	5,994,622.44
2.6.5 - Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas											
2.6.6 - Equipos de defensa y Seguridad	-	-	-	-	-	-		2,182,528.00			2,182,528.00
2.6.7 - Activos biológicos											
2.6.8 - Bienes Intangibles	900.00	-	-	1,446,878.16	353,324.70	1,941,336.42	10,473,551.04	436,010.00	7,309,856.12	2,209,908.09	24,171,764.53

Ministerio de Salud Pública
Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Santiago (CORAASAN)
Informe de Gastos y Aplicaciones Financieras
Año 2024

DETALLE	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Total
2.6.9 - Edificios, Estructuras, Tierras, Terrenos y Objetos de Valor	-	-	-	191,143.14	-	-	14,690.00		1,440.00	450.00	207,723.14
2.7 - Obras	-	83,364,690.77	22,529,810.50	181,119,020.49	47,304,804.28	61,508,773.21	414,130,595.72	133,693,226.55	11,923,292.57	49,771,756.84	1,005,345,970.93
2.7.1 - Obras en Edificaciones	-	-	-	-	-	-			3,097,585.15		3,097,585.15
2.7.2 - Infraestructura	-	83,364,690.77	22,529,810.50	181,119,020.49	47,304,804.28	61,508,773.21	414,130,595.72	133,693,226.55	8,825,707.42	49,771,756.84	1,002,248,385.78
2.7.3 - Construcciones en Bienes Concesionados	-	-	-	-	-	-					-
2.7.4 - Gastos que se Asignarán Durante el Ejercicio para Inversión (Arts. 32 y 33 ley 423-06)	-	-	-	-	-	-					-
2.8 - Adquisición de Activos Financieros con Fines de Política											
2.8.1 - Concesión de Préstamos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Ministerio de Salud Pública
Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Santiago (CORAASAN)
Informe de Gastos y Aplicaciones Financieras
Año 2024

DETALLE	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Total
2.8.2 - Adquisición de Títulos Valores Representativos de Deuda											
2.9 - Gastos Financieros	-	-	-	-	-	-					-
2.9.1 - Intereses de la Deuda Pública Interna	-	-	-	-	-	-					-
2.9.2 - Intereses de la Deuda Pública Externa	-										
2.9.4 - Comisiones y Otros Gastos Bancarios de la Deuda Pública	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4 - Aplicaciones Financieras	-	-	-	-	-	-	-				-
4.1 - Incremento de Activos Financieros	-	-	-	-	-	-					-
4.1.1 - Incremento de Activos Financieros Corrientes	-	-	-	-	-	-					-

Ministerio de Salud Pública
Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Santiago (CORAASAN)
Informe de Gastos y Aplicaciones Financieras
Año 2024

DETALLE	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Total
4.1.2 - Incremento de Activos Financieros No Corrientes											
4.2 - Disminución de Pasivos	-	24,055,387.85	39,237,763.00	23,555,465.49	26,469,283.62	7,343,041.89	11,128,061.33	3,264,753.35	8,347.84	824,309.78	135,886,414.15
4.2.1 - Disminución de Pasivos Corrientes	-	-	-	-	-	-					-
4.2.2 - Disminución de Pasivos No Corrientes	-	24,055,387.85	39,237,763.00	23,555,465.49	26,469,283.62	7,343,041.89	11,128,061.33	3,264,753.35	8,347.84	824,309.78	135,886,414.15
4.3 - Disminución de Fondos de Terceros	-	-	-	-	-	-					-
4.3.5 - Disminución Depósitos Fondos de Terceros	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total general	218,116,513.18	326,250,540.05	282,107,125.41	428,601,615.46	294,303,880.92	302,792,728.82	680,974,932.97	386,972,839.05	254,303,021.62	344,086,186.57	3,518,509,384.05

Mientras que las cuentas por pagar al cierre de octubre del presente año ascienden a RD\$518.3 millones, de acuerdo a la tabla siguiente:

Cuentas por Pagar CORAASAN	
Cuentas	Monto
N/vencidas	RD\$226,201,509.76
A 30 días	RD\$57,985,088.16
A 60 días	RD\$31,041,806.19
A 90 días	RD\$42,994,405.46
A 120 días o más	RD\$160,372,747.90
Total de cuentas por pagar	RD\$518,372,747.90
<i>Fuente: Listado de análisis de antigüedad de saldo. Sistema AS-400. Octubre, 2024.</i>	

Por otra parte, las cuentas por cobrar presentan el siguiente estatus:

Cuentas por Cobrar, CORAASAN			
No Gubernamentales	4,345,883,209.23	65.75%	
Gobierno	2,263,611,609.14	34.25%	
Total	6,609,494,818.37	100.0%	
<i>Fuente: Dirección Comercial. Al 31 de octubre 2024.</i>			

Balance de las Cuentas

Cuentas Operativas

Institución Financiera	Número de Cuenta	Transito del día	Disponibilidad	Totales
BanReservas	120-700004-0	\$ 5,344,076.17	\$30,040,308.50	35,384,384.67
BanReservas	120-204682-4	\$ 1,707,690.94	\$21,440,266.98	\$ 23,147,957.52
BanReservas	120-700011-3	\$-	\$7,594,240.05	\$7,594,240.05
BHD León	169-1607002-9	\$-	\$10,864,616.68	\$10,864,616.68
ScotiaBank	76695030044466	\$-	\$1,491,228.21	\$1,491,228.21
Popular	733919989	\$ 3,894,717.93	\$ 9,864,133.09	\$ 13,755,851.02
Popular	772988630	\$-	\$10,284,53.94	\$ 10,284,53.94
Total General		10,946,485.04	\$ 91,575,847.75	\$102,522,332.79
BanReservas (Reconstrucción)	10-7000013-0	\$-	\$ 12,734,086.17	\$ 12,734,086.17
Popular (USD)	772709556	\$-	\$3,412.74	\$3,412.74
Sistema de Información Financiera (Sigef)				
Balances en la CUT	Número de Cuenta	SalDOS RD\$		



Institución Financiera	Número de Cuenta	Transito del día	Disponibilidad	Totales
BanReservas	010-025100-0	309,373,617.73		
BanReservas	010-025100-1	119,698,764.78		
BanReservas	999-509200-0	286,079,834.51		
BanReservas	999-509200-1	80,944,512.99		



Desempeño de la Dirección Administrativa

La Dirección Administrativa tiene como objetivo garantizar la seguridad de la institución, la funcionalidad mediante un correcto uso, mantenimiento preventivo y correctivo del parque vehicular, el mantenimiento de todas las infraestructuras, el control y manejo de los almacenes y el cumplimiento de las leyes que avalan los procesos de las compras.

Se gestionaron proyectos de innovación y eficiencia, como lo es, la implementación del Sistema de Mantenimiento Preventivo y Predictivo (SMPP) en las siguientes dependencias de mantenimientos:

- Div. Mantenimiento de Edificaciones con el 63% de registro y cierre de órdenes de trabajo.
- Div. Taller de Mecánica con el 15% del registro de las órdenes de servicio cerradas.
- Departamento de Transportación con el 100% del registro de todos los vehículos de la institución.

Se solicitó la creación de los términos de referencia, pliego de condiciones, solicitudes de compra y ficha técnica para la adquisición de 100 GPS, 41 cámaras de seguridad, 16 armas no letales y 1 cerco detector de metales, esto para fortalecer tanto la seguridad en la CORAASAN como eficientizar el uso y vida útil de los vehículos.

Se gestionó la adquisición de un sistema de alerta temprana, la cual será fortalecida con la adquisición de los sensores para alertar a los colaboradores a tomar las medidas necesarias de protección ante eventos sísmicos-terremotos, incendios y fugas de cloro gas. La instalación está planificada para el mes de diciembre del presente año, esto, porque estamos esperando por el equipo con las capacidades de decibelios requeridos en las especificaciones técnicas



A continuación presentamos un resumen de los principales logros alcanzados por cada dependencia de esta dirección durante el periodo noviembre 2023 hasta octubre 2024.

Departamento de Compras y Contrataciones

El Departamento de Compras y Contrataciones es la unidad responsable de atender a las necesidades de la CORAASAN por medio de la adquisición de bienes y la contratación de obras y servicios de acuerdo a las modalidades y umbrales emitidos por la Dirección General de Compras y Contrataciones. Para llevar esto a cabo, nos amparamos bajo la Ley 340-06 sobre Compras y Año.



Año	Mes	CD	CM	CP	LPN	LR	LPI	PE	SI	SO	Total/mes	Total/trim.
2023	Noviembre	20	16	-	-	-	-	1	-	-	37	69
	Diciembre	23	4	3	-	-	-	2	-	-	32	
2024	Enero	1	4	-	-	-	-	-	-	-	5	75
	Febrero	19	13	4	-	-	-	1	-	-	37	
	Marzo	22	7	3	-	-	-	-	-	1	33	
	Abril	31	122	1	-	-	-	1	1		46	151
	Mayo	30	19	2	-	-	-	-	-	-	51	
	Junio	32	17	2	1	-	-	-	2	-	54	
	Julio	59	19	1	-	-	-	-	2	-	-	81



Año	Mes	CD	CM	CP	LPN	LR	LPI	PE	SI	SO	Total/mes	Total/trim.
	Agosto	32	13	4	-	-	-	5	-	-	54	
	Septiembre	29	13	4	-	-	-	1	-	-	47	
	Octubre	31	23	4	-	-	-	4	-	-	62	62
Total por Procesos		329	160	28	1	0	0	17	3	1	539	539

Monto estimado de los procesos desde el 1 de noviembre del 2023 al 31 de octubre del 2024: RD\$ 2,506,264,001.07



Año	Mes	CD	CM	CP	LPN	LR	LPI	PE'S	SI	SO	Total/mes	Total/trim
2023	Noviembre	19	13	4	1	-	-	2	-	-	39	74
	Diciembre	19	9	2	1	-	-	2	2	-	35	
2024	Enero	1	1	1	-	-	-	-	-	-	3	52
	Febrero	12	6	2	-	-	-	1	-	-	21	
	Marzo	16	9	3	-	-	-	-	-	-	28	
	Abril	31	10	2	-	-	-	1	-	1	45	141
	Mayo	33	15	-	-	-	-	-	1	-	49	
	Junio	31	14	2	-	-	-	-	-	-	47	
	Julio	49	20	1	-	-	-	2	2	-	74	
	Agosto	34	12	2	-	-	-	4	-	-	52	172



Año	Mes	CD	CM	CP	LPN	LR	LPI	PE'S	SI	SO	Total/mes	Total/trim
	Septiembre	32	10	2	1	-	-	1	-	-	46	
	Octubre	26	17	3	-	-	-	2	-	-	48	48
Total Por procesos		303	136	24	3	0	0	15	5	1	487	487



Monto adjudicado de los procesos desde el 1 de noviembre del 2023 al 31 de octubre del 2024: RD\$ 2,597,725,408.00

Cabe destacar que se ha considerado a cabalidad el porcentaje destinado a MIPYMES, incluida MIPYMES Mujer, dando cumplimiento al artículo 5 de la Ley 340-06 sobre Compras y Contrataciones Públicas.

DEPARTAMENTO DE ALMACEN Y SUMINISTRO

El departamento de Almacén y Suministro, se encarga de solicitar y recibir materiales gastables, equipos operativos, piezas de vehículos, compra de vehículos, combustible, lubricantes, insumos para los laboratorios, sustancias químicas para las diferentes plantas potabilizadoras, los cuales son almacenados en los diferentes almacenes que son administrados por el departamento.

Durante el periodo de noviembre de 2023 hasta octubre del 2024 se invirtió un monto total de RD\$330,781,802.51 para satisfacer las necesidades de las áreas requirentes, con el objetivo de garantizar el inventario y la operatividad de la institución.

En la ilustración 1, se muestra el monto invertido en todos los almacenes, durante el periodo noviembre 2023 – octubre 2024 y en la ilustración 2, la inversión total mensual del mismo periodo.



Ilustración 1. Inversión total por almacén periodo noviembre 2023 - octubre 2024

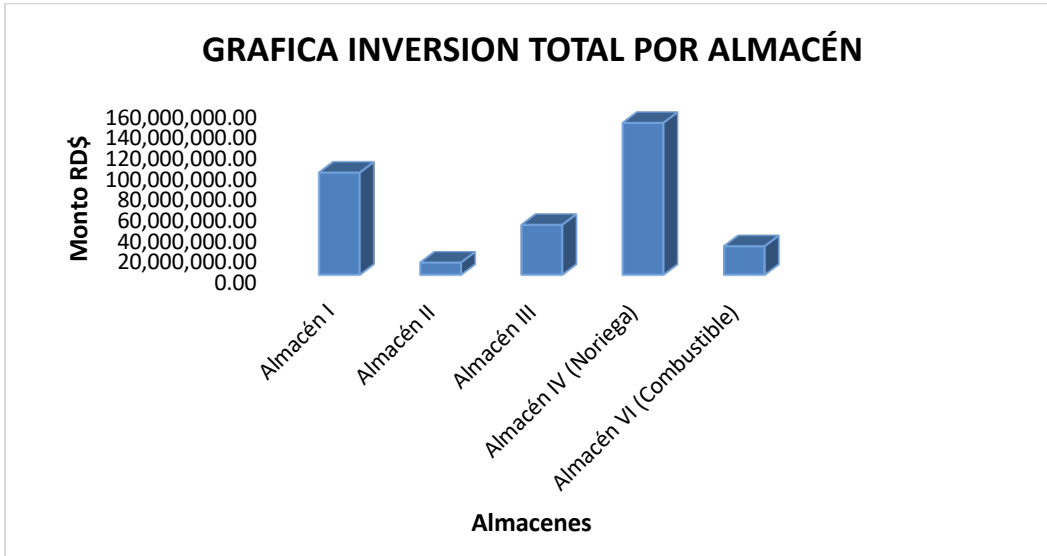
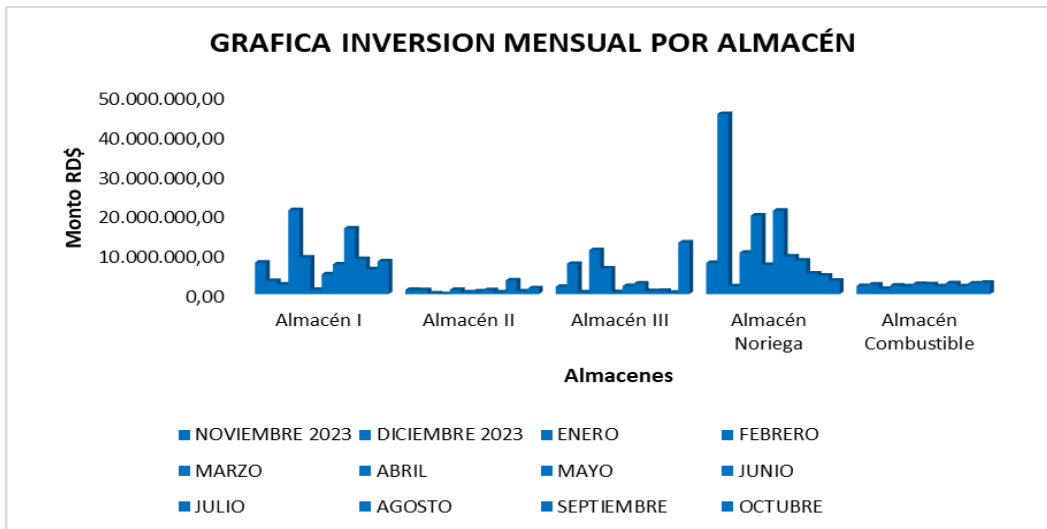
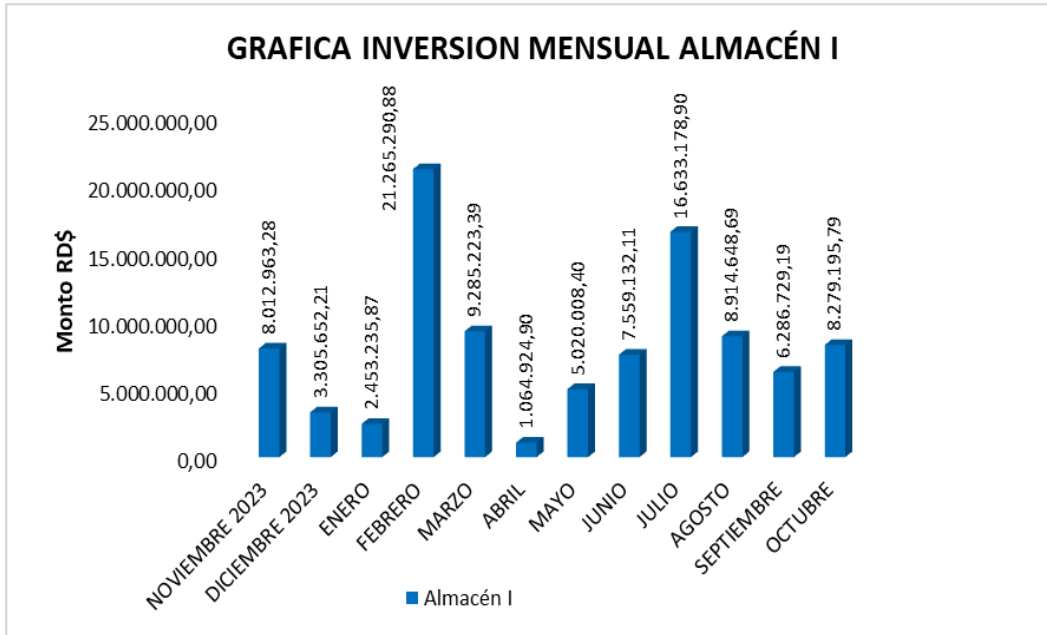


Ilustración 2. Inversión total mensual por almacén, durante el periodo noviembre 2023 - octubre 2024



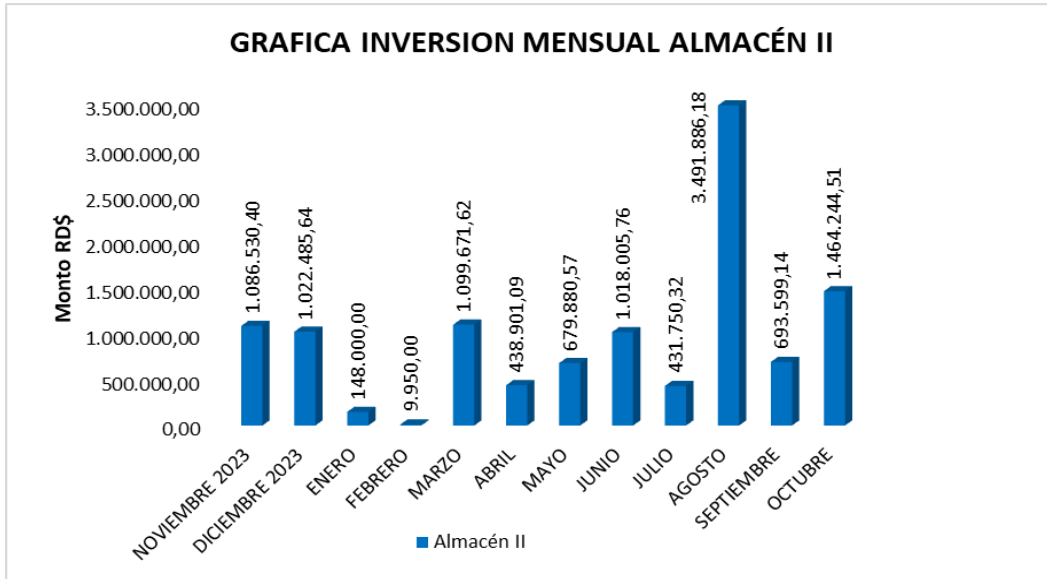
En lo que respecta al almacén 1, este es responsable de solicitar y recibir los materiales operativos, dentro de lo que se encuentran las tuberías, clan, válvulas, juntas, bombas de achique, bombas sumergibles, entre otros. En este almacén se hizo una inversión total de RD\$90,080,183.61.

Ilustración 3. Inversión mensual en el almacén 1, periodo noviembre 2023 – octubre 2024



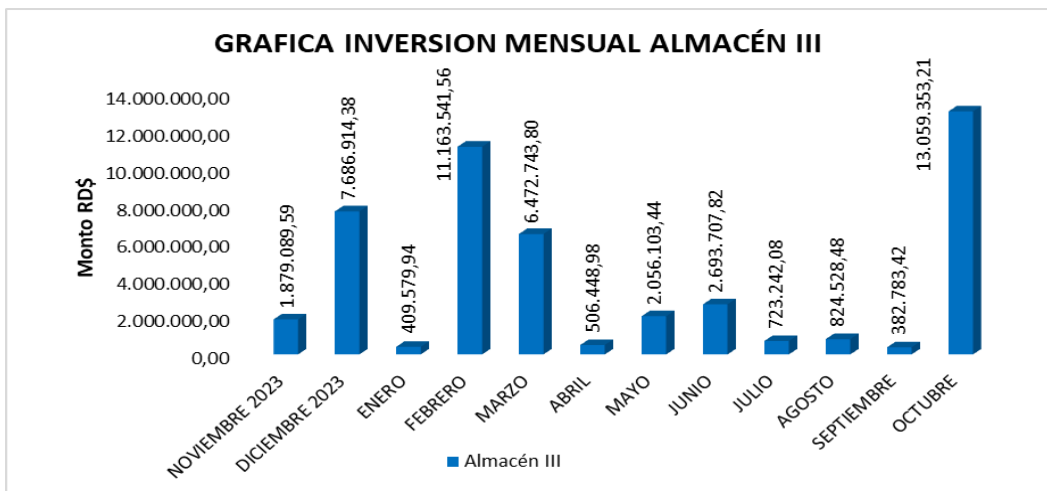
El almacén 2, es responsable de solicitar y recibir los materiales correspondientes a piezas de vehículos propiedad de CORAASAN, se destinó un monto total de RD\$11,584,905.23 para abastecimiento del almacén, incluyendo compra de vehículo, equipos, filtro, gomas, baterías, rodamientos, aceite, liquido de freno, retenedora entre otros.

Ilustración 4. Monto total invertido mensual en piezas y materiales recibidos en almacén 2, durante el periodo noviembre 2023 - octubre 2024



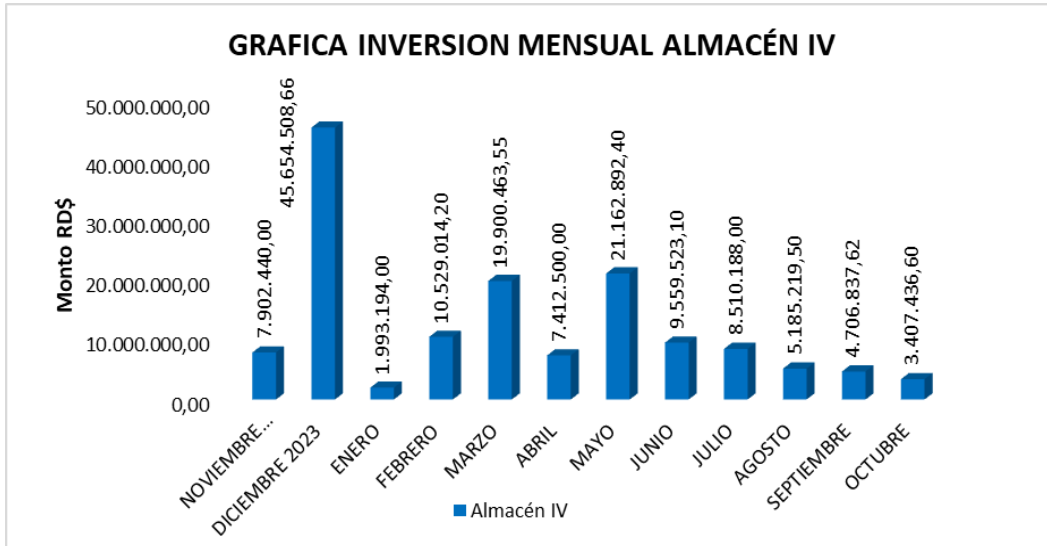
El almacén 3, se encarga de los materiales gastables de oficina, donde se invirtió un total de RD\$47,858,036.70

Ilustración 5. Inversión por mes en almacén 3, en el período noviembre 2023 - octubre 2024



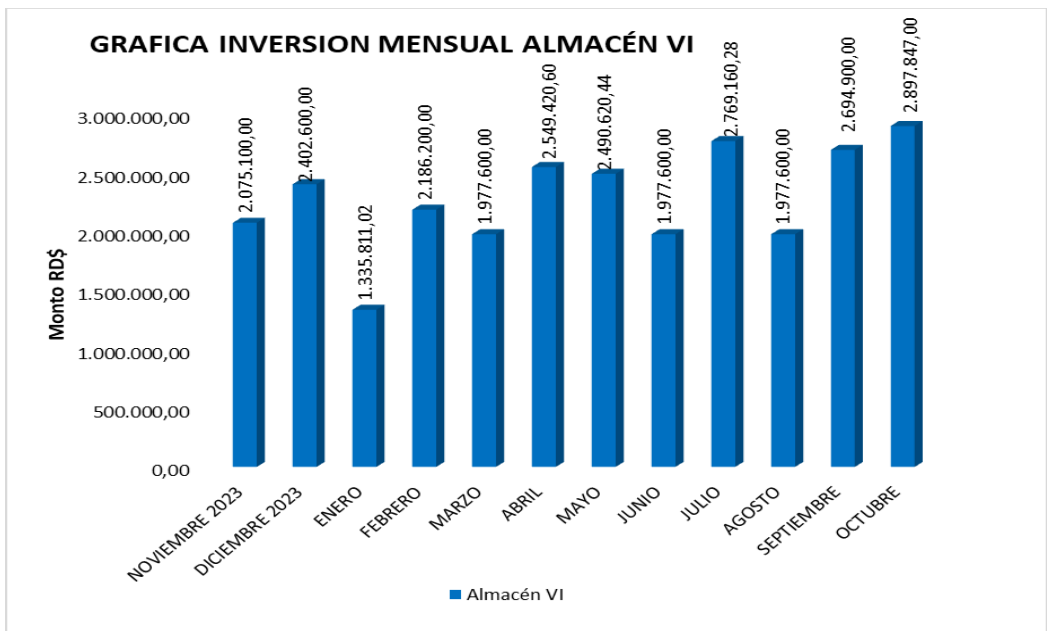
En el almacén 4, se encuentran las sustancias químicas, donde durante el período evaluado se invirtió un monto total de RD\$145,924,217.63

Ilustración 6. Monto mensual invertido en la compra de sustancias químicas, periodo noviembre 2023 - octubre 2024



En el almacén 6, durante el periodo noviembre 2023 – octubre 2024, se realizó una inversión de RD\$27,334,459.34 en compra de combustibles.

Ilustración 7. Monto mensual invertido en compra de combustibles periodo noviembre 2023 - octubre 2024



DEPARTAMENTO DE TRANSPORTACIÓN

El Departamento de Transportación es el encargado del transporte de las personas y brinda un servicio tanto interno como externo de la institución.

La institución cuenta con una flotilla vehicular activa de 204 vehículos y 190 motores, de estos el Departamento de Transportación tiene a su cargo: 4 minibús, 2 camiones, 3 jeep, 9 camionetas, 1 ambulancia y 10 motores. Con estos vehículos se ofrecieron servicios a varias instituciones gubernamentales, además, de algunos colegios privados, garantizando la seguridad, eficiencia y rentabilidad de los servicios ofrecidos.

Durante el periodo del presente informe, se realizaron 1,137 servicios, equivalente al 87% de las solicitudes recibidas en el Departamento.

Las instituciones públicas beneficiadas fueron:

Ministerio de Salud Pública

Fortaleza Fernando Valerio

Plan Social de la República Dominicana

Defensa Civil

Los servicios propios de la institución, fueron:

Rutas a los empleados administrativos y operativos

Servicios Funerarios comunitarios e institucionales

Servicios a los Colegios, para recorridos en la institución en programas de capacitaciones de los estudiantes, sobre el uso y tratamiento del agua potable.

Dentro de las mejoras más significativas que fueron aplicadas, resaltamos:

- Mejoramos la calidad de los servicios, capacitando al personal sobre las reglas de conducir, con esto cumplimos con las normas establecidas, minimizamos los accidentes de tránsito, extendemos la vida útil de los



vehículos y brindamos un servicio de alta calidad, proporcionando seguridad constante al personal.

- Realizamos un levantamiento con fines de actualizar la base de datos de las licencias de conducir.
- Proporcionamos los documentos (seguros y matrículas) a todos los choferes.
- Implementamos controles para que los vehículos estén al día con el mantenimiento regular y oportuno al momento de realizar los servicios.
- Como responsabilidad social hemos brindado servicios en momentos difíciles a nuestra comunidad, destacamos: jornadas de vacunación por Dengue, Covid, Influenza, entre otros operativos.

En cuanto a los mantenimientos correctivos y preventivos realizados al parque vehicular de la institución, referimos lo siguiente:

Mantenimientos Correctivos			
Tipo de Vehículos	Vehículos Recibidos	Vehículos	Eficiencia
Motocicletas	966	883	91%
Vehículos	839	794	95%
Equipos	33	33	100%
Total	1,838	1,710	93%
Fuente. Div. Taller de Mecánica, Departamento de Transportación			

Mantenimientos Preventivos	
Tipos de Vehículos	Cantidad
Motocicletas	1,038
Vehículos	398
Equipos	23
Total	1,459
Fuente. Div. Taller de Mecánica, Departamento de Transportación	

DEPARTAMENTO SERVICIOS GENERALES, MANTENIMIENTO DE EDIFICACIONES Y ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA

En este Departamento se realizan los levantamientos continuos para la reestructuración, reparaciones, mantenimiento de los espacios físicos de toda la institución, con el objetivo de que las infraestructuras estén en buenas condiciones no sólo como parte del embellecimiento, sino más bien como seguridad para los empleados y visitantes que asisten a ella.

Durante el período comprendido en este informe de noviembre 2023 a octubre 2024 se realizaron 262 levantamientos.

La División Mantenimiento de Edificaciones, se encarga de realizar los mantenimientos correctivos y preventivos de todas las áreas y edificaciones de la institución, los aires acondicionados, pinturas, albañilerías, puertas y ventanas, plomería, servicios adicionales, instalaciones y ebanistería, eléctricos, fumigación, soldadura.



Detalle por mes de los mantenimientos realizados durante el periodo noviembre 2023 - octubre 2024:

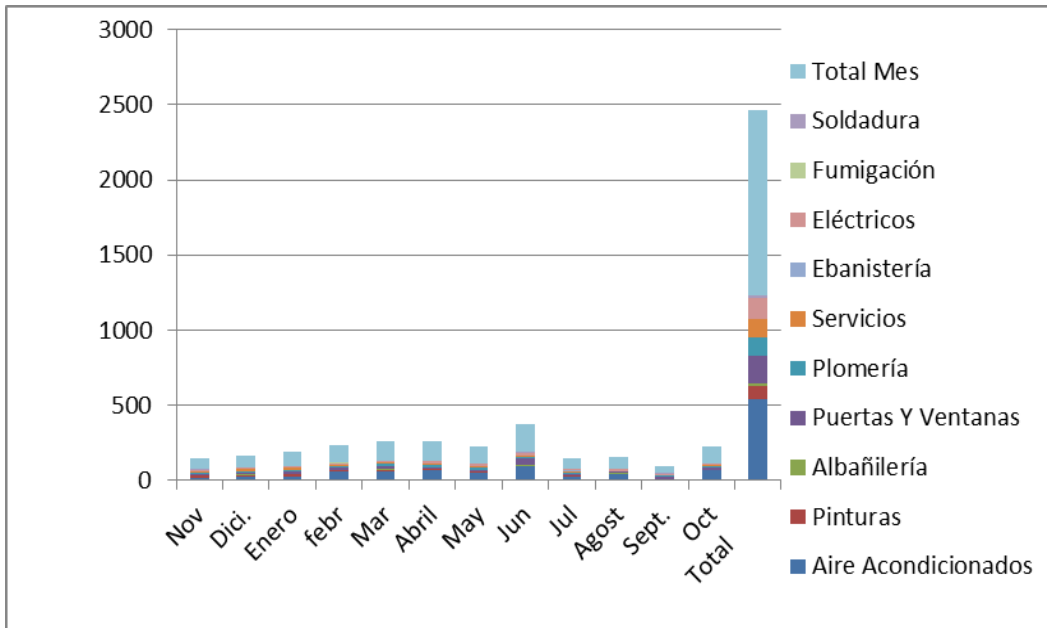
Áreas	Nov.	Dic.	Enero	Feb.	Mar.	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Sept.	Octubre	Total
Aire Acondicionado	17	20	27	63	63	66	48	94	28	40	7	68	541
Pinturas	13	15	11	4	8	10	8	3	5	5	0	1	83
Albañilería	3	5	1	1	5	3	0	3	1	2	0	0	24
Puertas y Ventanas	9	7	21	15	17	10	14	44	4	8	14	19	182
Plomería	7	12	9	7	15	12	14	12	11	4	9	5	117
Servicios	13	15	13	15	10	11	12	11	12	3	2	9	126
Ebanistería	0	0	1	0	0	0	1	0	3	0	0	0	5
Eléctricos	9	8	7	10	12	14	13	16	8	17	12	9	135
Fumigación	0	0	2	1	0	0	0	0	0	0	1	0	4
Soldadura	1	0	3	2	0	2	2	3	0	0	2	0	15



Áreas	Nov.	Dic.	Enero	Feb.	Mar.	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Sept.	Octubre	Total
Total Mes	72	82	95	118	130	128	112	186	72	79	47	111	1,232



Cantidad de Órdenes con relación a los meses



SECCIÓN DE ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA

Es el área que se encarga de la gestión del control de la documentación tramitada en las diferentes oficinas.

Dentro de los logros más significativos señalamos:

- Implementación de un control estadístico de la documentación, con el fin de mejorar las deficiencias que se detecten, además, de conocer los días con mayor volumen y así tomar decisiones acertadas con los permisos y vacaciones.
- Implementación del registro de los documentos tramitados en libros records.
- Control estadístico de todas las llamadas donde se requiere tramitar documentos fuera de las rutas establecidas de recepción y distribución.



- Al periodo definido para este informe, se han distribuido un total de 54,224 documentos y un registro de 1,268 llamadas.

Departamento de Ornato

Es el área que se encarga del embellecimiento y cuidado de todas las áreas verdes de la institución, incluyendo jardineras, plantaciones y mantenimientos.

Durante el periodo noviembre 2023 hasta octubre 2024, resaltamos los siguientes logros:

130 podas de árboles.

Remodelación de 4 jardineras.

Aplicación de 25 herbicidas.

26 operativos de recogidas de basura.

Departamento de Seguridad y Vigilancia

El Departamento de Seguridad y Vigilancia, tiene como objetivo salvaguardar las infraestructuras y activos de la institución, así como brindar protección a los colaboradores y clientes contra amenazas internas y externas.

Dentro de los logros más relevantes, detallamos:

- Se realizaron los mantenimientos correspondientes al Cerco Eléctrico, el cual fue colocado en toda la verja perimetral de la Planta Nibaje y Edificio Principal, con el objetivo de mantener en condiciones óptimas el funcionamiento de la verja perimetral.
- En el mes de diciembre 2023, se recibieron las 35 escopetas marca Bossan, calibre 12 mm, con porte y permisos especiales del Ministerio de Defensa e Interior y Policía. Actualmente se gestiona la evaluación



psicológica de 90 empleados de seguridad de la institución para el uso de las mismas.

- Para el fortalecimiento de la seguridad institucional, en el mes de Octubre de 2024, recibimos la cantidad de (10) seguridad privados de la compañía “EL TRUENO”, y colocados en los acueductos LA NORIEGA y LA CANELA, así como en Planta Nibaje.

- Durante el periodo del presente informe, hemos procedido a realizar las reparaciones correspondientes a las cerraduras inteligentes que presentaron inconvenientes de funcionamiento, de las oficinas administrativas del Edificio Principal Nibaje.

- En coordinación con la División de Capacitación, se impartieron varias capacitaciones al personal de Seguridad y Vigilancia, a continuación detalles de los cursos y talleres impartidos:
 - . Inducción a la Administración Pública.
 - . Trabajo en Equipo.
 - . Relaciones Humanas.
 - . Uso adecuado de los Equipos de Protección Personal.
 - . Uso de Equipos de Protección.
 - . Servicio al Cliente.
 - . Plomería.
 - . Prevención, Detección y Manejo de Situaciones de Riesgo.
 - . Se adquirieron 2 barreras vehiculares, las cuales fueron instaladas en los parqueos de la Oficina Principal Nibaje, con el objetivo de controlar el acceso a vehículos permitidos, y restringiendo el acceso a aquellos que no estén autorizados.



Desempeño de la Dirección de Recursos Humanos

La Dirección de Recursos Humanos se encarga de la gestión del personal de la organización y está compuesta por un grupo de colaboradores que se organizan dentro de la CORAASAN para alcanzar los siguientes objetivos.

- Seleccionar y formar a las personas que la empresa necesita.
- Proporcionar a los colaboradores los medios necesarios para que puedan ejercer su trabajo.
- Buscar que el colaborador cubra sus necesidades.

La Dirección de Recursos Humanos, en el período comprendido desde noviembre 2023 a octubre del año 2024, ha alcanzado los siguientes logros:

- Se pagó el total de RD\$26,855,893.90 en horas extras.
- Se utilizó el monto de RD\$6,313,556.75 en incentivos.
- Se pagó la suma total de RD\$154,166.67 en pasantes.

Escala del Bono Vacacional	
Años en la Institución	Días de Vacaciones
1 a 5 años	7 días
6 a 10 años	8 días
11 a 15 años	9 días
16 a 20 años	10 días
20 en adelante	12 días + 1 día por cada año cumplido

Fuente: Dirección Recursos Humanos. Octubre, 2024.

En vacaciones, según lo estipulado por ley, la CORAASAN entrega a favor de sus trabajadores un bono vacacional adicional según lo dicta el Pacto Colectivo, conforme a la escala siguiente



En aportes se desembolsó la suma de RD\$3,057,00.00 distribuidos de la manera siguiente:

Aportes realizados		
Concepto	Cantidad	Monto
Nacimiento	61	RD\$744,000.00
Matrimonio	43	RD\$324,000.00
Muerte	91	RD\$1,989,000.00
Total	183	RD\$3,057,000.00

Fuente: Dirección Recursos Humanos. Departamento Relaciones Laborales y Sociales, 2024.



A continuación se muestran las estadísticas salariales por género en la CORAASAN:

Estadísticas Relevantes del Personal de la CORAASAN							
Grupo Ocupacional	No. de Mujeres	Promedio Salarial de Mujeres	No. de Hombres	Promedio Salarial de Hombres	Total de Empleados	Promedio Salarial Total	Promedio Evaluación del Desempeño
1	144	\$26,626.96	907	\$27,157.69	1,051	\$27,086.80	50.50
2	190	\$32,060.48	554	\$31,250.16	744	\$31,460.71	52.55
3	15	\$45,143.53	342	\$32,163.60	357	\$32,692.67	51.90
4	158	\$47,554.21	138	\$48,588.47	296	\$48,029.97	52.20
5	77	\$80,569.39	121	\$84,397.22	198	\$82,881.63	62.25
Total	584	\$41,620.78	2,062	\$33,725.14	2,646	\$35,467.73	53.98
<i>Fuente: Sistema de AS-400. Octubre, 2024.</i>							



En relación al promedio de Evaluación del Desempeño, el cuadro siguiente muestra un resumen estadístico del año 2024 con los datos del proceso evaluatorio al mes de diciembre 2023:

Promedio del Desempeño de los Colaboradores por Grupo Ocupacional						
Grupo ocupacional	Cantidad Femenino	Promedio Evaluación	Cantidad Masculino	Promedio Evaluación	Total	Promedio Evaluación
I	100	49.4	922	51.6	1,022	50.50
II	118	53	181	52.1	299	52.55
III	54	52	505	51.8	559	51.90
IV	86	53	98	52.4	184	52.20
V	50	62.6	90	61.9	140	62.25

Promedio del Desempeño de los Colaboradores por Grupo Ocupacional						
Grupo ocupacional	Cantidad Femenino	Promedio Evaluación	Cantidad Masculino	Promedio Evaluación	Total	Promedio Evaluación
Total	408	54	1797	53.96	2,205	53.98

Fuente: Departamento de Evaluación del Desempeño y Capacitación. Octubre, 2024.



(SISMAP)	
Mes	Puntuación
Enero	47.12%
Febrero	37.38%
Marzo	48.87%
Abril	49.30%
Mayo	49.30%
Junio	43.37%
Julio	45.65%
Agosto	48.04%
Septiembre	43.77%
Octubre	48.04%
Noviembre	50.56%
Diciembre	Pendiente
<i>Fuente: Sistema de Monitoreo y Medición de la Gestión Pública (SMMGP). Sistema de Monitoreo de la Administración Pública (SISMAP), noviembre 2024.</i>	

Durante el presente año, se ha llevado a cabo un proceso de actualización y revisión de los descriptivos de puesto de la organización, con el objetivo de asegurar que las descripciones laborales estén alineadas con las funciones y responsabilidades actuales, así como con los objetivos estratégicos de la empresa.

Se han actualizado 96 descriptivos de puesto de diferentes áreas y niveles dentro de la organización. Este proceso ha involucrado una revisión exhaustiva de las funciones, competencias, requisitos y objetivos de cada puesto, con la



participación activa de los líderes de las diferentes áreas y el equipo del departamento.

Se realizó la encuesta de clima organizacional a una muestra representativa de la institución, cubriendo todos los niveles jerárquicos y unidades. Los resultados obtenidos muestran un 81% de positividad en las respuestas, lo que indica un alto nivel de satisfacción general por parte de los empleados en cuanto a su ambiente laboral.

Las áreas más destacadas por los empleados como positivas fueron: identidad con la institución y valores, la productividad, normatividad y proceso, orientación al usuario, calidad de la vida laboral y trabajo en equipo.

Para garantizar la seguridad de los colaboradores se realizaron entregas los EPP correspondientes a cada área de acuerdo con los riesgos identificados en las evaluaciones de seguridad laboral. Se entregaron: cascos, guantes, gafas de seguridad, mascarillas, botas de seguridad, y chalecos reflectivos, entre otros; al momento se han entregado 1,000 equipos de protección personal.

Se llevaron a cabo jornadas de salud para promover el bienestar de los empleados, realizando evaluaciones médicas periódicas y actividades preventivas. Con esto se busca realizar chequeos médicos preventivos y promover hábitos de vida saludable entre los colaboradores. Las mismas incluyen vacunación (diferentes enfermedades) y examen de la vista. Las jornadas de salud fueron realizadas para todos los colaboradores de la institución y sus familiares.

Se realizó la inspección y llenado de los equipos contra incendio como parte del plan de mantenimiento preventivo, asegurando su operatividad en caso de emergencia. Esto conlleva la revisión de extintores, mangueras, y sistemas de rociadores automáticos.



Se completó el proceso de recopilación de la documentación necesaria y se entregó la carpeta con los requisitos al Ministerio de Trabajo para obtener la certificación en Seguridad y Salud Ocupacional, un paso importante hacia la formalización de nuestras políticas y prácticas en seguridad laboral.

Desempeño de los Procesos Jurídicos

El Departamento Jurídico tiene como objetivo velar por el fiel cumplimiento de los procedimientos establecidos en la Constitución y las leyes.

En el periodo correspondiente a noviembre del 2023 a diciembre del 2024, la gestión del Director General Andrés Burgos López, ha dado cumplimiento a todas las disposiciones legales que son vinculantes a la CORAASAN. Tal y como son las siguientes normativas legales:

1. El caso de la aplicación de la ley No. Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones con Modificaciones de la Ley No. 449-06 y su Reglamento de Aplicación No. 416-23.
2. La Ley No. 423-06, Orgánica sobre Presupuesto y su reglamento de aplicación 492-07. La misma establece en el título IV el régimen presupuestario de las empresas públicas no financieras.
3. Ley No. 1-12: Estrategia Nacional de Desarrollo 2010 – 2030. Las instituciones descentralizadas y autónomas, como es el caso de CORAASAN, deben acogerse a los lineamientos generales de la Estrategia Nacional de Desarrollo (END) 2010-2030, razón fundamental que justifica la elaboración y puesta en marcha de sus respectivos Planes Estratégicos.
4. Ley No. 498-06, de Planificación e Inversión Pública, y su reglamento de aplicación, No.493-07, la cual establece el conjunto de principios, normas, órganos y procesos a través de las cuales se fijan las políticas, objetivos, metas y prioridades del desarrollo económico y social evaluando su cumplimiento.



5. Ley No. 5-07, sobre el Sistema de Administración Financiera Integrada del Estado, la cual establece el Sistema de Información de la Gestión Financiera (SIGEF) como instrumento facilitador del cumplimiento de los propósitos del Sistema Integrado de Administración Financiera del Estado.
6. Ley No. 10-07, que instituye el Sistema Nacional de Control Interno y de la Contraloría General de la República. Esta ley tiene como objetivo regular el control interno de los fondos y recursos Públicos, y de la gestión pública institucional y su interrelación con la responsabilidad por la función Pública. Por otro lado, en torno a su ámbito de aplicación, expresa que esta ley rige para las siguientes entidades y organismos: el Gobierno Central; las Instituciones Descentralizadas y Autónomas.
7. Ley No. 200-04, sobre Libre Acceso a la Información Pública y su Reglamento de Aplicación. Esta ley promueve la información y la participación para una gobernabilidad de ética cuya meta principal es la de establecer Oficina de Acceso a la Información Pública en todas las Entidades del Gobierno. Para el caso de la CORAASAN, cuenta con esta oficina en el primer nivel del edificio administrativo, para garantizar que cualquier ciudadano pueda solicitar información de su interés en nuestra institución.
8. Ley No. 16-92, del Código Laboral, promulgada el 29 de mayo de 1992, esta ley establece en el principio III, que dicho Código tiene por objeto fundamental regular los derechos y obligaciones de empleadores y trabajadores y proveer los medios de conciliar sus respectivos intereses.
9. Ley No. 41-08, de Función Pública y que crea la Secretaría de Estado de Administración. La mencionada ley tiene por objeto regular las relaciones de trabajo de las personas designadas por autoridad competente, para desempeñar cargos presupuestados para la realización de funciones públicas en el Estado, los municipios y las entidades autónomas, en un marco de profesionalización y dignificación laboral de sus servidores.



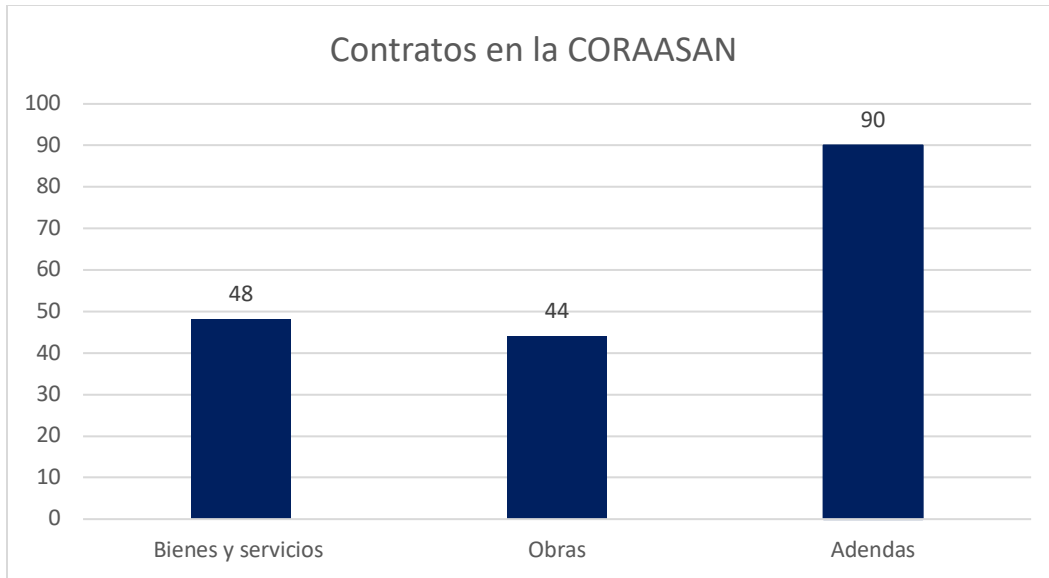
10. Código Tributario de la República Dominicana. Este establece el proceso legal y administrativo del sistema tributario que se aplica en el país relacionado con los impuestos internos.

El departamento Legal, como veedor del cumplimiento de las leyes, se ha encargado de la elaboración de pliegos de condiciones de acuerdo a los principios de: eficiencia, principio de igualdad y libre competencia, principio de transparencia y publicidad, principio de economía y flexibilidad, principio de equidad, principio de responsabilidad, moralidad y buena fe, principio de reciprocidad, participación y principio de razonabilidad, esto con el fin de garantizar una mayor transparencia y participación de los oferentes, lo que genera un mayor dinamismo de la economía. Se han realizado un total de 36 pliegos de condiciones de bienes, obras y servicios, entre noviembre del año 2023 y octubre del año 2024.

Mediante el registro de los contratos en el sistema (TRE), se examinan minuciosamente todos los expedientes registrados en el sistema, esto con el fin de comprobar que cumple con los mecanismos de control y fiscalización de los públicos establecidos en las leyes, reglamentos, normativas y procedimientos vigentes.

Desde inicio de noviembre del año 2023 hasta octubre del año 2024, el Departamento Jurídico dando cumplimiento a la Ley No. 10-07 que instituye el Sistema Nacional de Control Interno y de la Contraloría General de la República, la cual dispone el Registro de los Contratos en el Sistema de Gestión de Trámites Regulares Estructurados (TRE), en este sentido el Departamento legal ha registrado un total de 182 contratos en la CORAASAN, distribuidos de la manera siguiente:





Fuente: Departamento Jurídico. Noviembre, 2024.

En virtud del Decreto 637-21 que establece el Reglamento sobre el Establecimiento del Equilibrio Económico Financiero de los Contratos de Obras Públicas, el Departamento Jurídico ha podido registrar en la Contraloría General de la República cinco (5) obras.

El eje central del Departamento Jurídico es velar por la correcta aplicación de la Constitución y las Leyes Dominicanas a través de los mecanismos en la CORAASAN. En ese sentido la Institución ha intervenido judicialmente en los siguientes casos:

- BRANDO GONZALEZ VS CORAASAN Y SEGUROS BANRESERVAS: Demanda de fecha 1 de Noviembre de 2023, a través de la cual el demandante reclama daños y perjuicios por un accidente de tránsito entre el demandante y un camión de Coraasan.
- PEDRO FÉLIX RAMOS TEJADA VS CORAASAN: Liquidación de Astreinte por instalación de acometida. La audiencia fue conocida el día 3 de octubre de 2024, y el expediente está en estado de fallo.



- OCTAVIO PÉREZ VS CORAASAN: Demanda de fecha 20 de Junio de 2022, a través de la cual el demandante reclama daños y perjuicios por el hecho que su vivienda resultó afectada con la explosión de la tubería de agua potable en Bella Vista ocurrida en fecha 14 de Mayo de 2022. En dicho caso el Tribunal rechazó la demanda y Coraasan obtuvo ganancia de causa, el demandante introdujo nuevamente la demanda, de la cual se conoció la primera audiencia el día 24/10/2024 y se fijó una próxima audiencia para el día 18/02/2025.
- LUIS RAMÓN DÍAZ QUEZADA VS CORAASAN: La parte demandante interpuso un embargo retentivo contra las cuentas bancarias de Coraasan, por valor de RD\$1,311,000.00, embargo retentivo que fue levantado a través de la Ordenanza en referimiento No. 0514-2024-SORD-00358, de fecha 2 de octubre del año 2024, dictada por La Presidencia de la Corte de Trabajo del Departamento Judicial de Santiago.
- ARISLEYDA RAMOS LOPEZ VS CORAASAN: (Demanda Rechazada) demanda por despido injustificado, reclamación de prestaciones laborales, derechos adquiridos y daños y perjuicios, de fecha 3 de Agosto de 2020. SENTENCIA No. SCJ-TS-24-1670, de fecha Treinta (30) del mes de Septiembre del dos mil veinticuatro (2024), dictada por La Suprema Corte de Justicia. (Suprema confirmó la sentencia que rechaza el Recurso)
- JOSÉ DOMINGO FERNÁNDEZ VS CORAASAN: Demanda en nulidad de desahucio, reintegro a labores, salarios caídos y daños y perjuicios, de fecha 24 de Agosto de 2024. La Corte laboral rechazó la demanda.
- RAMÓN NORBERTO SOSA AMARO VS CORAASAN: Demanda en Nulidad de desahucio, reintegro a labores, salarios caídos y daños y perjuicios, de fecha 14 de julio de 2024.



- LAURA TAVERAS Y JULIO CÉSAR VARGAS VS CORAASAN. Demanda de fecha 21 de mayo de 2024, a través de la cual los demandantes reclaman daños y perjuicios por el hecho de un accidente de tránsito ocurrido en San José de las Matas en fecha 6 de diciembre de 2023. El caso tiene audiencia para el día 26 de febrero de 2025.

En conclusión el departamento legal ha contribuido con el desarrollo y la transparencia de los procesos realizados por la Institución durante este año, y así dar cumplimiento a las leyes y normas que rigen la CORAASAN.

Desempeño de la Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación

La Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación tiene como objetivo proveer a la CORAASAN de los sistemas necesarios para sus procesos operativos y mantener la infraestructura que los soportan y garantizar el funcionamiento y la calidad adecuada de los mismos.

En el período enero a noviembre del año 2024, los avances en materia de tecnología de la información, innovación e implementación

Una (1) actualización de la plataforma de servidores Windows de la institución. Este es un avance importante para mantener la infraestructura actual y la implementación de nuevas tecnologías. En esta residen actualmente más de cuarenta (40) servidores virtuales que se utilizan en el almacenamiento y la puesta en marcha de las aplicaciones.

Setecientas (700) licencias Windows Ca 2022 adquiridas para nueva plataforma de virtualización.

Una (1) Licencia VMWARE Standard adquirida para servidor en localidad de alterna (Data Center del Estado)



Una (1) implementación del doble factor de autenticación (MFA) en los servidores y la introducción de la herramienta Spiderfoot para monitorear la exposición de la institución en Internet reforzaron la seguridad y vigilancia en materia de ciberseguridad.

Siete (7) actualizaciones de aplicaciones, estas aplicaciones apoyan las operaciones comerciales y financieras en el ERP. Con esto se contribuye a la eficiencia de los departamentos para dar respuesta a las necesidades de los clientes.

Cinco (5) sistemas actualizados, estos sistemas implementados se utilizan para apoyar la gestión operativa de la institución, incluyen portales, Apis y App móviles. Entre estos podemos encontrar XAF Dashboard, Sistema de Gestión Operacional de Casos de Usuarios, Sistema Mantenimiento Preventivo y Predictivo, Sistema de Gestión de Acueductos y Sistema de Información Geográfica.

Un (1) desarrollo e implementación de una aplicación para la realización del sorteo de obras. Esto marcó un hito en la institución en términos de eficiencia, uso de la tecnología y transparencia para el proceso de sorteo de obras.

Nueve (9) tableros de mandos diseñados e implementados, se implementaron cinco (5) tableros de mandos (dashboards) para la Dirección Comercial y cuatro (4) para la Dirección Financiera. Estos tableros son de utilidad para los directores en la toma de decisiones.

Veinte y nueve (29) tabletas actualizadas, como parte del proyecto de implementación de tecnología móvil en áreas esenciales actualizamos estos equipos con la última versión del sistema operativo disponible y la integración de estas en la plataforma de administración de dispositivos.



Un (1) proyecto de interoperabilidad listo para la puesta en producción. Nos comprometimos y trabajamos con el Proyecto de Interoperabilidad de Seguridad Pública que coordinan la OGTIC y la Procuraduría General de la República junto a otras 31 instituciones gubernamentales. Logramos colocarnos en la FASE I del proyecto, lo que indica que técnicamente estamos listos para interoperar.

Uso de las TIC para la simplificación de trámites y mejorar procesos.

Tres (3) revisiones y actualizaciones de políticas y procedimientos del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información (SGSI), asegurando su alineación con las mejores prácticas y normativas actuales, y fortaleciendo así la gobernanza y el cumplimiento regulatorio.

Certificaciones obtenidas:

Dos (2) certificaciones obtenidas, hemos logrado la recertificación del sello de la NORTIC A2:2021, norma para el desarrollo y gestión de los portales web y la transparencia de los organismos del Estado Dominicano y la NORTIC A3:2014, norma sobre publicación de datos abiertos del Gobierno Dominicano.

Desempeño de la mesa de servicio:

2,337 casos atendidos en la mesa de ayuda de Servicio TIC. El 91% de los servicios fueron realizados dentro del tiempo estimado basado en las buenas prácticas de ITIL. Además se aplicó una encuesta de satisfacción para medir la satisfacción de los colaboradores y el resultado fue de 97%.

Noventa (90) computadoras nuevas instaladas. Esto nos ayuda a mejorar y efficientizar el trabajo y la calidad de trabajo a los colaboradores.

Cincuenta y seis (56) monitores nuevos de 22 pulgadas instalados.

Ochenta y cinco (85) UPS nuevos instalados.



Sesenta y nueve (69) Baterías nuevas de UPS instaladas.

Dieciséis (16) nuevos teclados instalados.

Veintiuno (21) nuevos mouse instalados.

Dos (2) VPNs creadas, se estableció la interoperabilidad con dos dos proveedores externos para impulsar el pago de factura en línea.

Cincuenta y ocho (58) discos duros sólidos nuevos instalados. Esto ayuda con el rendimiento de los equipos de trabajo de los colaboradores.

Doscientos (200) casos atendidos de control de acceso a la navegación y seguridad de los colaboradores.

Doce (12) publicaciones sobre ciberseguridad, A través de la actualización constante del blog institucional "Aprende", se mantuvo informados a los usuarios sobre las mejores prácticas de ciberseguridad.

Quinientos noventa (590) actualizados con software antivirus, antimalware y seguridad perimetral (firewall).

Cuarenta y dos (42) servidores actualizados con software antivirus, antimalware y seguridad perimetral (firewall).

Novecientas treinta y nueve mil ciento ochenta (939,180) amenazas bloqueadas, a través de administración de servidores de dominio y la mitigación de ataques DDoS se aseguró la disponibilidad y estabilidad de los servicios y la entrega segura de contenidos.

Ciento siete millones ciento treinta y ocho mil trescientos dieciséis (107,138,316) de registros de eventos generados en los servidores y equipos en la red en los



últimos seis meses, a través del monitoreo y vigilancia continua del estado de la infraestructura y el análisis de logs para la detección temprana que permite detectar y mitigar posibles actividades sospechosas.

Ciento cuarenta y seis (146) actualizaciones aplicadas a dieciocho (18) Servidores Windows.

Setenta y ocho (78) dispositivos de la infraestructura crítica TIC son monitoreados con disponibilidad del 99.9%.

Proyectos de fortalecimiento del área o las competencias del personal.

Un (1) curso Google Connect and Protect: Networks and Network Security, fue completado por un (1) colaborador.

Un (1) taller "Simulación de Crisis Cibernética con Impacto en Desastre Natural", fue completado por un (2) colaboradores.

Resaltar la participación de mujeres en TIC.

Cuatro ciento trece (413) mujeres con cuentas activas en la base de datos que conecta los usuarios con la red de trabajo (Active Directory), lo que representa un 52% del total de colaboradores con acceso a la red tecnológica en la institución.



Resultados obtenidos en el Índice de Uso de TIC e Implementación de Gobierno Digital (iTicge) durante el año y justificación en caso de incumplimiento.

Índice de Uso de TIC e Implementación de Gobierno Electrónico en el Estado Dominicano (iTICge)	
Mes	Puntuación
Enero	75.62%
Febrero	75.62%
Marzo	72.62%
Abril	72.62%
Mayo	72.62%
Junio	72.62%
Julio	72.62%
Agosto	75.12%
Septiembre	75.12%
Octubre	75.12%
Noviembre	72.63%
Diciembre	Pendiente

Fuente: Sistema de Monitoreo y Medición de la Gestión Pública (SMMGP). Índice de Uso de TIC e Implementación de Gobierno Digital en el Estado Dominicano. Noviembre, 2023.

Detalle de los avances en materia de tecnología, innovaciones e implementaciones.

Cinco (5) Switches de accesos sustituidos, Departamento de Control de Bienes, Dirección de Ingeniería y Proyectos, Departamento Administración de los Servicios TIC, Cluster UTM.



Nuevo enlace de datos dedicado contratado para interconectar el centro de datos principal el site alternativo de datos en el centro de datos del estado en el parque ITLA en Santo Domingo.

16 baterías del banco alternativo sustituidas a (1) UPS del centro de datos.

32 baterías internas sustituidas a (1) UPS del centro de datos.

16 baterías internas sustituidas a (1) UPS de las impresoras de alto volumen.

Cinco (5) licencias Autodesk renovadas para apoyar las operaciones de diferentes direcciones.

Una licencia de la herramienta de desarrollo DevExpress renovada.

Una licencia de la herramienta de diseño gráfico Suite Adobe Creative Cloud para un dispositivo renovado para apoyar el departamento de comunicaciones.

Seis (6) servidores con sistema operativo 2022 creados.

77 teléfonos IP sustituidos por averías en diferentes áreas.

Mantenimiento de hardware y software sistema Core ERP para equipos actuales renovado.

Monitoreo y disponibilidad de 91 dispositivos de las bases de datos en más de un 99% de operatividad.

Monitoreo y disponibilidad de 78 dispositivos de la infraestructura crítica TIC en más de un 99% de operatividad.



Monitoreo y disponibilidad de 5 dispositivos de la telefonía IP y Centro de llamadas en más de un 99% de operatividad.

35 usuarios nuevos creados.

41 usuarios existentes actualizados.

Doce (12) publicaciones en el blog "Aprende". A través de la actualización constante, se mantuvo informados a los usuarios sobre las mejores prácticas de ciberseguridad.

Trescientos (300) dispositivos actualizados con software antivirus, antimalware y seguridad perimetral. Esta acción fortaleció la protección contra amenazas digitales en la infraestructura tecnológica.

Veinticinco (25) servidores actualizados con software antivirus, antimalware y seguridad perimetral, garantizando la estabilidad y la protección de los servicios críticos de la organización.

Un millón trescientas cincuenta y seis mil novecientos ochenta y siete (1,356,987) amenazas bloqueadas. Mediante la administración de servidores de dominio y la mitigación de ataques DDoS, se aseguró la disponibilidad y estabilidad de los servicios, logrando una entrega segura de contenidos.

Doscientos siete millones novecientos cuarenta y seis mil ochocientos doce (207,946,812) registros de eventos generados por servidores y equipos en la red. A través del monitoreo y vigilancia continua del estado de la infraestructura y el análisis de logs, se lograron detectar y mitigar posibles actividades sospechosas de manera temprana.



Se adquirió un nuevo switch para sustituir al actual que hace cluster con los firewall en alta disponibilidad (HA), reforzando la redundancia y asegurando la continuidad de los servicios de red.

Se actualizó la licencia de la plataforma anti malware por tres (3) años para incorporar nuevas funciones de protección avanzada, mejorando la capacidad de detección y mitigación de amenazas en dispositivos finales.

Se actualizó la licencia de la plataforma Firewall por tres (3) años, garantizando la protección perimetral y la continuidad de los servicios de seguridad en la red.

Monitoreo y disponibilidad de las plataformas de seguridad en más de un 99%.

Escaneo y análisis de vulnerabilidades con GreenBone Security, priorizando la remediación de debilidades críticas y fortaleciendo la seguridad de servidores y dispositivos.

Implementación de reglas avanzadas en el WAF para mitigar ataques como SQL Injection, XSS y DDoS.

Configuración de políticas avanzadas en endpoints, actualizaciones automáticas y monitoreo continuo de amenazas.

Un (1) desarrollo e implementación de un sistema de gestión de documentos con firma digital para el Departamento Desarrollo Institucional de la Dirección Planificación y Desarrollo. Es un sistema de gestión de documentos que maneja solicitudes, diseñado para organizar, almacenar y procesar documentos relacionados con diversas solicitudes, como creación, modificación y eliminación de formularios, documentos, procedimientos, políticas, peticiones entre otros, permitiendo así eliminar en gran medida el uso de papel.



Un (1) desarrollo e implementación de un sistema de ubicación de personal de seguridad física.

Un (1) desarrollo de una API para el proyecto “CARPETA CIUDADANA” que estamos implementando con la OGTIC.

Una (1) actualización de la aplicación móvil SGA, que incluye el registro de las regulaciones de las válvulas que ejecuta a diario la Dirección de Agua Potable.

Una (1) actualización de la aplicación Organigrama, una herramienta que permite representar gráficamente la estructura jerárquica de una organización de manera interactiva y flexible.

Veintiún (21) dispositivos móviles actualizados, como parte del proyecto de implementación de tecnología móvil en áreas esenciales actualizamos estos equipos con la última versión del sistema operativo disponible y la integración de estas en la plataforma de administración de dispositivos.

Once (11) nuevos tableros mandos diseñados e implementados. Seis en la Dirección Administrativa, dos en la Dirección de Acueductos y dos en la Dirección financiera, uno de la Dirección Comercial. Estos tableros son de utilidad para los directores en la toma de decisiones. Estos avances forman parte del Proyecto “Software de manejo de Inteligencia de Negocios (BI) implementado”.

Uso de las TIC para la simplificación de trámites y mejorar procesos.

Tres (3) nuevas políticas creadas: POL-TIC-19 Política Física y Tecnológica para los activos TI, POL-TIC-18 Política Autenticación Multifactorial y POL-TIC-16 Política Clasificación de la Información.

Tres (3) políticas actualizadas que fortalecen controles y procesos de seguridad POL-TIC-10: Gestión de Seguridad para Proveedores de Servicios TIC, POL-



TIC-03: Administración Local de Máquinas y POL-TIC-09: Gestión de Vulnerabilidades Técnicas.

Dos (2) nuevos procedimientos creados: PRO-TIC-04 Proceso Acceso Remoto, este procedimiento establece los controles y pasos necesarios para gestionar de manera segura los accesos remotos a los sistemas de la organización; PRO-TIC-05 Este procedimiento establece las directrices y políticas para la adquisición, desarrollo y mantenimiento de software. Cubre todas las etapas desde el desarrollo interno o la adquisición de software, incluyendo el análisis, diseño y creación de manuales, hasta la entrega final del producto al usuario.

Un (1) nuevo formulario creado: FOR-TIC-20 Formulario Mantenimiento Tic, Rev.00, este formulario establece la programación y agenda, los pasos necesarios para el mantenimiento preventivo de las áreas.

Un (1) documento elaborado DOC-TIC-08 Documento Matriz Plan de Seguridad física y tecnológica para los activos TI, matriz de periodicidad del plan de seguridad física y tecnológica.

Desempeño de la mesa de servicio:

1,451 casos atendidos en la mesa de ayuda de Servicio TIC. El 86.8% de los servicios fueron realizados dentro del tiempo estimado basado en las buenas prácticas de ITIL. Además se aplicó una encuesta de satisfacción para medir la satisfacción de los colaboradores y el resultado fue de 92.97 %.

Tres (3) computadoras nuevas instaladas. Esto nos ayuda a mejorar y eficientizar el trabajo y la calidad de trabajo de los colaboradores.

Cuatro (4) monitores de 22 pulgadas instalados.

Ocho (8) UPS nuevos instalados.



Veintinueve (22) Baterías nuevas de UPS instaladas.

Siete (7) nuevos teclados instalados.

Siete (7) nuevos mouse alámbrico instalados.

Dieciocho (18) nuevos discos duros sólidos (SSD) instalados. Esto ayuda con el rendimiento de los equipos de trabajo de los colaboradores.

Proyectos de fortalecimiento del área o las competencias del personal.

Dos (2) miembros del departamento de seguridad y monitoreo tic adquirieron la certificación CompTIA PenTest+

Un (1) miembro del departamento de seguridad y monitoreo tic adquirió la certificación CompTIA Advanced Security Practitioner (CASP+).

Cincuenta y ocho (58) hombres, y, treinta y dos (32) mujeres han sido capacitados en TIC.

Inicio del proceso de certificación en el estándar NORTIC A7, incluyendo diagnóstico inicial, autoevaluación, recopilación de evidencias y elaboración del plan de trabajo.

Resaltar la participación de mujeres en TIC.

Cuatrocientos cuarenta y seis (446) mujeres con cuentas activas en la base de datos que conecta a los usuarios con la red de trabajo (Active Directory), lo que representa un 47% del total de colaboradores con acceso a la red tecnológica de la institución.



Desempeño de la Dirección de Planificación y Desarrollo

La Dirección de Planificación y Desarrollo tiene como objetivo asesorar a la máxima autoridad de la Institución en materia de políticas, planes, programas y proyectos. Es responsable de la implementación de las políticas y procedimientos institucionales, así como la gestión de calidad y la cooperación institucional, fomentando así el desarrollo de la organización.

En el período de enero a noviembre del año 2024, la Dirección Planificación y Desarrollo presenta los logros, a través de:

a) Resultados de las Normas Básicas de Control Interno (NOBACI)

En el período de enero a noviembre del año 2024, el Indicador de las Normas Básicas de Control Interno (NOBACI) del Sistema de Medición de la Gestión Pública (SMMGP), cerró el progreso de las evidencias cargadas en el Sistema para Diagnóstico de las NOBACI, como se muestra a continuación:

Sistema para Diagnóstico de las NOBACI	
Entidad	Porcentaje
Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Santiago (CORAASAN)	97%
Contraloría General de la República (CGR)	77.52%

Fuente: Sistema para Diagnóstico de las NOBACI. Noviembre, 2024.

b) Resultados de los Sistemas de Calidad

La Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Santiago (CORAASAN), cuenta con la certificación de la norma ISO 9001:2015 en los laboratorios de agua potable y de aguas residuales, la cual fue renovada en el mes de noviembre del 2024. En el segundo semestre fue realizada la auditoría externa de recertificación del Sistema de Gestión de Calidad con los siguientes resultados.



Total de Hallazgos	
Hallazgos	Total
No conformidades	6
Observaciones	21
Oportunidad de mejora	34
<i>Fuente: Informes de Auditoría Interna. Departamento Calidad en la Gestión. noviembre 2023, mayo 2024.</i>	

En cuanto a los Resultados de Auditoría Externa, se presentan los detalles a continuación:

Total de Hallazgos	
Hallazgos	Total
No conformidades	1
Observaciones	3
Oportunidad de mejora	5
<i>Fuente: FS-TE-24 (V04) Informe de Auditoría Renovación- CORAASAN. Agosto 2024.</i>	

La Dirección de Planificación y Desarrollo impulsó la formulación del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2021-2024 con la asesoría de la empresa Danna Consulting, Inc., el cual fue dado a conocer públicamente en el mes de abril del 2021.

De acuerdo al mandato de la Ley 498-06 del Sistema Nacional de Planificación e Inversión Pública (SNIP), el Plan Estratégico Institucional (PEI) 2021-2024 presenta la actualización siguiente:

- En junio del 2024, durante una jornada de dos días con el acompañamiento de la empresa consultora Danna Consulting para la revisión final del PEI 2021-2024.



En el período del año 2024, la Dirección de Planificación y Desarrollo obtuvo los siguientes logros:

- Se cumplió en 100% el Programa de Difusión del Marco Filosófico Institucional de la CORAASAN.
- Se cumplió la planificación del seguimiento trimestral de los Acuerdos de Desempeño Laboral.
- Se realizó la Evaluación de los Acuerdos de Desempeño Laboral.
- Se elaboró el Informe de Evaluación Mensual del Sistema de Monitoreo y Medición de Gestión Pública (SMMGP) al Director General, bajo la autorización de la Directora, y al cierre del mes de junio del 2024, el resultado de los indicadores (SISMAP, NOBACI, Cumplimiento de la Ley 200 04, Contrataciones Públicas, SISACNOC e iTICge), quedó como sigue a continuación: o Promedio de Indicadores según Sistema Presidencial: 76.80%. o Promedio de acuerdo a Indicadores Actualizados: 87.95%. 109
- Se elaboró el preliminar del Plan de Responsabilidad Social Corporativa y Gobernanza Corporativa de la Responsabilidad Social Empresarial (RSC) con el acompañamiento de la empresa consultora Managment Consulting Group.
- Se concluyó la primera etapa de la implementación de la Certificación de Firma Digital.
- Se logró mantener la certificación de la NORTIC A2-2021.
- Se logró mantener la certificación de la NORTIC A3-2014.
- Se continuó con el uso del Sistema de Información de Memoria Institucional (SIMI) a través del Google Drive como Documento Compartido.
- Se dio seguimiento a la implementación del Software Syplans como parte del Sistema de Gestión de Estrategia.
- Se elaboró el Informe del Segundo Trimestre de la Evaluación del Desempeño Institucional (EDI).



- Se trabajó en alcanzar los hitos de las políticas transversales que se encuentran incluidas en el marco de Evaluación de Desempeño Institucional, política transversal de género, política de derechos humanos, políticas de gestión de riesgos, política de gestión ambiental, política de cohesión territorial y la política de participación social, logrando significativos avances en cada una de las mismas.
- Se recolectaron los Datos Estadísticos de la CORAASAN del primer trimestre, bajo requerimientos de la Oficina Nacional de Estadística (ONE).

Departamento de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes, Programas y Proyectos

En el período del año 2024, el departamento logró los siguientes:

- Se evaluó el Plan Operativo Anual (POA) utilizando el software con mayor eficiencia y eficacia.
- Se realizó el Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC).
- Se revisó el Plan Estratégico Institucional (PEI).
- Se generaron las Estadísticas Institucionales.
- Se está formulando el Plan Estratégico Institucional 25-28
- Se realizaron las Encuestas de Satisfacción de Usuarios de Servicios en Línea.
- Se realizaron las Encuestas de Satisfacción de Usuarios de Servicios Institucionales.
- Se realizaron las Encuestas de Satisfacción de Usuarios de Servicios Presenciales.



A continuación se presentan los Resultados de Evaluación del Tercer Trimestre por Tipo de Productos del Plan Operativo Anual (POA) 2024:

Resultados de Evaluación del Tercer Trimestre por Tipo de Productos del POA 2024										
NO.	DIRECCIÓN	TOTAL PRODUCTOS EVALUADOS	PRODUCTOS ESTRATÉGICOS			PRODUCTOS OPERATIVOS				
			CANTIDAD	% BIEN	% REG	% MAL	CANTIDAD	% BIEN	% REG	% MAL
1	Dirección General	23	9	100%	0%	12.5%	14	100%	0%	0%
2	Dirección Acueductos	22	7	71%	0%	0%	15	80%	0%	20%
3	Dirección Acueductos Rurales	12	8	25%	50%	20%	4	25%	75%	0%
4	Dirección Control de Pérdidas	28	4	50%	0%	17%	24	88%	4%	8%
5	Dirección Aguas Residuales	20	11	55%	18%	8%	9	100%	0%	0%
6	Dirección Gestión Ambiental	16	6	67%	0%	25%	10	80%	0%	20%
7	Dirección Programas y Proyectos Especiales	13	3	67%	33%	20%	10	90%	0%	10%
8	Dirección Ingeniería	16	0	0%	0%	17%	16	63%	31%	6%
9	Dirección Financiera	25	6	83%	0%	0%	19	84%	5%	11%
10	Dirección Comercial	52	29	62%	21%	31%	23	91%	0%	9%
11	Dirección Administrativa	18	2	100%	0%	50%	16	94%	0%	6%
12	Dirección Recursos Humanos	23	3	100%	0%	0%	20	90%	10%	0%
13	Dirección Planificación y	41	11	100%	0%	27%	30	87%	7%	7%



	Desarrollo									
14	Dirección Tecnología de la Información y Comunicación	28	19	74%	16%	0%	9	67%	11%	22%
15	Dirección Revisión y Análisis	5	1	100%	0%	0%	4	100%	0%	0%
Totales		342	119	71%	13%	16%	223	82%	10%	8%

Fuente: SYPLANS. Departamento de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes, Programas y Proyectos. Septiembre, 2024.



Departamento de Desarrollo Institucional

El Departamento de Desarrollo Institucional logró lo siguiente:

- Se trabajó en la creación, estandarización y modificación de documentación.
- Se recibieron 161 solicitudes de documentos, 50 de fueron de creación, 88 de modificación, 15 de eliminación y 8 fueron canceladas.
- Se contó con un total de 161 documentos, 138 fueron aprobados y difundidos, 5 eliminados y 8 cancelados.
- Se trabajó el Análisis de Estructura Organizativa, rindiendo un informe por cada solicitud, es decir, de 3 solicitudes, respondieron 2 informes y 1 está en proceso.
- Se trabajó los 5 componentes y los requerimientos de las Normas Básicas de Control Interno (NOBACI), y se cargó en la plataforma de la Contraloría General de la República (CGR) la documentación requerida, de la cual se evaluó un 77.52%

Administración Pública (MAP) realizada en junio del 2024.

- Se realizó la primera Auditoría Interna como parte de los preparativos para la auditoría externa de recertificación de los Laboratorios de Agua Potable y Aguas Residuales en la Norma ISO 9001:2015.

Departamento de Calidad en la Gestión

En el período del año 2024, el departamento logró lo siguiente:

- Se realizó la evaluación anual de la Carta de Compromiso al Ciudadano del Acueducto y Alcantarillado de Santiago (CORAASAN) correspondiente al período de marzo del 2023 a febrero del 2024, obteniendo un nivel de cumplimiento de 97%.
- Se remitió al Ministerio de Administración Pública (MAP) el Informe de Resultados del Autodiagnóstico CAF 2024 y el plan de mejora.

- Se obtuvo un Índice de Satisfacción Ciudadana de 76.6% en los resultados de la Encuesta Nacional de Satisfacción de los Servicios Públicos en la Administración Pública (MAP) realizada en junio del 2024.
- En noviembre del 2023 se realizó la auditoría interna de seguimiento al sistema de gestión de calidad y en mayo del 2024 la primera Auditoría interna como parte de los preparativos para la auditoría externa de recertificación de los Laboratorios de Agua Potable y Aguas Residuales en la Norma ISO 9001:2015.
- Luego de la auditoría externa, realizada por el Instituto de Normas Técnicas de Costa Rica (INTECO) en agosto del 2024, se obtuvo la renovación de la certificación ISO 9001:2015 de los laboratorios para los servicios de análisis microbiológicos y fisicoquímicos para aguas residuales y agua potable, tanto para los servicios internos de acueductos, alcantarillado y saneamiento de CORAASAN, así como para clientes externos.

Departamento de Cooperación Institucional

El Departamento de Cooperación Institucional logró lo siguiente:

- Se firmó el acuerdo interinstitucional de Interoperabilidad para la Seguridad Pública del Gobierno, liderado por el Ministerio de la Presidencia, la Procuraduría General de la República y la OGTIC, con 33 instituciones del sector público.
- Se firmó el acuerdo de colaboración interinstitucional con la empresa Servicios de Agua y Drenaje de Monterrey (SADM) para mejorar los sistemas de abastecimiento de agua potable y disposición de agua residual.
- Se dio seguimiento a los convenios firmados para cumplir con algunas de las metas institucionales, como el de la Firma Digital, el Punto GOB Santiago.



- Se cumplió con los indicadores del Sistema de Evaluación del Desempeño Institucional (EDI) en las políticas transversales de Derechos Humanos y Género, así como con la EDI-ITICGE.
- Se mantuvo contacto con las instituciones del sector APS del país, desarrollando soluciones en conjunto con el INDRHI, INAPA, el conglomerado Compromiso Santiago, Fondo Yaque, entre otros.
- Se cumplió con los lineamientos del Centro Nacional de Ciberseguridad.
- Se cumplió con los acuerdos firmados con la Regional 08 de Educación, el CODIA, la UASD y la PUCMM.
- Se le dio seguimiento al plan piloto de la barda flotante de retención de plásticos sobre el río Yaque del Norte, que desarrollamos con Parley Dominicana con el proyecto PROMAR, la empresa Cilpen Global y el INDRHI.
- Se aprobó la Política Institucional de Derechos Humanos, se sensibilizó a los empleados y usuarios a través de la difusión de mensajes sobre la importancia y preservación del agua.
- Se realizaron reuniones de seguimiento con el Banco Mundial para el Programa de Modernización del Sector Agua Potable y Saneamiento, al que se agrega la asesoría en el “Reto de los 100 días” para desarrollar proyectos puntuales y se colaboró con el equipo de investigación del Banco Mundial para el estudio titulado "Necesidades y soluciones de cuidado infantil para empleados de empresas de servicios de agua en la República Dominicana”, a través de entrevistas con funcionarios, la convocatoria de grupos focales y la elaboración de una encuesta.

Unidad de Igualdad de Género

La Unidad de Igualdad de Género en cumplimiento con el acuerdo firmado con el Ministerio de la Mujer, la Resolución Conjunta con el Ministerio de Administración Pública y con las Políticas Transversales establecidas en el Sistema de Evaluación del Desempeño Institucional (EDI), logró lo siguiente:



- Se remitieron los informes trimestrales al Ministerio de la Mujer.
- Se aprobó y publicó el Plan de Acción de Género según los criterios del Programa de Modernización del sector Agua del Banco Mundial, y en ese sentido, se desarrollaron actividades como:
 - . Commemoración del Día de la Mujer con el Foro de Mujeres Líderes en conjunto con la JCI Santiago en el auditorio de UTESA,
 - . Fortalecimiento de habilidades: dos cursos de Manejo de Finanzas Personales con PRESERVA y capacitación en Liderazgo por la vicepresidenta mundial JCI, Grace Kelly Carrillo,
 - . Conformación del Comité de Transversalización de la Igualdad de Género y revisión del reglamento del mismo,
 - . Commemoración del Día de la No Violencia, con la charla “Relaciones Saludables en el Sistema Familiar” a cargo de la Fiscal de la Terapeuta Familiar Esther Lugo y la Directora de la Unidad de Violencia de Género, Gladisleny Núñez,
 - . Commemoración del Día del Hombre con un torneo de dominó, en conjunto con la sección de Deportes.
 - . Solicitud de preparación de un programa básico de fontanería para mujeres, que brinde las herramientas para empoderarlas al tiempo de evitar desperdicios de agua en los hogares.
 - . Eventos de integración familiar, prevención de salud, adecuación de baños, promoción de carreras STEM, entre otros.
- Se estructuró una Mesa de Trabajo de Mujer, Género y Familia en conjunto con la Regional de Educación 08, la Alcaldía de Santiago y CORAASAN, para realizar actividades.

Desempeño del Departamento de Comunicaciones

El departamento de Comunicaciones, que parte de las publicaciones y acciones ejecutadas a partir de noviembre 2023 hasta octubre del 2024, abarca



informaciones de diferentes índoles e interacciones con los usuarios a través de los distintos canales o redes sociales correspondientes a CORAASAN.

El departamento funge como canal, enlace y principal representante de la marca CORAASAN y ha sido el soporte de todas las áreas de la institución que lo han requerido para distintos fines.

En lo que respecta al plan de comunicación institucional, el departamento de Comunicaciones cumplió con varios de sus objetivos:

- La integridad de la marca.
- El fortalecimiento de la comunicación interna.
- La eficientización de los procesos de Protocolo y Eventos.
- El fortalecimiento del personal de Medios Sociales en la creación y publicación de contenido.

La difusión de temas preventivos de salud, fechas alusivas, culturales, publicación de avisos y mensajes de averías así como, trabajos de obras en beneficio de la población de Santiago.

La principal estrategia que desarrolló la institución este año ha sido mostrar las acciones y trabajos que ejecutan las diferentes direcciones, a través de contenido escrito y audiovisual, vía los medios tradicionales y digitales.

Esto ha generado más interacción y sinergia entre la institución y los usuarios, trayendo tranquilidad a los clientes al estar informados sobre los trabajos constantes en beneficio de las comunidades.

Además las campañas publicitarias han estado dirigidas a concienciar sobre la racionalización del agua y la promoción de las vías de pago.

El eje central del departamento de Comunicaciones ha sido eficientizar la gestión de comunicación interna y externa, crear contenido sobre las acciones de la



institución y manejar las crisis que se han presentado por turbidez a causa de las condiciones climáticas, averías u otras variables.

El departamento continúa escuchando activamente las inquietudes de los usuarios, recibiendo las denuncias a través de las diferentes vías, canalizando las soluciones con los departamentos responsables.

A pesar de la limitación presupuestaria durante este año, el departamento abarcó una gran cantidad de medios de comunicación, logrando impactar a más de 100 medios entre programas de radio y televisión, medios digitales y periódicos impresos, una cantidad mayor que el año anterior.

En las redes sociales hubo un incremento significativo de seguidores, en el caso de la cuenta de Instagram, un 8.73%, mientras que en Facebook alcanzó un aumento de 2.39% y en X, antiguo Twitter, un 21%.

Durante este último año se difundieron alrededor de sesenta notas de prensa con distintos objetivos; la publicación de tres licitaciones y/o comparaciones de precios, para fines de Compras y Contrataciones; cuatro spots publicitarios y la realización del boletín interno mensual durante este periodo.

Campañas, audiovisuales y otras difusiones:

- Difusión digital, mensual del boletín interno denominado Caudal Informativo.
- Cuatro spots publicitarios: dos versiones de “Racionaliza el agua”; dos versiones vías de pagos digitales de CORAASAN; “Servicios de laboratorio de análisis físico-químico y microbiológico de agua potable y aguas residuales” y documentales de los cuatro años de gestión, proyectos ejecutados, la coordinación de entrevistas en programas televisivos, radiales y en periódicos.



- También, recibimos a periodistas que acudieron a la institución en busca de información.
- Las campañas han ayudado a la concientización sobre el uso racional del agua y el trabajo que la institución realiza para eficientizar el servicio que brinda a la población. Se les ha informado sobre la rehabilitación de la Planta de Tratamiento de Agua Potable Noriega I, con cuyos trabajos aumentará la producción del agua y otros proyectos que eficientarán el suministro de agua potable y el saneamiento.

De manera interna la comunicación ha sido fluida con el uso de difusiones por correo interno, grupos de WhatsApp, el boletín interno y los murales. Con esto se ha logrado una mayor identificación de los colaboradores con la institución.

En ese mismo orden, se ha podido concientizar a los estudiantes sobre el proceso de potabilización del agua y su importancia, con charlas y visitas guiadas por las plantas potabilizadoras y el acueducto de Cienfuegos.

Aprovechamiento de las redes sociales existentes como canal de acceso ciudadano para su participación:

Cada vez son más los usuarios que utilizan estas plataformas para expresar sus opiniones, comentarios positivos para impulsar a la institución a seguir trabajando en favor de las comunidades, también expresan sus quejas, denuncias, reclamaciones y sugerencias, las cuales se canalizaron a través de las áreas correspondientes.

Además, diariamente en las redes sociales de CORAASAN se publican contenidos educativos, interactivos e informativos de temas afines.



Apertura de nuevos canales de acceso ciudadano:

Durante este año se continúa trabajando con el formulario de satisfacción y sugerencia para los clientes, colocado en las áreas de Servicio al Cliente y se le da seguimiento a través del departamento de Calidad en la Gestión.

Colaboración con las direcciones de Acueductos, Aguas Residuales, Planificación y Desarrollo, Programas y Proyectos Especiales, Ingeniería, Gestión Ambiental, y los departamentos de Gestión Comunitaria, Cultura del Agua, entre otros, en actividades de causa social:

- Recorridos y charlas a estudiantes de escuelas públicas y privadas sobre el cuidado del agua.
- Palazos e inauguraciones para la mejora del suministro de agua potable y del sistema de aguas residuales.
- Charlas, encuentros y consultas con los comunitarios sobre la orientación y uso racional del agua, así como, encuentros para escuchar las situaciones de los usuarios y buscarles soluciones a los problemas con los servicios de agua potable y aguas residuales.
- Jornadas de reforestación en distintas zonas de la provincia de Santiago.

Asimismo, las ayudas económicas, patrocinios de clubes y actividades de trascendencia social fueron canalizadas vía el departamento de Comunicaciones.

El departamento de Comunicaciones también participó en la coordinación de encuentros comunitarios, charlas, jornadas de reforestación y limpieza, contribuyendo con el alcance de los objetivos de Desarrollo Sostenible.

Desempeño de la Dirección de Revisión y Análisis

La Dirección Revisión y Análisis tiene objetivo evaluar de forma independiente y objetiva las operaciones de toda la CORAASAN, sus sistemas operativos, las políticas y procedimientos establecidos, y el sistema de control interno vigente; comprobando que están operando de acuerdo a como fueron definidos y



recomendado mejoras, si fuese necesario, bajo el enfoque continuo de eficiencia y productividad.

En el período de noviembre y diciembre 2023 y julio a noviembre de 2024, se trabajaron diecisiete auditorías con sus debidos informes respectivamente, distribuidas de la manera siguiente:

- Se realizaron dos (2) auditorías especiales.
- Se realizaron siete (7) auditorías financieras.
- Se realizaron ocho (8) auditorías operativas.



V. SERVICIO AL CIUDADANO Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL

5.1 Nivel de la Satisfacción con el Servicio

En la Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Santiago (CORAASAN), se aplicó la Encuesta de Satisfacción de la Calidad de los Servicios por medio del Departamento Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes, Programas y Proyectos en el período del 1 al 30 de junio del año 2024, a través del método de la encuesta personal, correo electrónico, llamadas, mensajes de texto y la aplicación del WhatsApp, con un universo de 178,518 clientes activos de la Provincia Santiago, en el que se obtuvo una muestra de 189 personas (386 presenciales, 292 virtuales y 5 institucionales), con un Índice de Satisfacción General de 76.6%.

En la Encuesta de Satisfacción de la Calidad de los Servicios Presenciales se contemplaron cinco (5) dimensiones, las cuales fueron:

Encuesta de Satisfacción de la Calidad de los Servicios Presenciales		
Dimensión	Descripción	Promedio de satisfacción dimensión
Elementos tangibles	Apariencia de las instalaciones físicas, equipos, personal y materiales de comunicación.	81%
Fiabilidad y seguridad	Habilidad para realizar el servicio de modo cuidadoso y fiable. Conocimientos y atención mostrados por los empleados y sus habilidades para concitar credibilidad y confianza.	89%



Encuesta de Satisfacción de la Calidad de los Servicios Presenciales		
Dimensión	Descripción	Promedio de satisfacción dimensión
Capacidad de respuesta	Disposición y voluntad para ayudar a los usuarios y proporcionar un servicio rápido.	82%
Empatía	Atención personalizada que dispensa la organización a sus clientes.	78.3%

Fuente: Departamento Calidad en la Gestión. junio, 2024.

La satisfacción de servicios ofrecidos de manera virtual a ciudadanos fue de un 49.4%.

En la Encuesta de Satisfacción de la Calidad de los Servicios ofrecidos a usuarios institucionales se contemplaron tres dimensiones, las cuales fueron:

Encuesta de Satisfacción de la Calidad de los Servicios		
Dimensión	Descripción	Promedio de satisfacción dimensión
Fiabilidad y seguridad	Habilidad para realizar el servicio de modo cuidadoso y fiable. Conocimientos y atención mostrados por los empleados y sus habilidades para concitar credibilidad y confianza.	100%



Encuesta de Satisfacción de la Calidad de los Servicios		
Dimensión	Descripción	Promedio de satisfacción dimensión
Capacidad de respuesta	Disposición y voluntad para ayudar a los usuarios y proporcionar un servicio rápido.	86.7%
Empatía	Atención personalizada que dispensa la organización a sus clientes.	100%

Fuente: Departamento Calidad en la Gestión. junio, 2024.

5.2 Nivel de Cumplimiento de Acceso a la Información

En el período de enero a noviembre 2024, el nivel de cumplimiento de la División Oficina Acceso a la Información Pública fue el siguiente:

- Se levantó información en un 100% para la certificación de la NORTIC A2, A3 y E1.
- Se tiene actualizado el Portal Web de la CORAASAN.
- Se registraron 2 reclamaciones y 7 quejas procedentes de la Línea 311.

En el período de enero a noviembre 2024, la División Oficina Acceso a la Información Pública procesó a través del Portal Único de Solicitud de Acceso a la Información Pública (SAIP) las solicitudes siguientes:

Portal Único de Solicitud de Acceso a la Información Pública (SAIP)	
Control de Solicitudes	Solicitudes
Completadas	35
Proceso	1
Cerradas	5
Suspendidas	0

Fuente: Portal Único de Solicitud de Acceso a la Información Pública (SAIP) / División Acceso a la Información Pública. Noviembre, 2024.

5.3 Resultado del Sistema de Quejas, Reclamos y Sugerencias

En el período de noviembre del año 2023 a octubre del 2024, se cuenta con el Plan de Acción Quejas, Sugerencias, Denuncias y Felicitaciones, en el que se desglosa los resultados siguientes:

Plan de Acción Quejas, Sugerencias, Denuncias y Felicitaciones	
Quejas, Sugerencias, Denuncias y Felicitaciones	Cantidad
Felicitaciones	280
Sugerencias	90
Quejas	138

Fuente: Plan de Acción Quejas, Sugerencias, Denuncias y Felicitaciones / Departamento Calidad en la Gestión. Octubre, 2024.

5.4 Resultado de las Mediciones del Portal de Transparencia

En la Evaluación del Portal de Transparencia de la Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Santiago (CORAASAN), de acuerdo a la Ley 200-04, obtuvo las calificaciones siguientes:

Calificaciones del Portal Transparencia	
Mes	Calificación
Enero	88.59%
Febrero	92.11%
Marzo	97.23%
Abril	95.72%
Mayo	92.41%
Junio	95.2%
Julio	96.21%
Agosto	93.73%
Septiembre	98.01%
Octubre	Pendiente
Noviembre	Pendiente
Diciembre	Pendiente

Fuente: Portal Único de Solicitud de Acceso a la Información Pública (SAIP) / Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental. Octubre 2024.



VI. PROYECCIONES AL PRÓXIMO AÑO

En el año 2024 la CORAASAN se prepara para continuar en el año 2025 con proyectos de inversión que permitan garantizar el suministro de agua potable en la provincia de Santiago.

La Dirección de Ingeniería y Proyectos para el año 2025 tiene como foco prioritario los siguientes:

- Dar continuidad para concluir los proyectos de ejecución de los “Programas de Apoyo a las Inversiones en el Sector de Agua y Saneamiento que Contribuyen a la Adaptación al Cambio Climático”, inicialmente financiados por la Agencia Francesa de Desarrollo (AFD).
- Dar continuidad para concluir al programa para “disminuir el déficit del volumen de agua potable entregada a la población y mejorar la calidad del agua suministrada”.
- Dar continuidad con el proceso de mejoramiento del servicio de agua potable de Puñal La Penda.
- Dar continuidad a segunda etapa de la instalación de la línea de Distribución de Cienfuegos.

En el mismo sentido, para el año 2025 se realizará las rehabilitaciones siguientes:

- Concluir la rehabilitación de la Planta de Tratamiento de Agua Potable La Noriega I.
- Rehabilitación de la Estación de Bombeo de la Toma de Pastor.
- Rehabilitación del tanque de agua potable de Tierra Alta.
- Rehabilitación de la Planta 25mg de Nibaje.



También, se llevarán a cabo el inicio de nuevos proyectos que están en la fase final de contratación, como:

- Construcción de Colector de Hoya del Caimito.
- Construcción de la EBAR de Gurabo y Buena Vista.● Construcción de línea de Aducción Tanque La Ceibita – Matanzas.
- Construcción del Alcantarillado Sanitario de la Av. Gregorio Luperón – Padre Las Casas. 2025
- Construcción de la línea de Impulsión de Villa Hortensias.
- Construcción del colector la Rosaleda, Tavarez Oeste. 2025

Estos proyectos representarán un logro más para la CORAASAN, y beneficiarán a más de 500,000 personas.



VII. ANEXOS

Anexo 1 Matriz de Logros Relevantes.

Anexo 2 Matriz del Desempeño Presupuestario 2024

Anexo 3 Matriz de Principales Indicadores de Gestión de Procesos.

Anexo 4 Resumen del Plan de Compras.



Anexo 1. Matriz Logros Relevantes

Datos Cuantitativos. Enero – Diciembre 2024													
Producto / servicio	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	Mayo	Jun.	Jul.	Ago.	Sept.	Oct.	Nov.	Dic.	Total año 2024
Construcción tanque de agua potable La Zurza	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	100%	-	-	-	-	50,000 Beneficiarios
Inversión Construcción tanque de agua potable La Zurza	-	-	-	-	-	-	-	\$214,776,089	-	-	-	-	
Colocación de Tubería de 24" y 30" H.D Colector A.R., Ave. 30 Caballeros, Cienfuegos	99%	99%	99%	99%	99%	99%	99%	99%	99%	99%	99%	99%	31,530 Beneficiarios
Inversión, Colocación de Tubería de 24" y 30" H.D Colector A.R., Ave. 30 Caballeros, Cienfuegos	-	-	-	-	-	-	-	-	\$5,677,266.50	-	-	-	
Reparación del Tanque Tamboril	95%	95%	95%	95%	95%	95%	100%						40,000 beneficiarios
Inversión Reparación del Tanque de Tamboril	-	-	-	-	\$48,000,000	-	-	-	-	-	-	-	



Datos Cuantitativos. Enero – Diciembre 2024													
Producto / servicio	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	Mayo	Jun.	Jul.	Ago.	Sept.	Oct.	Nov.	Dic.	Total año 2024
Const. alcantarillado Sanitario Gregorio Luperón	20%	38%	47%	58%	58%	68%	70%	71%	73%	74%	75%	75%	109,930 beneficiarios
Inversión Const. alcantarillado Sanitario Gregorio Luperón	-	-	-	\$13.329.786,90	-	-	21,191,307.30	-	\$2,648,824.48	-	-	-	
Mejoramiento Sistema abastecimiento AP Puñal y Zona Sureste	-	2%	14%	14%	15%	16%	18%	18%	19%	22%	25%	25%	70,000 beneficiarios
Inversión Mejoramiento Sistema Abastecimiento AP Puñal y Zona Sureste	-	-	-	\$96.679.943,88	-	-							
Construcción EBAR Villa Magisterial	85%	86%	86%	86%	86%	86%	87%	88%	89%	95%	95%	95%	3052 beneficiarios
Inversión Construcción EBAR Villa Magisterial	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Rehabilitación PTAP La Noriega I (Obra Civil)	5%	8%	12%	15%	18%	20%	20%	22%	23%	24%	25%	25%	145,000 beneficiarios



Datos Cuantitativos. Enero – Diciembre 2024													
Producto / servicio	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	Mayo	Jun.	Jul.	Ago.	Sept.	Oct.	Nov.	Dic.	Total año 2024
Inversión Rehabilitación PTAP La Noriega I (Obra Civil)	-	-	-	-	\$27.021.942,31	-	-	-	-	-	-	-	
Construcción tubería agua potable Villa María	97%	99%	99%	99%	99%	99%	99%	99%	99%	99%	99%	99%	5,000 beneficiarios
Inversión Construcción tubería agua potable Villa María	-	-	-	-	-	-	-	-	\$23,395,408.76	-	-	-	
Construcción EBAR Los Álamos	85%	87,9%	87,9%	87,9%	87,9%	87,9%	88%	90%	92%	93%	94,3%	94,3%	350 familias
Inversión Construcción EBAR Los Álamos	-	-	-	-	-	-	-	-	\$13,000,000-	-	-	-	
Construcción Tuberías A.P. de 16" y 18" Calle Sergio Hernández, Cienfuegos	85%	94%	95%	97%	98%	98%	99%	99%	99%	99%	99%	99%	15,000 habitantes
Inversión Construcción Tuberías A.P. de 16" y 18" Calle Sergio Hernández, Cienfuegos	-	-	-	-	-	-	-	-	\$8,685,392.02	-	-	-	



Datos Cuantitativos. Enero – Diciembre 2024													
Producto / servicio	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	Mayo	Jun.	Jul.	Ago.	Sept.	Oct.	Nov.	Dic.	Total año 2024
Construcción EBAR Emporium Dorado	78%	80%	86%	91%	97%	97%	98%	99%	99%	99%	99%	99%	4,000 beneficiarios
Inversión Construcción EBAR Emporium Dorado.	-	-	-	-	-	-	-	-	-\$17,000,000	-	-	-	
Diseño y Construcción de la Estación de Bombeo de Don Jaime - Cienfuegos	30%	35%	37%	47%	70%	70%	75%	78%	79%	79%	79%	79%	5,000 beneficiarios
Inversión Diseño y Construcción de la Estación de Bombeo de Don Jaime - Cienfuegos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$43,590,765.00-	-	-	

Anexo 2. Matriz del Desempeño Presupuestario 2024

Código Programa /Subprograma	Nombre del Programa	Asignación presupuestaria 2024 (RD\$)	Ejecución 2024 (RD\$)	Cantidad de Productos Generados por Programa	Índice de Ejecución %	Participación ejecución por programa (%)
01	Actividades Centrales	799,153,407.49	541,661,910.61	0	67.78%	15.40%
03	Actividades Comunes	218,412,431.00	140,600,968.90	0	64.37%	4.00%
11	Abastecimiento de Agua Potable	2,524,702,496.01	1,863,015,434.51	3	73.79%	52.95%
12	Saneamiento y Disposición de Aguas Residuales	759,039,301.21	503,471,297.46	3	66.33%	14.31%
13	Gestión Comercial	289,839,192.14	274,957,213.50	1	94.87%	7.82%
14	Incremento de la cobertura y la calidad de los servicios del agua	131,963,178.00	24,312,023.82	3	18.42%	0.69 %
96	Deuda Pública y Otras Operaciones Financieras	144,332,059.70	135,886,414.23	0	94.15%	3.86%
98	Administración de Contribuciones	41,812,623.00	26,200,724.00	0	62.66%	0.74%



	Especiales					
99	Administración de activos, pasivos y transferencias	250,000.00	0.00	0	0.00%	0.00%
Totales		4,944,905,117.00	3,518,314,857.03	10		
Fuente: Sistema de Información de la Gestión Financiera (SIGEF). Dirección Financiera. Departamento de Presupuesto. Octubre, 2024.						



Anexo 3. Matriz de Principales Indicadores de Gestión de Procesos

No.	Área	Proceso	Nombre del Indicador	Frecuencia	Línea Base	Meta	Última Medición	Resultado
1	Departamento de Producción de Agua	Producción de agua potable.	Volumen de Agua producida (M3) por cada 100 habitantes en la provincia de Santiago.	Mensual	Año: 2020 Valor: 14,229	Año: 2024 Valor: >19,300	18,432.12	Información al mes de diciembre 2024.
2	Dirección de Programas y Proyectos Especiales	Variación de redes.	Tasa de variación de la longitud del acueducto de la provincia de Santiago.	Trimestral	Año 2020 Valor: 0%	Año: 2024 Valor: 2.01%	1.98%	Información al mes de diciembre 2024.
3	Dirección de Programas y Proyectos Especiales	Abastecimiento de la provincia de Santiago.	Tasa de variación de la rehabilitación de sistemas de abastecimiento de la provincia de Santiago.	Trimestral	Año: 2020 Valor: 0%	Año: 2024 Valor: 22%	32%	Información al mes de diciembre 2024.
4	Dirección Aguas Residuales	Captación de aguas residuales.	Porcentaje de agua residual captada en la provincia de Santiago.	Mensual	Año: 2020 Valor: 38%	Año: 2024 Valor: 41%	65%	Información al mes de diciembre 2024.
5	Dirección Aguas Residuales	Tratamiento de aguas residuales.	Porcentaje de agua residual tratada con respecto a la captada en la provincia de Santiago.	Mensual	Año: 2020 Valor: 37%	Año: 2024 Valor: 70%	27%	Información al mes de diciembre 2024.



No.	Área	Proceso	Nombre del Indicador	Frecuencia	Línea Base	Meta	Última Medición	Resultado
6	Dirección Aguas Residuales	Tratamiento con respecto a la generación de aguas residuales.	Porcentaje de agua residual tratada con respecto a la generada en la provincia de Santiago.	Mensual	Año: 2020 Valor: 20%	Año: 2024 Valor: 39%	17%	Información al mes de diciembre 2024..
7	Dirección Control de Pérdidas	Medición de las plantas de abastecimiento	Porcentaje de cobertura de medición en las plantas y sistemas de abastecimiento en la provincia de Santiago	Mensual	Año:2020 Valor: 25%	Año:2024 Valor: 100%	64%	Información al mes de diciembre 2024.
8	Dirección de Control de Pérdidas	Medición en las redes	Porcentaje de cobertura de medición en la provincia de Santiago	Mensual	Año: 2020 Valor: 44%	Año: 2024 Valor: 100%	49.52%	Información al mes de diciembre 2024.
9	Dirección Control de Pérdidas	Variación de Modelación	Tasa de variación interanual en la modelación hidráulica de la zona central	Trimestral	Año:2020 Valor: 0%	Año: 2020 Valor: 100%	0%	Información al mes de diciembre 2024.
10	Departamento de Operación de Redes	Distribución de agua potable.	Porcentaje de hogares que reciben el servicio de agua potable 3 días o menos en la provincia de Santiago.	Semanal	Año: 2020 Valor: ND	Año: 2024 Valor: 30%	16%	Información al mes de diciembre 2024.
11	Departamento de	Suministro de agua	Promedio de horas por día	Semanal	Año: 2020	Año: 2024	6.9625 h/d a la	Información al mes



No.	Área	Proceso	Nombre del Indicador	Frecuencia	Línea Base	Meta	Última Medición	Resultado
	Operación de Redes	potable.	que los hogares reciben el servicio de agua potable, de los que reciben el servicio 3 días o menos en la provincia de Santiago.		Valor: ND	Valor: 10	semana	de diciembre 2024.
12	Departamento Laboratorio Agua Potable	Muestreo creado en la provincia de Santiago.	Porcentaje de puntos de muestreo creados y monitoreados en la provincia de Santiago.	Mensual	Año: 2020 Valor: 80%	Año: 2024 Valor: 100%	71%	Información al mes de diciembre 2024..
13	Departamento Laboratorio Agua Potable	Potabilización de agua potable.	Índice de Potabilidad Zona Rural en la provincia de Santiago.	Mensual	Año: 2020 Valor: ND	Año: 2024 Valor: 85%	100%	Información al mes de diciembre 2024..
14	Departamento Laboratorio Agua Potable	Potabilización de agua potable.	Índice de Potabilidad en Zona Urbana en la provincia de Santiago.	Mensual	Año: 2020 Valor: 96%	Año: 2024 Valor: 96%	94%	Información al mes de diciembre 2024..
15	Departamento Laboratorio Agua Potable	Potabilización de agua potable.	Porcentaje de municipios con un índice de potabilidad por encima del 95% en la provincia de Santiago.	Mensual	Año: 2020 Valor: 33%	Año: 2024 Valor: 50%	33.3%	Información al mes de diciembre 2024.



No.	Área	Proceso	Nombre del Indicador	Frecuencia	Línea Base	Meta	Última Medición	Resultado
17	Departamento Micromedición	Detección de roturas de acometidas.	Número promedio anual de Roturas en Acometidas en la provincia de Santiago.	Mensual	Año: 2020 Valor: 30	Año: 2024 Valor: 20	572	Información al mes de diciembre 2024.
18	Dirección Control de Pérdidas	Medición de pérdidas comerciales.	Porcentaje de Pérdidas Comerciales en la provincia de Santiago.	Mensual	Año: 2020 Valor: 47%	Año: 2024 Valor: 40%	54.89%	Información al mes de diciembre 2024.
19	Dirección Control de Pérdidas	Medición de pérdidas físicas.	Porcentaje de Pérdidas Físicas en la provincia de Santiago.	Mensual	Año: 2020 Valor: 23%	Año: 2024 Valor: 20%	16.57%	El porcentaje de pérdidas totales para noviembre del 2024 es de 71.65%.
20	Dirección Comercial	Actualización del catastro de usuario.	Nivel de Actualización del Catastro de Usuarios en la provincia de Santiago.	Trimestral	Año: 2020 Valor: 0%	Año: 2024 Valor: 100%	82%	Levantamientos a octubre del 2024: 277,366 Total de PDS Sistema: 340,267
22	Departamento de Desarrollo Institucional	Actualización y creación de los documentos.	Porcentaje de Documentos Actualizados y Creados en CORAASAN en la provincia de Santiago.	Anual	Año: 2020 Valor: N/D	Año: 2024 Valor: 85%	93% 81%	Información al mes de diciembre 2024..



No.	Área	Proceso	Nombre del Indicador	Frecuencia	Línea Base	Meta	Última Medición	Resultado
23	Departamento Calidad en la Gestión	Medición de satisfacción de los clientes.	Nivel de Satisfacción de los Clientes en la provincia de Santiago.	Anual	Año: 2020 Valor: 59%	Año: 2024 Valor: 90%	76%	Se realizó la Encuesta de Satisfacción Ciudadana en el mes de octubre, 2024.
24	Dirección Tecnología de la Información y Comunicación	Cumplimiento requisitos del iTICge.	Índice iTICge de CORAASAN en la provincia de Santiago.	Mensual	Año: 2020 Valor: 89%	Año: 2024 Valor: 100%	72.63%	No se ha realizado evaluación recientemente, ya que se han retrasado con la de este año.
25	Dirección Planificación y Desarrollo	Implementación de la firma digital de CORAASAN.	Nivel de implementación de la firma digital de CORAASAN en la provincia de Santiago.	Trimestral	Año: 2020 Valor: 2%	Año: 2024 Valor: 100%	75%	Información al mes de diciembre 2024.
26	Dirección Tecnología de la Información y Comunicación	Implementación de la tecnología móvil de CORAASAN.	Nivel de implementación de la tecnología móvil de CORAASAN en la provincia de Santiago.	Trimestral	Año: 2020 Valor: 0%	Año: 2024 Valor: 100%	50%.	Información al mes de diciembre 2024.
27	Departamento de	Implementación de	Porcentaje de satisfacción	Anual	Año: 2020	Año: 2024	78%	Información al mes



No.	Área	Proceso	Nombre del Indicador	Frecuencia	Línea Base	Meta	Última Medición	Resultado
	Cooperación Internacional	acuerdos suscritos.	de las Instituciones con la implementación de los acuerdos suscritos en la provincia de Santiago.		Valor: N/D	Valor: 90%		de diciembre 2024..
28	Oficina Acceso a la Información Pública	Cumplimiento de la Ley 200- 04.	Índice de cumplimiento Ley 200-04 de CORAASAN en la provincia de Santiago.	Mensual	Año: 2020 Valor: 99%	Año: 2024 Valor: 100%	92%	Información al mes de diciembre 2024.
29	Dirección de Revisión y Análisis	Cumplimiento de planes de auditoría interna.	Porcentaje de cumplimiento de planes de auditoría interna de CORAASAN en la provincia de Santiago.	Trimestral	Año: 2020 Valor: 80%	Año: 2024 Valor: 100%	87%	Información al mes de diciembre 2024..
30a	Departamento Desarrollo Institucional	Medición de NOBACI.	Índice NOBACI de CORAASAN en la provincia de Santiago.	Trimestral	Año: 2020 Valor: 96%	Año: 2024 Valor: 99%	77.56%	Información al mes de diciembre 2024.



Anexo 4. Resumen del Plan de Compras.

RESUMEN DEL PLAN DE COMPRAS

DATOS DE CABECERA PACC	
Monto estimado total	\$ 346,553,289.05
Cantidad de procesos registrados	164
Capítulo	6104
Sub capítulo	1
Unidad ejecutora	1
Unidad de compra	Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Santiago (CORAASAN)
Año fiscal	2024
Fecha aprobación	2024
MONTOS ESTIMADOS SEGÚN OBJETO DE CONTRATACIÓN	
Bienes	\$ 209,347,400.12
Obras	N/A
Servicios	\$ 135,683,388.93
Servicios: consultoría	\$ 1,522,500.00
Servicios: consultoría basada en la calidad de los servicios	N/A
MONTOS ESTIMADOS SEGÚN CLASIFICACIÓN MIPYMES	
MiPymes	\$ 72,602,401.26
MiPymes mujer	\$ 3,147,265.57



No MiPymes	\$ 270,803,622.22
MONTOS ESTIMADOS SEGÚN TIPO DE PROCEDIMIENTO	
Compras por debajo del umbral	\$ 6,191,844.07
Compra menor	\$ 55,654,493.31
Comparación de precios	\$ 91,788,831.49
Licitación pública	\$127,725,909.11
Licitación pública internacional	N/A
Licitación restringida	N/A
Sorteo de obras	N/A
Excepción - bienes o servicios con exclusividad	15,136,316.00
Excepción - construcción, instalación o adquisición de oficinas para el servicio exterior	N/A
Excepción - contratación de publicidad a través de medios de comunicación social	\$ N/A
Excepción - obras científicas, técnicas, artísticas, o restauración de monumentos históricos	N/A
Excepción - proveedor único	N/A
Excepción - rescisión de contratos cuya terminación no exceda el 40 % del monto total del proyecto, obra o servicio	N/A
Compra y contratación de combustible	N/A

Fuente: Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Santiago (CORAASAN). Departamento de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes, Programas y Proyectos. Resumen del Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC). Noviembre, 2024.